



CONSTITUTION AND BY-LAWS
STANDARD LIONS CLUB

Fiscal Year 2025-2026

Revised October 12 2025

คำแปล

ธรรมนูญและข้อบังคับ

ฉบับมาตรฐาน สำหรับสโมสรไลออนส์

ปีบริหาร 2568-2569

ปรับปรุง เมื่อ 12 ตุลาคม 2568

สารบัญ

ธรรมนูญ สโมสรไลออนส์ ฉบับมาตรฐาน

มาตรา	หน้า
มาตรา 1 ชื่อ	5
มาตรา 2 วัตถุประสงค์	5
มาตรา 3 สมาชิกภาพ	5
มาตรา 4 สัญลักษณ์ สี คำขวัญ และปณิธาน	6
มาตรา 5 อำนาจสูงสุด	7
มาตรา 6 ขนาดของสโมสร	7
มาตรา 7 เจ้าหน้าที่สโมสร	7
มาตรา 8 คณะกรรมการบริหาร	8
มาตรา 9 การแต่งตั้งผู้แทนไปร่วมประชุมใหญ่ประจำปีของสโมสรไลออนส์สากลและภาค (ภาคเดียว หรือภาครอง และภาครวม)	9
มาตรา 10 สโมสรสาขา	10
มาตรา 11 กองทุนสโมสร	11
มาตรา 12 การแก้ไขธรรมนูญ	11

ข้อบังคับ สโมสรไลออนส์ ฉบับมาตรฐาน

มาตรา 1 สมาชิกภาพ	12
มาตรา 2 การเลือกตั้งและการพ้นจากตำแหน่ง	15
มาตรา 3 หน้าที่ของกรรมการ	17
มาตรา 4 คณะกรรมการบริหาร	22
มาตรา 5 คณะกรรมการ	24
มาตรา 6 การประชุม	25
มาตรา 7 ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุง	26
มาตรา 8 การบริหารงานสาขาสโมสร	27
มาตรา 9 เรื่องอื่นๆ	28
มาตรา 10 กระบวนการแก้ไขข้อพิพาทของสโมสร	29
มาตรา 11 การแก้ไขข้อบังคับ	29

สโมสรไลออนส์สากล

วัตถุประสงค์

1. การจัดองค์กรและกำกับดูแลการบริการของสโมสรให้เป็นที่รู้จักในฐานะสโมสรไลออนส์
2. การประสานงานกิจกรรมและสร้างมาตรฐานการบริหารงานของสโมสรไลออนส์
3. การสร้างและส่งเสริมให้เกิดจิตวิญญาณของความเข้าใจในหมู่ประชาชนของโลก
4. เพื่อส่งเสริมหลักธรรมของรัฐบาลที่ดี และการเป็นพลเมืองดี
5. ให้ความสนใจการพัฒนาธรรมสังคมและศีลธรรมสวัสดิการของชุมชน
6. เพื่อรวมสมาชิกให้เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีมิตรสัมพันธ์อันดีและมีความเข้าใจอันดีระหว่างกันและกัน
7. เพื่อจัดให้มีการประชุมอภิปรายอย่างเปิดเผยในเรื่องที่เป็นสาธารณประโยชน์ ทั้งนี้โดยมีเงื่อนไขว่าสมาชิกของสโมสรจะไม่เข้าร่วมอภิปรายในเรื่องที่ฝักใฝ่กับการเมืองฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือความขัดแย้งของลัทธิศาสนาใดๆ
8. เพื่อสนับสนุนให้ผู้ที่มีจิตใจรับใช้สังคมได้กระทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนโดยปราศจากรางวัลตอบแทนเป็นเงินทองสำหรับส่วนตน กับสนับสนุนการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และส่งเสริมจรรยาบรรณมาตรฐานระดับสูงให้เกิดขึ้นในงานพานิชกรรม งานอุตสาหกรรม งานอาชีพอื่น ๆ รวมทั้งงานของรัฐบาลและงานของเอกชนด้วย

วิสัยทัศน์

VISION STATEMENT

เราเป็นผู้นำในด้านบริการชุมชนและมนุษยชาติทั่วโลก

TO BE the global leader in community and humanitarian service

พันธกิจ

MISSION STATEMENT

ช่วยให้สโมสรไลออนส์ อาสาสมัคร และพันธมิตร ในการพัฒนาด้านสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน เสริมสร้างชุมชนและสนับสนุนผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมผ่านโครงการช่วยเหลือ(grants) ที่มีผลต่อชีวิตระดับสากล และส่งเสริมสันติภาพและความเข้าใจระหว่างประเทศ

TO EMPOWER Lions clubs, volunteers and partners to improve health and well-being, strengthen communities, and support those in need through humanitarian service and grants that impact lives globally, and encourage peace and international understanding.

ธรรมนูญและข้อบังคับ

สโมสรไลออนส์.....

ได้รับการสถาปนาก่อตั้งและอยู่ภายใต้เขตอำนาจของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล

ธรรมนูญและข้อบังคับฉบับมาตรฐานนี้ แนะนำให้สโมสรไลออนส์รับรองเป็น
ธรรมนูญและข้อบังคับของสโมสรอย่างเป็นทางการ
ทันทีที่สโมสรรับรองธรรมนูญและข้อบังคับฉบับนี้ จะต้องถูกจัดเก็บไว้โดยเลขาธิการ
สโมสรในสมุดบันทึกประจำสโมสรฯ

ธรรมนูญและข้อบังคับฉบับมาตรฐานนี้ และการแก้ไขเพิ่มเติมทั้งหมด จะมีผลบังคับ
ใช้อย่างสมบูรณ์และควบคุมการดำเนินงานของสโมสร
ไลออนส์นั้น และใช้ควบคุมการดำเนินงานของสโมสรไลออนส์ที่ยังไม่มีการรับรอง
ธรรมนูญและข้อบังคับเป็นของตนเอง

คณะกรรมการบริหารไลออนส์สากล ได้ประกาศนโยบายว่า ในเรื่องการดำเนินงาน
ของสโมสรให้สอดคล้องกับธรรมนูญและข้อบังคับไลออนส์สากล ซึ่งไม่ได้ถูกกล่าวถึงใน
ธรรมนูญและข้อบังคับของสโมสรที่เกี่ยวข้อง แต่ถูกกล่าวถึงในธรรมนูญและข้อบังคับฉบับ
มาตรฐาน ให้ใช้บทบัญญัติของธรรมนูญและข้อบังคับฉบับมาตรฐานนี้ควบคุมและบังคับใช้

ธรรมนูญสโมสรไลออนส์

ฉบับมาตรฐาน

มาตรา 1

ชื่อ

สโมสรนี้มีชื่อว่า สโมสรไลออนส์ ซึ่งได้รับอนุญาตให้สถาปนาขึ้น และอยู่ภายใต้อำนาจบังคับบัญชาของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สมาคม”)

มาตรา 2

วัตถุประสงค์

สโมสรนี้มีวัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างและส่งเสริมจิตวิญญาณแห่งความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนของโลก
2. เพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลที่ดี และการเป็นพลเมืองดี
3. เพื่อมีส่วนร่วมในความสนใจอย่างแข็งขันในสวัสดิการทางพลเรือน วัฒนธรรม สังคม และศีลธรรมของชุมชน
4. เพื่อรวมสมาชิกในพันธะแห่งมิตรภาพ ความสัมพันธ์ที่ดี และความเข้าใจซึ่งกันและกัน
5. เพื่อจัดให้มีการประชุมอภิปรายอย่างเปิดเผยในเรื่องที่เป็นสาธารณประโยชน์ ทั้งนี้โดยมีเงื่อนไขว่าสมาชิกของสโมสรจะไม่เข้าร่วมอภิปรายในเรื่องที่ฝักใฝ่กับการเมืองฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือความขัดแย้งของลัทธิศาสนาใดๆ โดยสมาชิกไลออนส์
6. เพื่อสนับสนุนให้ผู้ที่มีจิตอาสาได้รับใช้ชุมชนของตนโดยไม่คาดหวังผลตอบแทนทางการเงินส่วนตัว และเพื่อสนับสนุนให้มีประสิทธิภาพและส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมที่สูงในการค้า อุตสาหกรรม อาชีพ งานสาธารณะ และความพยายามส่วนตัว

มาตรา 3

สมาชิกภาพ

ข้อ 1. คุณสมบัติของสมาชิกสโมสร ตามข้อบังคับมาตรา 1 บุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นสมาชิกได้จะต้องเป็นผู้มีอายุบรรลุนิติภาวะ มีความประพฤติดี และมีชื่อเสียงดีในชุมชนที่มีภูมิลำเนาอยู่ หากปรากฏข้อความใดที่กล่าวถึงเพศ หรือคำสรรพนามชายในธรรมนูญและข้อบังคับนี้ ให้แปลความหมายถึงบุคคลทั้งชายและหญิง

ข้อ 2. สมาชิกภาพของสโมสรไลออนส์จะเป็นได้โดยการรับเชิญจากสโมสรเท่านั้น การเสนอชื่อผู้ที่จะเป็นสมาชิกจะต้องกรอกรายการลงแบบฟอร์มของสำนักงานไลออนส์สากล โดยมีสมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์ของสโมสรที่จะทำหน้าที่ผู้อุปถัมภ์ เป็นผู้ลงนามรับรองแล้วเสนอต่อประธานฝ่ายสมาชิกภาพ หรือเลขาธิการสโมสร ซึ่งหลังจากได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว จะได้เสนอแบบฟอร์มนั้นให้คณะกรรมการบริหารสโมสรพิจารณาต่อไป ถ้าคณะกรรมการบริหารสโมสรส่วนมากพิจารณาเห็นชอบด้วย สโมสรจึงออกหนังสือเชิญผู้นั้นเข้าเป็นสมาชิกของสโมสร การกรอกรายชื่อและรายการลงในแบบเสนอชื่อสมาชิกโดยถูกต้องเรียบร้อย กับการชำระเงินค่าบำรุงเข้าเป็นสมาชิกใหม่จะต้องส่งถึงเลขาธิการสโมสรก่อนรายงานการรับเข้าเป็นสมาชิกสโมสรไปยังสมาคมอย่างเป็นทางการ

ข้อ 3. การพ้นจากสมาชิกภาพของสมาชิก

สมาชิกสโมสรไลออนส์อาจจะพ้นจากสภาพการเป็นสมาชิกของสโมสรด้วยการลงมติ 2/3 (สองในสาม) ของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด (Entire board of directors) เมื่อพ้นจากสมาชิกภาพสโมสรแล้ว สิทธิในการใช้ชื่อ "ไลออนส์ (LIONS)" สัญลักษณ์และ เครื่องหมายไลออนส์เป็นอันสิ้นสุด สโมสรจะต้องให้สมาชิกผู้ซึ่งกระทำการฝ่าฝืนพ้นจากสมาชิกภาพด้วยความไม่คู่ควรที่จะเป็นไลออนส์อีกต่อไป การยังคงใช้สัญลักษณ์ เครื่องหมายของไลออนส์ถือเป็นการละเมิดธรรมนูญและข้อบังคับของสโมสรไลออนส์สากลและนโยบายของคณะกรรมการไลออนส์สากล มิฉะนั้นสโมสรจะเผชิญกับการเพิกถอนบัตรสมาชิกเจ้าหน้าที่สโมสรที่ได้รับการเลือกตั้ง จะถูกถอดถอนออกจากตำแหน่งตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 7 ข้อ 2 ของธรรมนูญนี้ ก่อนพ้นสมาชิกภาพตามมาตรานี้

มาตรา 4

สัญลักษณ์ สี คำขวัญ และคติพจน์

ข้อ 1. สัญลักษณ์ สัญลักษณ์ของสมาคมแห่งนี้ และแต่ละสโมสรให้ออกแบบโดยใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้ประกอบ



ข้อ 2. การใช้ชื่อและสัญลักษณ์ การใช้ชื่อ เครื่องหมายและสัญลักษณ์ ของสมาคมให้สามารถใช้ได้ภายใต้ข้อบังคับของสมาคม

ข้อ 3. สี สีของสมาคมแห่งนี้ คือ สีม่วงและสีทอง

ข้อ 4. สโมสรนี้มีคำขวัญว่า อีสราภาพ, ปรีชาญาณ, ความปลอดภัยของประเทศของเรา

Liberty, Intelligence, Our Nation's Safety.

ข้อ 5. สโมสรนี้มีคติพจน์ว่า “ WE SERVE “ เราบริการ

มาตรา 5

อำนาจสูงสุด

Supremacy

ธรรมนูญและข้อบังคับสโมสรฉบับมาตรฐานนี้ สามารถใช้เป็นข้อบังคับของสโมสรได้ และในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่น ต้องไม่ขัดแย้งกับธรรมนูญข้อบังคับและนโยบายของสโมสรไลออนส์สากล และธรรมนูญข้อบังคับของภาค (ภาคเดี่ยว ภาครอง และภาครวม) เมื่อใดก็ตามที่ธรรมนูญข้อบังคับของสโมสรมีความขัดแย้งกับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในธรรมนูญข้อบังคับสากลหรือนโยบายของคณะกรรมการไลออนส์สากล ให้ใช้ธรรมนูญข้อบังคับและนโยบายของสโมสรไลออนส์สากลบังคับ

มาตรา 6

ขนาดของสโมสร

สโมสรไลออนส์ต้องพยายามรักษาสมาชิกอย่างน้อย 20 คน ซึ่งเป็นจำนวนขั้นต่ำในการขอก่อตั้งสโมสร
A Lions club should strive to maintain 20 members; the numerical minimum membership required to receive a charter.

มาตรา 7

เจ้าหน้าที่สโมสร

Officers

ข้อ 1. เจ้าหน้าที่สโมสร (Offices) ประกอบด้วย

- นายกสโมสร
- นายกเฟื่องผ่านพื้นหน้าที่
- อุปนายก (ทั้ง 2 คน)
- เลขานุการ
- เภรัญญิก
- ประธานฝ่ายสมาชิกภาพ (Membership chairperson)
- ประธานฝ่ายการบริการ (Service chairperson)
- ประธานฝ่ายสื่อสารการตลาด (Marketing communications chairperson)

ข้อ 2. การปลด เจ้าหน้าที่ของสโมสรผู้ใดผู้หนึ่งอาจจะถูกปลดออกจากตำแหน่งหน้าที่ได้ โดยมี จำนวน 2/3 สองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมด (two-thirds (2/3) vote of the entire club membership) พิจารณาออกเสียงให้ปลดออกจากตำแหน่ง

มาตรา 8

คณะกรรมการบริหาร

Board of Directors

ข้อ 1. คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารสโมสร ประกอบด้วย

- เจ้าหน้าที่ของสโมสร(Offices) ,
- โลออนส์เทมเมอร์(ไม่บังคับ Optional)
- เทลทวิสเตอร์(ไม่บังคับ Optional)
- ประธานฝ่ายประสานงาน LCIF (Club LCIF coordinator)
- ผู้ประสานงานโครงการ(Program coordinator)
- กรรมการด้านความปลอดภัย (Safety officer) (ไม่บังคับ Optional)
- นายกสโมสรสาขา (Branch President)
- ที่ปรึกษาลีโอ (Leo advisor)
- กรรมการอำนวยการอื่น ๆ ที่ได้รับการเลือกตั้งทั้งหมด

ข้อ 2. องค์ประชุม กรรมการส่วนมากที่มาประชุมของจำนวนคณะกรรมการบริหารสโมสร ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม เว้นแต่จะบัญญัติไว้เป็นพิเศษอย่างอื่น ๆ มติของกรรมการส่วนใหญ่ที่มาเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสรในการประชุมใดๆให้ถือว่าเป็นมติของคณะกรรมการบริหารสโมสรทั้งคณะ

ข้อ 3.อำนาจหน้าที่ หน้าที่และอำนาจบังคับบัญชา นอกจากหน้าที่และนอกจากอำนาจบังคับบัญชาซึ่งได้กำหนดไว้ในธรรมนูญและข้อบังคับนี้โดยตรงหรือโดยปริยายก็ตาม ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรมีหน้าที่และอำนาจบังคับบัญชาดังต่อไปนี้ด้วย คือ

- (ก) คณะกรรมการบริหารจะเป็นคณะกรรมการบริหารของสโมสรนี้และรับผิดชอบในการบริหารงานตามนโยบาย ซึ่งได้รับอนุมัติจากสโมสรแล้ว โดยมีบรรดากรรมการบริหารเป็นผู้ปฏิบัติ บรรดากิจกรรมใหม่ๆ และนโยบายของสโมสรจะต้องผ่านการพิจารณา และจัดรูปงานโดยคณะกรรมการบริหารสโมสรเสียก่อนที่จะนำเสนอต่อสมาชิกของสโมสร เพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมประจำเดือนหรือการประชุมพิเศษของสโมสร
- (ข) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายของสโมสรทุกกรณี แต่จะต้องจะไม่สร้างหนี้สินที่เกินกว่ารายได้ปัจจุบันของสโมสรนี้ หรือจะต้องไม่เบิกจ่ายเงินของสโมสรสำหรับวัตถุประสงค์ที่ขัดกับกิจกรรมและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากสมาชิกสโมสร
- (ค) คณะกรรมการบริหารจะมีอำนาจในการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก หรือเพิกถอนการกระทำของคณะกรรมการบริหารผู้หนึ่งผู้ใดของสโมสรนี้
- (ง) คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบบัญชี หนังสือ และการดำเนินงานของสโมสรนี้ทุกปี หรือตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหาร อาจต้องการการรายงานหรือจัดให้มีการตรวจสอบการจัดการเงินทุนของสโมสรโดยเจ้าหน้าที่ คณะกรรมการ หรือสมาชิกของสโมสรนี้ สมาชิกผู้หนึ่งผู้ใด

ของสโมสรที่มีสถานภาพสมบูรณ์ย่อมจะร้องขอตรวจรายงานการเงิน การสอบบัญชี หรือบัญชีใด ๆ ในเวลาและสถานที่ที่เหมาะสมก็ได้

- (จ) คณะกรรมการบริหารจะแต่งตั้งธนาคารหรือธนาคารเพื่อฝากเงินทุนของสโมสรนี้ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฝ่ายการเงิน
- (ฉ) คณะกรรมการบริหารจะแต่งตั้งผู้ค้ำประกันสำหรับความซื่อสัตย์ของกรรมการบริหารสโมสรของสโมสรนี้
- (ช) คณะกรรมการบริหารจะไม่อนุมัติ หรือยอมให้มีการใช้จ่ายเพื่อวัตถุประสงค์การบริหารจากรายได้สุทธิของโครงการหรือกิจกรรมของสโมสรนี้ที่ได้รับเงินจากประชาชน
- (ซ) คณะกรรมการบริหารจะส่งมอบเรื่องธุรกิจใหม่และนโยบายทั้งหมดไปยังคณะกรรมการประจำหรือคณะกรรมการพิเศษของสโมสรเพื่อศึกษาและแนะนำต่อคณะกรรมการบริหาร
- (ฌ) จะต้องเสนอกิจกรรมใหม่ และนโยบายทั้งปวงต่อคณะกรรมการฝ่ายประจำหรือฝ่ายพิเศษ เพื่อศึกษาและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริหาร จัดให้มีบัญชีการเงินแยกกันอย่างน้อยที่สุดสองบัญชีตามหลักการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

บัญชีแรก เพื่อบันทึกเงินในการบริหาร เช่น ค่าบำรุง ค่าปรับของเทเลวิชั่นเตอร์ กับเงินกองทุนสโมสรอื่น ๆ ที่ระดมทุนภายใน

บัญชีที่สอง จะได้เปิดไว้เพื่อบันทึกเงินที่หามาได้จากการขอความสนับสนุนจากสาธารณชน เพื่อทำกิจกรรมหรือสวัสดิการสาธารณะ

การเบิกจ่ายเงินจากบัญชีเหล่านี้ จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดในข้อ 3 (ข) ของมาตรา 8 นี้อย่างเคร่งครัด

มาตรา 9

การแต่งตั้งผู้แทนไปร่วมประชุมใหญ่ประจำปีของสโมสรไลออนส์สากล และการประชุมใหญ่ประจำปีของภาค (ภาคเดียว หรือภาครอง และภาครวม)

ข้อ 1. การแต่งตั้งผู้แทนสโมสรในการประชุมใหญ่ไลออนส์สากล ด้วยเหตุที่สมาคมสโมสรไลออนส์สากลกำกับการสโมสรไลออนส์ที่เข้าร่วมประชุมใหญ่ประจำปี และเพื่อให้สโมสรนี้มีสิทธิมีเสียงในเรื่องต่างๆ ของสมาคม สโมสรนี้มีอำนาจที่จะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นให้แก่ผู้แทนที่จะไปร่วมประชุมใหญ่ประจำปีของสมาคมแต่ละปี สโมสรมีสิทธิแต่งตั้งผู้แทนหนึ่งคน และผู้แทนสำรองหนึ่งคน ต่อสมาชิก 25 คน หรือเศษที่มากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนของสำนักงานไลออนส์สากล ณ วันที่ 1 ของเดือนสุดท้ายก่อนเดือนที่มีการประชุมใหญ่ประจำปีจัดขึ้น แต่ทั้งนี้อย่างน้อยที่สุดให้สโมสรมีสิทธิแต่งตั้งผู้แทนได้หนึ่งคน และผู้แทนสำรองหนึ่งคน (Provided, however, that this club shall be entitled to at least one (1) delegate and one (1) alternate) จำนวนเศษที่มากกว่ากึ่งหนึ่งที่กล่าวถึงในข้อนี้ หมายถึง จำนวนสมาชิก 13 คน หรือมากกว่านั้น

ข้อ 2. โดยเหตุที่กรณีกิจกรรมทุกอย่างของภาคจะต้องถูกนำเสนอและรับรองในการประชุมใหญ่ประจำปีของภาค(ภาคเดี่ยว ภาครอง และภาครวม) สโมสรนี้จะต้องส่งผู้แทนเต็มตามจำนวนที่กำหนดไว้ให้เข้าร่วมประชุมดังกล่าวด้วย และมีอำนาจจ่ายค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้แทนสโมสรที่ไปเข้าร่วมประชุมใหญ่ประจำปีนั้น สโมสรนี้มีสิทธิแต่งตั้งผู้แทนไปร่วมประชุมใหญ่ประจำปีของภาค(ภาคเดี่ยว ภาครอง และภาครวม) แต่ละปีดังนี้คือ ผู้แทนหนึ่งคนและผู้แทนสำรองหนึ่งคน ต่อสมาชิก 10 คนหรือเศษมากกว่าถึงหนึ่ง ที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิกของสโมสรนี้เป็นเวลาอย่างน้อยหนึ่งปีและหนึ่งวัน ตามจำนวนสมาชิกที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนของสำนักงานไลออนส์สากล ณ วันที่ 1 ของเดือนสุดท้ายก่อนเดือนที่มีการประชุมใหญ่ประจำปี แต่ทั้งนี้ อย่างน้อยที่สุดให้สโมสรมีผู้แทนหนึ่งคนและผู้แทนสำรองหนึ่งคน(Provided, however, that this club shall be entitled to at least one (1) delegate and one (1) alternate) ผู้แทนที่มีหนังสือรับรองที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงสำหรับการเลือกตั้งกรรมการแต่ละตำแหน่ง และออกเสียงได้หนึ่งเสียงสำหรับญัตติที่นำเสนอในที่ประชุมแต่ละญัตติ สำหรับที่กล่าวว่าเศษมากกว่าถึงหนึ่งในข้อนี้หมายถึงจำนวนสมาชิก 5 คน หรือมากกว่านั้น

ข้อ3. การแต่งตั้งผู้แทนสโมสร Club Delegate(S) และผู้แทนสำรอง ALTERNATE (S) คณะกรรมการบริหารสโมสร กำหนดชื่อและแต่งตั้งภายใต้การอนุมัติของสมาชิกสโมสร ผู้แทนและผู้แทนสำรองของสโมสรในภาค (ภาคเดี่ยว ภาครอง และภาครวม) และการประชุมใหญ่ไลออนส์สากล ผู้แทนสโมสรจะต้องมีสถานภาพสมบูรณ์ในสโมสรและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามด้วยสิทธิและสิทธิพิเศษตามแผนภูมิ (Exhibit A) ที่กำหนดไว้ในธรรมนูญและข้อบังคับนี้

มาตรา 10

สโมสรสาขา

Club Branch Program

ข้อ 1. การก่อตั้งสโมสรสาขา สโมสรอาจจะจัดตั้งสโมสรสาขาขึ้นมาในพื้นที่ซึ่งขาดปัจจัยสนับสนุนให้ก่อตั้งสโมสรแห่งใหม่ได้ สโมสรสาขาจะมีการประชุมในลักษณะเป็นคณะกรรมการชุดหนึ่งของสโมสรหลัก เพื่อการปฏิบัติกิจกรรมให้เกิดประโยชน์ในพื้นที่ของตน

ข้อ 2. การเป็นสมาชิกในสโมสรหลัก (PARENT CLUB) สมาชิกของสโมสรสาขาจะได้รับการเป็นสมาชิกของสโมสรหลัก สมาชิกภาพจะอยู่ในประเภทใดประเภทหนึ่งที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ **มาตรา 1**

ข้อ 3. การจัดหารายได้ การจัดกิจกรรมหารายได้เพื่อสาธารณกุศลจะทำได้โดยกำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้เงินให้ชัดเจน อาจจะเพื่อการทะนุบำรุงชุมชนที่สโมสรสาขานั้นตั้งอยู่ เว้นแต่จะระบุเป็นอย่างอื่น คณะกรรมการบริหารของสโมสรสาขาอาจมอบหมายให้เหรียญสโมสรหลักเป็นผู้ลงนามในเช็คสั่งจ่าย หรือใบสั่งจ่ายเงินได้

ข้อ 4. กองทุนสโมสรสาขา กรณีที่มีการปิดตัวของสโมสรสาขาใด ๆ เงินกองทุนที่เหลือของสโมสรสาขาจะถูกนำกลับไปสโมสรหลัก ในกรณีที่สโมสรสาขาจะถูกแปลงเป็นสโมสรไลออนส์ใหม่เงินส่วนที่เหลือของกองทุนสโมสรสาขาจะถูกโอนไปยังสโมสรใหม่

ข้อ 5. การปิดสโมสรสาขา สโมสรสาขาสามารถปิดลงได้โดยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกสโมสรหลักทั้งหมด (The branch may be disbanded by a majority vote of the entire club membership of the parent club.)

มาตรา 11

กองทุนสโมสร

ข้อ 1. เงินกองทุนกิจกรรม PUBLIC (ACTIVITY) FUNDS เงินทั้งหมดที่ได้จากกิจกรรมหารายได้จากประชาชน จะต้องนำกลับไปใช้ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ซึ่งรวมถึงเงินสะสมจากกองทุนกิจกรรม การหักเงินเพียงอย่างเดียวที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำกิจกรรม คือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงของกิจกรรมระดมทุน เงินที่สะสมจากดอกเบี้ยจะต้องถูกส่งคืนไปยังการใช้สาธารณะ

ข้อ 2. เงินกองทุนบริหาร ADMINISTRATIVE FUNDS เงินกองทุนบริหารได้จากการสนับสนุนเงินทุนจากสมาชิก จากค่าบำรุง ค่าปรับและเงินบริจาคจากบุคคลอื่น

มาตรา 12

การแก้ไขธรรมนูญ

ข้อ 1. ธรรมนูญนี้ให้ปรับปรุงแก้ไขได้ในที่ประชุมของการประชุมสามัญหรือการประชุมพิเศษของสโมสร ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม โดยมีเสียงรับรองเป็นจำนวนสองในสาม (2/3) ของจำนวนสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุม และทำการออกเสียงด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารสโมสรจะต้องได้พิจารณาคุณสมบัติของการปรับปรุงแก้ไขธรรมนูญไว้ก่อนแล้ว

ข้อ 2. ห้ามมิให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมธรรมนูญนี้เว้นแต่จะมีการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรระบุการแก้ไขที่เสนอ โดยส่งทางไปรษณีย์หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือให้บุคคลนำไปส่งให้สมาชิกแต่ละคนของสโมสรนี้ อย่างน้อยสิบสี่วัน (14) ก่อนวันการประชุมออกเสียงแก้ไขธรรมนูญดังกล่าว

ข้อบังคับ
สโมสรไลออนส์ฉบับมาตรฐาน
BY LAW

มาตรา 1
สมาชิกภาพ

ข้อ 1. สมาชิกของสโมสรนี้ มีประเภทต่างๆดังนี้

- (ก) **สมาชิกสามัญ (ACTIVE)** ได้แก่ สมาชิกที่ได้รับสิทธิและสิทธิพิเศษทั้งหมดของสโมสรกับจะต้องปฏิบัติตามพันธะที่สมาชิกของสโมสรได้ประชุมปรึกษาหารือกัน กำหนดขึ้นโดยตรงหรือโดยปริยายโดยไม่ต้องจำกัดซึ่งสิทธิและพันธะดังกล่าว สิทธิที่จะได้รับได้แก่สิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายในการสมัครเข้ารับแต่งตั้งกรรมการของสโมสร ภาค หรือสมาคม พันธะนั้น ได้แก่ การที่จะต้องเข้าร่วมประชุมของสโมสรอย่างสม่ำเสมอ การชำระเงินค่าบำรุงต่างๆ โดยทันที การร่วมกระทำกิจกรรมกับสโมสรและการประพฤติตนให้เหมาะสมเพื่อสร้างภาพพจน์อันดีงามของสโมสรไลออนส์ในประชาคมนั้นๆ
- (ข) **สมาชิกวิสามัญ (MEMBER AT LARGE)** ได้แก่ สมาชิกที่ถูกย้ายจากภูมิภานา หรือเนื่องจากปัญหาสุขภาพ หรือเหตุผลอันควรอื่นๆ ซึ่งไม่สามารถจะเข้าประชุมสโมสรได้โดยสม่ำเสมอแต่ยังประสงค์ที่จะดำรงสมาชิกภาพของสโมสรนี้อยู่ และคณะกรรมการบริหารสโมสรได้ประชุมพิจารณาสถานภาพของสมาชิกผู้นี้แล้ว การพิจารณาสถานภาพเช่นนี้ คณะกรรมการบริหารสโมสรจะพิจารณาทุกๆ 6 เดือน สมาชิกวิสามัญไม่มีสิทธิที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของสโมสร หรือออกเสียงในการประชุมต่างๆ หรือการประชุมประจำปีของภาคหรือสมาคมสโมสรไลออนส์สากล แต่จะต้องชำระค่าบำรุงสโมสร รวมทั้งค่าบำรุงภาค และค่าบำรุงสากลตามที่สโมสรเรียกเก็บ
- (ค) **สมาชิกกิตติมศักดิ์ (HONORARY)** ได้แก่ บุคคลผู้ซึ่งไม่ได้เป็นสมาชิกสโมสรไลออนส์นี้ แต่ได้ปฏิบัติงานบริการอันดีเด่นให้แก่ชุมชนหรือสโมสรนี้ ซึ่งสโมสรปรารถนาจะยกย่องให้เกียรติเป็นพิเศษเชิญเข้าเป็นสมาชิก สโมสรจะต้องออกเงินค่าเข้าเป็นสมาชิกใหม่กับค่าบำรุงไลออนส์สากล และภาคให้ สมาชิกประเภทนี้มีสิทธิเข้าร่วมการประชุมใดๆแต่ไม่ได้รับสิทธิพิเศษอย่าง เช่น สมาชิกสามัญ
- (ง) **สมาชิกพิเศษ (PRIVILEGED)** ได้แก่ สมาชิกของสโมสรนี้ที่เป็นสมาชิกแล้วสิบห้าปีหรือกว่านั้น ซึ่งอาจเนื่องจากความป่วยไข้ มีร่างกายทุพพลภาพ มีวัชระ หรือมีเหตุผลอันสมควรอื่นๆซึ่งคณะกรรมการบริหารสโมสรพิจารณาแล้วลงมติให้ดำรงฐานะเป็นสมาชิกพิเศษโดยให้ลดฐานะของสมาชิกสามัญของผู้นั้นเสีย สมาชิกพิเศษจะต้องชำระค่าบำรุง รวมทั้งค่าบำรุงภาค ค่าบำรุงสากลตามที่สโมสรเรียกเก็บ สมาชิกพิเศษมีสิทธิในการออกเสียงและสิทธิพิเศษต่างๆของสมาชิกทั้งหมด ยกเว้นสิทธิในการดำรงตำแหน่งกรรมการในสโมสรในภาค หรือในสมาคมสโมสรไลออนส์สากล

(จ) สมาชิกตลอดชีพ (LIFE MEMBER) ได้แก่ สมาชิกของสโมสรซึ่งได้เป็นสมาชิกสามัญมาแล้ว โดยต่อเนื่องกันเป็นเวลา 20 ปี หรือนานกว่านั้น และได้ปฏิบัติงานบริการอันดีเด่นให้แก่สโมสร แก่ ชุมชน หรือแก่สมาคม หรือสมาชิกผู้ใดที่ป่วยหนัก หรือสมาชิกผู้ใดของสโมสรที่เป็นสมาชิกสามัญ ต่อเนื่องกันมาเป็นเวลา 15 ปี หรือนานกว่านั้น ต้องมีอายุอย่างน้อย 70 ปี อาจเป็นสมาชิกตลอดชีพของ สโมสรนี้ได้ โดย

1. สโมสรนี้ได้เสนอขอไปยังสมาคม
2. สโมสรนี้ได้ชำระเงินค่าบำรุงต่างๆ ที่จะมีขึ้นในอนาคตให้แก่สมาคม เป็นจำนวนเงิน 650 เหรียญสหรัฐ หรือเป็นเงินตราอื่นใดในมูลค่าที่เท่ากัน

สมาชิกตลอดชีพจะมีสิทธิพิเศษต่างๆ เช่นเดียวกับสมาชิกสามัญตราบเท่าที่ได้ปฏิบัติตามตาม พันธะโดยครบถ้วน สมาชิกตลอดชีพซึ่งประสงค์จะย้ายสโมสรและได้รับเชิญให้เข้าเป็นสมาชิก ของสโมสรไลออนส์อื่น จะเป็นสมาชิกตลอดชีพของสโมสรไลออนส์นั้นโดยอัตโนมัติ ไม่มีข้อห้ามมิให้สโมสรแห่งนี้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงสโมสรจากสมาชิกตลอดชีพตามความ เหมาะสม อดีตสมาชิก Lioness ซึ่งปัจจุบันเป็นสมาชิกสามัญของสโมสรไลออนส์หรือเป็น สมาชิกสามัญของสโมสรไลออนส์ ก่อนวันที่ 30 มิถุนายน 2550, อาจรวมเวลาการดำรงสมาชิก ภาพทั้งหมดขณะที่เป็นสมาชิก Lioness ของพวกเขาเพื่อใช้สิทธิ์การเป็นสมาชิกตลอดชีพ สมาชิก Lioness ที่เป็นสมาชิกสามัญของสโมสรไลออนส์หลังจาก 30 มิถุนายน 2550 จะไม่ได้รับสิทธิ์การ คำนวณเวลาการดำรงสมาชิกภาพ เพื่อใช้สิทธิ์เป็นสมาชิกตลอดชีพของสโมสรนี้ หมวดสมาชิก ภาพนี้จะรวมอยู่ในการคำนวณสูตรผู้แทนสโมสร

(ฉ) สมาชิกสมทบ (ASSOCIATE MEMBER) ได้แก่ สมาชิกที่เป็นสมาชิกหลักอยู่ในสโมสรอีก แห่งหนึ่ง แต่ไม่มีถิ่นที่อยู่ หรือประกอบอาชีพอยู่ในชุมชนที่สโมสรนี้ให้บริการอยู่ สถานภาพนี้อาจ มอบให้ได้โดยการเชิญเชิญของคณะกรรมการบริหารสโมสร และจะมีการพิจารณาทบทวนเป็นรายปี สโมสรจะไม่รายงานสมาชิกสมทบลงในรายงานสมาชิกประจำเดือน

สมาชิกสมทบอาจลงคะแนนเสียงในเรื่องต่างๆของสโมสรในที่ประชุมที่ตนได้เข้าร่วม ประชุม แต่ไม่อาจเป็นผู้แทนสโมสรในฐานะผู้แทนในการประชุมภาค (ภาคเดียว ภาคชั่วคราว และ/ หรือภาครวม) หรือในการประชุมใหญ่สากล ไม่มีสิทธิดำรงตำแหน่งกรรมการสโมสรในภาค หรือ สากล หรือได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการใดๆในภาค ภาครวม หรือสากล ผ่านทางสโมสรนี้ ค่าบำรุง สากลและภาค (ภาคเดียว ภาครวม ภาคชั่วคราว และ/หรือ ภาครวม) จะไม่เรียกเก็บออกจากสมาชิก สมทบ อย่างไรก็ตามได้ห้ามมิให้สโมสรนี้เรียกเก็บค่าบำรุงออกจากสมาชิกสมทบตามที่เห็นสมควร หมวดสมาชิกภาพนี้จะไม่รวมอยู่ในการคำนวณสูตรผู้แทนสโมสร

(ซ) สมาชิกอิสระ (AFFILIATE MEMBER) ได้แก่ บุคคลที่มีคุณภาพในชุมชน ผู้ที่ในปัจจุบันไม่ สามารถเข้าร่วมงานอย่างเต็มที่ในฐานะสมาชิกสามัญของสโมสรได้ แต่ปรารถนาที่จะสนับสนุน สโมสรและริเริ่มด้านบริการชุมชนโดยใกล้ชิดกับสโมสร สถานภาพนี้อาจมอบให้ได้โดยการเชิญ เชิญของคณะกรรมการบริหารสโมสร

สมาชิกอิสระ มีสิทธิออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ ของสโมสรในที่ประชุมที่ตนได้เข้าร่วมประชุม แต่ไม่อาจเป็นผู้แทนสโมสรในฐานะผู้แทนในการประชุมภาค (ภาคเดี่ยว ภาครอง ภาคชั่วคราว และ/หรือ ภาครวม) หรือในการประชุมใหญ่สากล

สมาชิกอิสระ จะไม่มีสิทธิดำรงตำแหน่งกรรมการในสโมสร ภาคหรือสากล หรือได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการใด ๆ ในภาค ภาครวม หรือสากล สมาชิกอิสระจะต้องชำระค่าบำรุงภาคสากล และค่าบำรุงอื่นใดที่สโมสรในท้องถิ่นจะเรียกเก็บ

(ข) สมาชิกที่มีส่วนลด DISCOUNTED MEMBER:: สมาชิกของสโมสรนี้ที่จ่ายค่าธรรมเนียมที่มีส่วนลดอันเป็นผลมาจากสถานภาพการเป็นสมาชิกในครอบครัว สถานะนักเรียน หรือการเข้าร่วมในโปรแกรมสมาชิกที่มีส่วนลดอื่นใดที่เสนอโดยสมาคม ซึ่งประสงค์จะคงความเป็นสมาชิกในสโมสรนี้และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติ สำหรับส่วนลดค่าธรรมเนียม สถานะการเป็นสมาชิกจะต้องได้รับการตรวจสอบโดยคณะกรรมการบริหารของสโมสรนี้ สมาชิกแบบที่มีส่วนลดจะมีสิทธิ์ดำรงตำแหน่งในการประชุมภาคหรือการประชุมระหว่างประเทศ แต่ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่สโมสรในท้องถิ่นอาจเรียกเก็บ ซึ่งค่าธรรมเนียมจะรวมถึงค่าธรรมเนียมภาคและระหว่างประเทศ ประเภทสมาชิกนี้จะไม่รวมอยู่ในการคำนวณสูตรของผู้แทนสโมสร

[มาตรา 1 ข้อ ข. มีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มกราคม 2567]

ข้อ 2. สถานภาพสมบูรณ์ของสมาชิก สมาชิกผู้ใดไม่จ่ายภาระหนี้ใด ๆ อันเนื่องจากสโมสรแห่งนีภายในสามสิบ (30) วัน หลังจากได้รับการแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากเลขานุการสโมสร จะสูญเสีย/สถานะภาพที่ดีของเขาและเขานั้นจนกว่าภาระหนี้ดังกล่าวจะได้รับการจ่ายเต็มจำนวน เฉพาะสมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์เท่านั้นที่สามารถใช้สิทธิ์ลงคะแนนและการดำรงตำแหน่งในสโมสรแห่งนี้

ข้อ 3. นอกจากสมาชิกสมทบและสมาชิกกิตติมศักดิ์แล้ว ห้ามมิให้สมาชิกของสโมสรไลออนส์นี้เป็นสมาชิกสโมสรไลออนส์อื่นพร้อมกัน

DUAL MEMBERSHIP. No person shall simultaneously hold membership, other than honorary or associate, in this and any other Lions club.

ข้อ 4. การลาออก สมาชิกผู้ใดจะลาออกจากสโมสรก็ได้ และการลาออกนี้จะมีผล เมื่อคณะกรรมการบริหารสโมสรได้รับการลาออกนั้นแล้ว อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริหารสโมสรอาจจะยับยั้งการอนุมัติให้ออกไปจนกว่าสมาชิกผู้นั้นจะได้ชำระหนี้สินที่มีอยู่ทั้งหมด รวมทั้งได้ส่งคืนเงินทุนและทรัพย์สินต่างๆ กับคืนบรรดาสินทรัพย์ที่จะใช้ชื่อ “ไลออนส์” เครื่องหมายสัญลักษณ์และเครื่องหมายอื่นๆของสโมสรนี้ และของสมาคมสโมสรไลออนส์สากลทั้งหมดเสียก่อนก็ได้

ข้อ 5. การคืนสู่สมาชิกภาพ สมาชิกผู้ใดที่ถูกคัดชื่อออกจากสมาชิกภาพที่มีสถานภาพสมบูรณ์ของสโมสรไปแล้ว อาจกลับคืนเป็นสมาชิกตามเดิมได้ และจะยังคงรักษาสิทธิการบริการในไลออนส์ที่มีอยู่ก่อนหน้านี้เอาไว้ในสภาพเดิมให้เป็นส่วนหนึ่งของสิทธิการบริการในไลออนส์ทั้งหมดได้ สมาชิกที่ถูกคัดชื่อออกจากสมาชิกภาพมากกว่า 12 เดือน จะต้องได้รับการอนุมัติตามระเบียบที่กำหนดไว้ในธรรมนูญ มาตรา 3 ข้อ 2.

ข้อ 6. การโอนย้ายสโมสร การโอนย้ายสมาชิกภาพ สโมสรใดโอนสิทธิ์นี้อาจจะรับโอนผู้ที่พ้นจากสมาชิกภาพหรือกำลังจะพ้นจากสมาชิกภาพของอีกสโมสรหนึ่งเข้าเป็นสมาชิกของสโมสรได้ ทั้งนี้โดย เลขานุการสโมสร ได้รับแบบคำร้องขอโอนสมาชิกภาพภายใน 6 เดือน หลังจากวันที่พ้นจากสมาชิกภาพของสโมสรเดิม หรือหากไม่มีแบบคำร้องก็ใช้บัตรประจำตัวสมาชิกในปัจจุบัน การพ้นจากสมาชิกภาพนั้นมีสถานภาพสมบูรณ์และผู้นั้นแบบคำร้องหรือบัตรสมาชิกนั้นได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการสโมสรแล้ว ถ้าระยะเวลาที่พ้นจากสมาชิกภาพจากสโมสรอื่นกับวันที่ยื่นแบบคำร้องขอโอนหรือบัตรสมาชิกในปัจจุบันเกินกว่า 12 (สิบสอง) เดือน ผู้นั้นคำขอจะกลับเป็นสมาชิกในสโมสรนี้ได้ด้วยการปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้ในข้อธรรมนูญ มาตรา 3 ข้อ 2. นี้เท่านั้น

ข้อ 7. การชำระค่าบำรุง เลขานุการสโมสรจะต้องเสนอชื่อสมาชิกที่ยังไม่ได้ชำระหนี้ใดๆ ที่ค้างอยู่กับสโมสรภายใน 60 วัน หลังจากทีสมาชิกผู้นั้นได้รับหนังสือทวงถามจากเลขานุการสโมสรแล้ว ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรพิจารณา ลงมติว่า สมควรจะปลดสมาชิกผู้นั้นออกจากทะเบียนสมาชิกของสโมสรหรือจะยังคงให้ดำรงสมาชิกภาพอยู่ต่อไป

ข้อ 8. การเข้าร่วมและการมีส่วนร่วม ATTENDANCE AND PARTICIPATION สโมสรจะต้องช่วยเหลือและสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการประชุมและกิจกรรมของสโมสร โดยสโมสรต้องกระตุ้นและประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกเข้าร่วมประชุมและทำกิจกรรม

มาตรา 2

การเลือกตั้งและการพ้นจากตำแหน่ง

ผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารสโมสร นอกจากตำแหน่งนายกสโมสรที่เพิ่งผ่านพ้นหน้าที่จะต้องได้รับการเลือกตั้งโดยวิธีการดังต่อไปนี้

ข้อ 1. การเลือกตั้งประจำปี ANNUAL ELECTION ภายใต้บทบัญญัติของข้อ 7 และ 8 ของมาตรานี้ เจ้าหน้าที่สโมสรและสมาชิกทุกคนของคณะกรรมการบริหาร ยกเว้นกรรมการอำนวยการ จะได้รับการเลือกตั้งเป็นประจำทุกปี และจะเข้ารับตำแหน่งในวันที่ 1 กรกฎาคม และจะดำรงตำแหน่งเป็นเวลาหนึ่งปีนับจากวันนั้นหรือจนกว่า ผู้รับมอบตำแหน่งจะต้องได้รับการเลือกตั้งและมีคุณสมบัติครบถ้วน เลขานุการจะต้องรายงานเจ้าหน้าที่สโมสรที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ให้สำนักงานไลออนส์สากลภายใน 15 วันนับจากวันเลือกตั้ง

ข้อ 2. การเลือกตั้งกรรมการอำนวยการ DIRECTORS ELECTION กรรมการอำนวยการครั้งหนึ่ง จะได้รับการเลือกตั้งทุกปีและจะเข้ารับตำแหน่งในวันที่ 1 กรกฎาคมหลังการเลือกตั้ง และจะดำรงตำแหน่งสอง (2) ปีนับจากนั้น หรือจนกว่าผู้รับมอบตำแหน่งจะได้รับการเลือกตั้งและมีคุณสมบัติครบถ้วน ยกเว้นว่าในการเลือกตั้งครั้งแรกที่จัดขึ้นหลังจากมีการนำธรรมนูญและข้อบังคับฉบับนี้ไปใช้แล้วกรรมการอำนวยการครั้งหนึ่ง จะได้รับการเลือกตั้งเป็นเวลาสองปีและอีกครั้งหนึ่งของกรรมการจะได้รับการเลือกตั้งเป็นเวลาหนึ่งปี

ข้อ 3. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่สโมสร ต้องเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งและมีสถานะสมบูรณ์เท่านั้นที่มีสิทธิที่จะดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่สโมสรแห่งนี้

ข้อ 4. คณะกรรมการสรรหา NOMINATING COMMITTEE นายกสโมสรจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ซึ่งจะส่งรายชื่อผู้สมัครสำหรับเจ้าหน้าที่สโมสรต่าง ๆ ให้กับสโมสรในการประชุมเสนอชื่อเจ้าหน้าที่สโมสร หากการเสนอชื่อไม่ประสบความสำเร็จให้เสนอชื่อเจ้าหน้าที่สโมสรได้ในที่ประชุมฯ

ข้อ 5. การประชุมในการเสนอชื่อ NOMINATION MEETING การประชุมคณะกรรมการสรรหาจะจัดขึ้นในเดือนมีนาคมของทุกปี หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนดวันและสถานที่ในการประชุมดังกล่าว เพื่อพิจารณาโดยคณะกรรมการบริหาร การประชุมจะแจ้งโดยทางไปรษณีย์หรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยให้บุคคลนำไปส่งให้กับสมาชิกของสโมสรแต่ละคน อย่างน้อยสิบสี่ (14) วันก่อนวันประชุม

ข้อ 6. การเลือกตั้ง ELECTION การเลือกตั้งจะมีขึ้นในเดือนเมษายนหรือตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ณ สถานที่และเวลาที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ประกาศการเลือกตั้งจะแจ้งโดยทางไปรษณีย์หรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยให้บุคคลนำไปส่งให้กับสมาชิกของสโมสรแต่ละคน อย่างน้อยสิบสี่ (14) วันก่อนวันเลือกตั้ง ประกาศดังกล่าวจะรวมถึงชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติในการประชุมก่อนหน้านี้และภายใต้ข้อ 3 ข้างต้น จะมีข้อความว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อเหล่านี้จะได้รับการลงคะแนนรับเลือกตั้งในการเลือกตั้งครั้งนี้ ถ้าไม่มีการเสนอชื่ออาจมีการเสนอชื่อในที่ประชุมการเลือกตั้งครั้งนี้ได้

ข้อ 7. การลงคะแนนเสียง การเลือกตั้งจะต้องดำเนินการโดยบัตรลงคะแนนลับ โดยการออกเสียงลงคะแนนจากสมาชิกที่เข้าประชุม และมีคุณสมบัติที่จะออกเสียงได้

ข้อ 8. ผู้สมัครรับเลือกตั้งเจ้าหน้าที่สโมสร จะต้องได้รับคะแนนเสียงส่วนใหญ่ที่สมาชิกสโมสรนำเสนอและการลงคะแนน เพื่อที่จะได้รับการเลือกตั้ง เพื่อจุดประสงค์ในการเลือกตั้งเช่นนั้นเสียงข้างมากถูกกำหนดให้เป็นคะแนนเสียงมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมด ไม่รวมถึงบัตรเสียและงดออกเสียง หากในการลงคะแนนเสียงครั้งแรกและการลงคะแนนครั้งต่อไป ไม่มีผู้สมัครรับเสียงข้างมากผู้สมัครหรือผู้สมัครที่ได้รับคะแนนเสียงเท่ากันจะถูกคัดออกและการลงคะแนนจะดำเนินต่อไปจนกว่าผู้สมัครคนใดจะได้รับเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีการเสมอกันในการลงคะแนนเสียงใด ๆ การลงคะแนนเสียงจะดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีผู้ได้รับการเลือกตั้ง

ข้อ 9. หากผู้ได้รับการเสนอชื่อไม่รับตำแหน่งหน้าที่ ในการประชุมเสนอชื่อและการประชุมเลือกตั้งผู้ได้รับการเสนอชื่อไม่สามารถไม่รับตำแหน่งหน้าที่ได้ด้วยเหตุผลใด ๆ หรือ การเสนอชื่อและตำแหน่งใดที่ไม่มีผู้ได้รับการเสนอชื่อ ให้คณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อเพิ่มเติมสำหรับเจ้าหน้าที่สโมสรนั้นในที่ประชุม

ข้อ 10. ตำแหน่งว่าง ถ้าตำแหน่งนายกสโมสรหรืออุปนายก ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งว่างลงด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งก็ตาม อุปนายกที่อยู่ในตำแหน่งถัดไปจะเข้าดำรงตำแหน่งแทน ในกรณีที่บทบัญญัติสำหรับการเข้าดำรงตำแหน่งแทนดังกล่าวสำหรับตำแหน่งนายกสโมสร อุปนายกคนที่หนึ่งหรืออุปนายกคนที่สองไม่สามารถจะกระทำได้ ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรเรียกประชุมเลือกตั้งเป็นพิเศษ โดยแจ้งให้สมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์แต่ละคนทราบเวลาและสถานที่ประชุมตามที่คณะกรรมการบริหารสโมสรได้กำหนดเป็นการล่วงหน้า 14 วันก่อนการประชุม ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งในการประชุมเลือกตั้งครั้งนี้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่ว่างนั้น

ในกรณีที่ตำแหน่งว่างมีจำนวนเช่นนั้นเพื่อลดจำนวนกรรมการให้น้อยกว่าจำนวนที่กำหนดไว้สำหรับองค์ประชุมสมาชิกของสโมสรมีอำนาจที่จะเติมตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว โดยการเลือกตั้งที่จัดขึ้นในการประชุมสามัญ

ของสโมสร เมื่อแจ้งให้ทราบล่วงหน้าและในลักษณะที่ระบุไว้ในข้อ 11 ต่อไปนี้ อาจมีการแจ้งให้ทราบโดยเจ้าหน้าที่สโมสรหรือกรรมการสโมสรที่เหลือ แต่ถ้าไม่มีก็ให้แจ้งโดยสมาชิกคนใดก็ได้

ข้อ 11. การทำหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่รับเลือกตั้ง REPLACEMENT OF OFFICERS-ELECT ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการเลือกตั้งก่อนที่จะเข้ารับตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิเสธหน้าที่ด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตามนายกสโมสรอาจเรียกประชุมพิเศษเพื่อเลือกตั้งแทนเจ้าหน้าที่ดังกล่าว โดยแจ้งล่วงหน้า 14 วันก่อนการประชุมดังกล่าว โดยกำหนดวัตถุประสงค์เวลาและสถานที่ให้กับสมาชิกแต่ละคนโดยทางไปรษณีย์หรือโดยให้บุคคลนำไปส่งให้กับสมาชิกของสโมสรแต่ละคน การเลือกตั้งจะมีขึ้นทันทีหลังจากการเสนอชื่อถูกปิดและการออกเสียงลงคะแนนส่วนใหญ่จะเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการเลือกตั้ง

มาตรา 3

หน้าที่ของกรรมการ

ข้อ 1. นายกสโมสร ความรับผิดชอบสำหรับตำแหน่งนี้จะเป็นดังนี้:

(ก) มีหน้าที่เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารงานของสโมสร

(ข) เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการบริหารสโมสร

(ค) ทำหน้าที่เป็นประธานของ Club Global Action Team และทำให้มั่นใจในสิ่งต่อไปนี้:

(1) รับรองการเลือกตั้งผู้นำไลออนส์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานฝ่ายบริการ ประธานฝ่ายสมาชิกภาพ และอุปนายกสโมสร ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นประธานฝ่ายพัฒนาผู้นำ

(2) ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการจัดประชุมเป็นประจำเพื่อพูดคุยและริเริ่มโครงการที่ริเริ่มโดย Global Action Team

(3) ร่วมมือกับทีม Global Action District และนายกสโมสรอื่น ๆ เพื่อริเริ่มเพิ่มเติมที่มุ่งเน้นการขยายการให้บริการด้านมนุษยธรรม การพัฒนาความเป็นผู้นำ และการเติบโตของสมาชิก

(ง) ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของสโมสรและประธานคณะกรรมการฝ่าย ให้ดำเนินการตามแผนสำหรับการเติบโตของสมาชิก การมีส่วนร่วมของชุมชน การปรับปรุงการดำเนินงานและการให้บริการด้านมนุษยธรรมตามที่คณะกรรมการบริหารของสโมสรเสนอ

(จ) การเรียกประชุมสามัญและการประชุมพิเศษของคณะกรรมการของสโมสรนี้

(ฉ) เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการที่มีหน้าที่ประจำและคณะกรรมการพิเศษของสโมสร กับร่วมมือกับประธานกรรมการดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานและการรายงานผลของการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเหล่านั้นบังเกิดผลดี

(ช) เป็นผู้ดูแลและจัดให้มีการเรียกประชุมเลือกตั้งกรรมการบริหารตามกำหนด กับจัดการแจ้งให้สมาชิกทราบพร้อมทั้งดำเนินการเลือกตั้งให้เรียบร้อย

(ซ) รับรองว่าสโมสรดำเนินงานตามกฎหมายท้องถิ่น

(ฌ) รับรองการบริหารการดำเนินงานของสโมสรอย่างเหมาะสม โดยทำให้มั่นใจว่าเจ้าหน้าที่สโมสรและสมาชิกทุกคนของสโมสร จะปฏิบัติตามธรรมเนียมและข้อบังคับของสโมสรและธรรมเนียมและข้อบังคับของสากล

(ญ) ส่งเสริมการเจรจาต่อรองและแก้ไขปัญหาข้อพิพาทอย่างยุติธรรมและโปร่งใสโดยใช้กระบวนการระงับข้อพิพาทหากจำเป็น

(ฎ) เป็นกรรมการในคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคของเขตซึ่งสโมสรนี้สังกัดอยู่ด้วย

(ฏ) ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้กับอุปนายกสโมสรเพื่อให้มั่นใจว่าการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพจะดำเนินต่อไป

2. นายกสโมสรเพียงผ่านพ้นหน้าที่ นายกสโมสรเพียงผ่านพ้นหน้าที่ และอดีตนายกสโมสรคนอื่น ๆ มีหน้าที่เป็นที่ปรึกษานายกสโมสร และอุปนายกสโมสร ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน LCIF ของสโมสร (club LCIF coordinator) เว้นแต่สมาชิกสโมสรคนอื่นจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนี้

3. อุปนายกสโมสร คนที่ 1 ความรับผิดชอบสำหรับตำแหน่งนี้จะเป็นดังนี้:

(ก) ดำเนินการประเมินคุณภาพประจำปีของสโมสรและร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของสโมสร โดยเฉพาะสมาชิก Club's Global Action Team และประธานคณะกรรมการฝ่ายอื่น ๆ ในช่วงที่ดำรงตำแหน่งอุปนายกสโมสร คนที่ 1 เพื่อพัฒนาแผนสำหรับการเติบโตของสมาชิก การมีส่วนร่วมของชุมชน และการปฏิบัติตามบริการด้านมนุษยธรรม เพื่อนำเสนอและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร เมื่อถึงเวลาจะเข้าดำรงตำแหน่งนายกสโมสร

(ข) รับใช้ในฐานะสมาชิกคนสำคัญของ Club's Global Action Team ของสโมสร ในฐานะประธานฝ่ายพัฒนาผู้นำของสโมสร และร่วมกับสมาชิกคนอื่น ๆ ของคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาผู้นำ

(1) ทำให้แน่ใจว่าสมาชิกใหม่ได้รับการปฐมนิเทศสมาชิกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สมาชิกใหม่เข้าใจถึงการดำเนินงานสโมสรภายใต้การบริหารงานของ ภาคฯ ภาครวมฯ และสมาคมสโมสรไลออนส์สากล โดยได้รับการดูแลสนับสนุนจากประธานฝ่ายสมาชิกภาพของสโมสร

(2) ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สโมสร Club officers และ / หรือสโมสรได้เข้าร่วมการฝึกอบรมที่จัดโดยภาคและ / หรือเรียนรู้ผ่านศูนย์การเรียนรู้ Lions Learning Center (LLC)

(3) ประสานงานกับผู้ประสานงาน District Global Leadership Coordinator ของภาคฯ ถึงความจำเป็นในการเสนอชื่อของผู้นำใหม่ที่มีศักยภาพและกิจกรรมด้านพัฒนาผู้นำที่สมาชิกสโมสรเข้าร่วม

(4) สรรหาผู้นำที่มีศักยภาพและสนับสนุนการพัฒนาเพื่อเป็นฐานะผู้นำในอนาคต

(5) สนับสนุนให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมความเป็นผู้นำที่เสนอโดยภาคฯ ภาครวมฯ และสโมสรไลออนส์สากล

(ค) มีบทบาทสำคัญในการรักษาสมาชิกภาพ และรับรองความเป็นเลิศขององค์กรโดยการวัดความพึงพอใจของสมาชิกและใช้ประโยชน์จากข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของสโมสร

(ง) ทำความเข้าใจบทบาทของสโมสรในกิจกรรมและกิจกรรมของภาค

(จ) สร้างเครือข่ายกับเจ้าหน้าที่ของสโมสรอื่นๆ เพื่อรับแนวความคิด(ไอเดีย) ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับสโมสร

(ช) ได้รับความรู้ในเชิงลึกของภาค การริเริ่มของภาครวม ที่สนับสนุนการพัฒนาความเป็นผู้นำ การเติบโตของสมาชิกและการขยายบริการด้านมนุษยธรรม

(ซ) เป็นสมาชิกของคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคของเขตที่สโมสรนี้ตั้งอยู่

(ณ) เมื่อนายกสโมสรไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้เนื่องจากเหตุใดเหตุหนึ่ง อุปนายกที่อยู่ในตำแหน่งถัดไปจะเข้าทำหน้าที่แทนและปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสโมสร

(ญ) ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการคณะต่าง ๆ ของสโมสรตามที่นายกสโมสรมอบหมาย

4. อุปนายกสโมสร เมื่อนายกสโมสรไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้เนื่องจากเหตุใดเหตุหนึ่ง อุปนายกที่อยู่ในตำแหน่งถัดไปจะเข้าทำหน้าที่แทน และปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสโมสร อุปนายกแต่ละคนจะต้องดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการคณะต่าง ๆ ของสโมสรตามที่นายกสโมสรมอบหมาย

5. เลขานุการ เลขานุการมีหน้าที่ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลและสั่งการของนายกสโมสร และคณะกรรมการบริหารสโมสรกับทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานระหว่างสโมสรและภาค (ภาคเดียว หรือ ภาครอง และภาครวม) ซึ่งสโมสรนั้นตั้งอยู่รวมทั้งสมาคมสโมสรไลออนส์สากลด้วย ในการปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ เลขานุการจะต้อง

ก. จัดส่งรายงานประจำเดือนและรายงานอื่นๆ ไปยังสำนักงานของสมาคมสโมสรไลออนส์สากลตามแบบฟอร์ม ซึ่งมีข้อความตามที่คณะกรรมการอำนวยการสมาคมสโมสรไลออนส์สากลต้องการ

ข. จัดส่งรายงานไปยังคณะกรรมการบริหารภาคตามที่คณะกรรมการต้องการ รวมทั้งรายงานสมาชิกภาพและกิจกรรมประจำเดือนด้วย

ค. ให้ความร่วมมือและร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคของเขตซึ่งสโมสรสังกัดอยู่

ง. จัดเก็บรักษาสถิติประวัติทั่วไปของสโมสรรวมทั้งบันทึกการประชุมของสโมสรและของคณะกรรมการบริหารสโมสร สถิติการเข้าประชุมของสมาชิก การแต่งตั้งคณะกรรมการ การเลือกตั้ง การจัดกลุ่มอาชีพของสมาชิก (ถ้ามี) ค่าบิลที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของสมาชิก บัญชีสมาชิกสโมสร

จ. จัดทำหนังสือคำประกันความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนตามจำนวนเงินและประเภทของการประกันตามที่คณะกรรมการบริหารสโมสรกำหนด

ฉ. ส่งมอบหน้าที่ บันทึกทั่วไปของสโมสร เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ให้เลขานุการคนต่อไป

6. เพรอญญิก มีหน้าที่

ก. รับเงินทุกประเภทจากเลขธิการ หรือผู้อื่นและนำเงินดังกล่าวฝากธนาคารหนึ่งหรือหลายธนาคาร ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฝ่ายการเงิน ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารสโมสรแล้ว

ข. จัดให้มีการออกหนังสือโดยร่วมมือกับเลขธิการสโมสร แจกแก่สมาชิกรายไตรมาสหรือรายครึ่งปีให้สมาชิกชำระค่าบำรุง และภาระผูกพันทางการเงินอื่น ๆ ที่เป็นหนี้กับสโมสรนี้และรายงานการจ่ายเงินต่อคณะกรรมการบริหาร

ค. จ่ายเงินชำระหนี้สินของสโมสรตามอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรมอบให้

ง. จัดทำและรักษาบัญชีรายรับ-รายจ่ายต่าง ๆ ของสโมสร

จ. จัดทำและเสนอรายงานฐานะการเงินรายเดือนและรายครึ่งปี ให้กับสำนักงานไดออนส์สากล และคณะกรรมการบริหารสโมสรของสโมสรนี้

ฉ. จัดทำหนังสือคำประกันความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนตามจำนวนเงินและประเภทของการประกันตามที่คณะกรรมการบริหารสโมสรกำหนด

ช. ส่งมอบหน้าที่ รายงานการเงิน กองทุน และรายงานต่าง ๆ ของสโมสร เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ให้เพรอญญิกสโมสรคนต่อไป

ณ. ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการด้านการเงิน

7. ประธานฝ่ายสมาชิกภาพ เป็นประธานคณะกรรมการสมาชิกภาพ ความรับผิดชอบสำหรับตำแหน่งนี้คือ

(ก) ทำหน้าที่ในฐานะสมาชิกคนสำคัญของทีม Club's Global Action Team ของสโมสรในฐานะประธานฝ่ายสมาชิกภาพ

(ข) ร่วมมือกับ District Global Action Team ในการเชิญสมาชิกและเข้ามามีส่วนร่วมในการประชุมของภาค ภูมิภาค และเขต และกิจกรรมเกี่ยวข้องอื่น

(ค) พัฒนาและเป็นผู้นำคณะกรรมการฝ่ายสมาชิกภาพ เพื่อช่วยดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเป็นสมาชิกของสโมสร และเพื่อเพิ่มประสบการณ์การเป็นสมาชิกในเชิงบวก

(ง) สนับสนุนให้สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการเติบโตของสมาชิก โดยเชิญสมาชิกที่คาดหวังเข้าสู่สโมสร ติดตามสมาชิกที่คาดหวังทันที

(จ) ส่งเสริมบรรยากาศของสโมสรโดยรับฟังและจัดการกับปัญหา โดยการสนับสนุนของคณะกรรมการบริหารของสโมสร สำรวจและรับฟังข้อเสนอแนะและประสบการณ์ในเชิงบวกของสมาชิกในโอกาสต่าง ๆ

(ฉ) ชักชวนสมาชิกใหม่ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นที่สนใจของสมาชิก

(ช) ร่วมมือกับประธานฝ่ายบริการของสโมสร club service chairperson เช่นเดียวกับคณะกรรมการอื่น ๆ ของสโมสรเพื่อส่งเสริมโอกาสในการเป็นสมาชิก

(ณ) ทำความเข้าใจกับความแตกต่างของประเภทสมาชิกและโปรแกรมต่าง ๆ ที่เสนอโครงการเกี่ยวกับสมาชิกภาพให้กับสมาชิกสโมสร

(ญ) มั่นใจว่าสมาชิกใหม่จะได้รับการปฐมนิเทศที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สมาชิกใหม่เข้าใจว่าสโมสรดำเนินงานอย่างไรภายในการทำงานของภาค และสโมสรไลออนส์สากล โดยได้รับการสนับสนุนจากอุปนายกคนที่ 1 คนแรกของสโมสร / ประธานฝ่ายพัฒนาผู้นำของสโมสร

(ฎ) เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคของเขตที่สโมสรนี้ตั้งอยู่ตามความเหมาะสม

8. ประธานฝ่ายบริการ SERVICE CHAIRPERSON ความรับผิดชอบสำหรับตำแหน่งนี้จะเป็นดังนี้:

(ก) ทำหน้าที่ในฐานะสมาชิกคนสำคัญของทีม Club's Global Action Team ของสโมสรในฐานะประธานฝ่ายบริการของสโมสร

(ข) ทำงานร่วมกับผู้ประสานงานบริการของภาค (District Global Service Coordinator), ประธานฝ่ายประสานงาน LCIF ของสโมสร (club LCIF coordinator), ผู้นำของภาค, คณะกรรมการฝ่ายบริการของสโมสร (club's service committee) สมาชิกคณะกรรมการบริการของสโมสรและอื่น ๆ เพื่อพัฒนาและสื่อสารเป้าหมายการบริการประจำปี และแผนปฏิบัติการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนในปัจจุบัน และสอดคล้องกับกรอบการให้บริการของไลออนส์สากล และอาจประกอบด้วยการสนับสนุนและการระดมทุนนอกเหนือจากการให้บริการโดยตรงแก่ผู้รับประโยชน์

(ค) เป็นผู้นำของคณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมบริการสโมสร เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการกิจกรรมบริการของสโมสร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการบริการของสโมสร

(ง) ให้โอกาสสำหรับเยาวชนในท้องถิ่นและ ลีโอ Leos ในการเข้าร่วมกิจกรรมการบริการทุกด้าน รวมถึงการกำหนดเป้าหมายการดำเนินการประเมินโครงการและการรายงาน

(จ) รายงานกิจกรรมการบริการแก่ ไลออนส์สากล (Lions Clubs International)

(ฉ) ใช้ทรัพยากรของสโมสรตามความต้องการของชุมชนในปัจจุบัน โดยการตรวจสอบกิจกรรมการบริการของสโมสรบริการอื่น ๆ การพัฒนาความร่วมมือของชุมชนเพื่อขยายการบริการและการใช้เครื่องมือและทรัพยากรที่เสนอโดยไลออนส์สากล และมูลนิธิไลออนส์สากล LCIF

(ช) เพิ่มความพึงพอใจของสมาชิกโดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการมีส่วนร่วมในโครงการบริการ

(ฌ) ทำงานร่วมกับประธานฝ่ายสมาชิกภาพสโมสร (club membership chairperson) และคณะกรรมการอื่น ๆ ของสโมสรเพื่อส่งเสริมโอกาสการการเป็นสมาชิกให้กับผู้ที่ไม่ใช่ไลออนส์ในระหว่างโครงการกิจกรรมบริการ

(ญ) เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคของเขตที่สโมสรนี้ตั้งอยู่ตามความเหมาะสม

9. ประธานฝ่ายการตลาด (MARKETING CHAIRPERSON) ความรับผิดชอบสำหรับตำแหน่งนี้จะเป็นดังนี้:

(ก) พัฒนาและดำเนินแผนการสื่อสารประจำปี สำหรับบุคคลทั้งภายในและภายนอกสโมสร รวมถึงสมาชิกสโมสร ให้ทราบถึงข่าวสาร / ผู้สนับสนุนและสมาชิกใหม่ที่มีศักยภาพ

(ข) ทำงานร่วมกันโดยตรงกับ Global Action Team เพื่อเชื่อมต่อกับสมาชิก ผู้นำสโมสร และ Service Program และกิจกรรมทั้งหมด

(ค) ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การใช้เครื่องหมายโลออนส์สากล (global brand guidelines) และ สนับสนุนการใช้สื่อของเครื่องหมายโลออนส์สากล อย่างเหมาะสมในกิจกรรมของสโมสรและโครงการ บริการต่าง ๆ

(ง) ประชาสัมพันธ์งานของสโมสรบนโซเชียลมีเดีย จัดทำปฏิทินโพสต์บนโซเชียลมีเดีย เพื่อ ติดตามการบริการของสโมสร การมีส่วนร่วมของชุมชน และกิจกรรมการเป็นสมาชิก

(จ) ทำงานอย่างใกล้ชิดกับประธานฝ่ายสมาชิกภาพสโมสร เพื่อกำหนดเป้าหมายและเข้าถึงสมาชิก ใหม่ของสโมสรที่มีศักยภาพ

(ฉ) พัฒนาประเด็นการพูดคุยทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์ของสโมสร สำหรับสมาชิก สโมสร ใช้กลยุทธ์ทางการตลาดแบบปากต่อปากเพื่อประชาสัมพันธ์สโมสรและรับสมัครสมาชิกใหม่

(ช) ทำงานร่วมกับผู้นำสโมสร ส่งใบสมัครขอรางวัลการตลาด (marketing Award) เพื่อพิจารณา รางวัล Lions International Marketing Award

(ซ) จูงใจให้สมาชิกเป็นเสมือนตัวแทนของโลออนส์สากลคอยช่วยโปรโมต (brand ambassadors) กระตุ้นให้สมาชิกถ่ายรูป แชรบนโซเชียลมีเดีย สวมเสื้อผ้าโลออนส์ และแชร์ข้อความของ Lions ในช่วง โอกาสการมีส่วนร่วมในชุมชน

(ฌ) เผยแพร่กิจกรรมของสโมสรรวมถึงโครงการบริการ กองทุน การบริจาค การแข่งขัน ที่ได้รับการ สนับสนุนจากโลออนส์สากล และความสำเร็จที่น่าสนใจอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกผ่านสื่อข่าว สื่อ สังคมออนไลน์และวิธีอื่น ๆ

(ญ) เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคของเขตที่สโมสรนี้ตั้งอยู่ตาม ความเหมาะสม

(ฎ) มีส่วนร่วมในการประชุมที่จัดขึ้น โดยประธานการตลาดของภาคฯ (district marketing chairperson)

มาตรา 4

คณะกรรมการบริหาร

Board of Directors

นอกเหนือจากเจ้าหน้าที่สโมสร (Offices) ประธานฝ่ายที่ได้รับการเลือกตั้งอาจปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ บริหารเพิ่มเติมจากตำแหน่งที่ได้รับเลือกอื่น ๆ ที่สโมสรเห็นว่าจำเป็น

ข้อ 1. ผู้ประสานงานโครงการ (PROGRAM COORDINATOR) ปรับปรุงการประชุมทั่วไปและแจ้งให้สมาชิก ทราบถึงหัวข้อที่มีความสำคัญต่อสมาชิกโดยกำหนดตารางเวลาวิทยากรและความบันเทิงสำหรับการประชุมทั่วไป ตามความสนใจของสมาชิกสโมสร ผู้ประสานงานโครงการได้รับอนุญาตจากนายกสโมสร แจ้งให้เลขาธิการ

สโมสรเพื่อบรรจุระเบียบวาระการประชุมและแจ้งให้ประธานการสื่อสารการตลาด marketing communication chairperson เพื่อให้แน่ใจว่าได้มีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ผู้ประสานงานโครงการทำหน้าที่ต้อนรับวิทยากรเมื่อเดินทางมาถึงและจัดหาที่นั่งและการต้อนรับที่เหมาะสมระหว่างการจัดงาน

ข้อ 2. ผู้ประสานงาน LCIF ของสโมสร (CLUB LCIF COORDINATOR) ทำหน้าที่ดูแล สื่อสารภารกิจและความสำเร็จของ LCIF และความสำคัญต่อสโมสรไลออนส์สากล ใช้กลยุทธ์การพัฒนา LCIF ภายในสโมสรและร่วมมือกับผู้ประสานงาน LCIF เพื่อส่งเสริม LCIF ในพื้นที่ท้องถิ่น เพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับเป้าหมายของภาคฯ ตำแหน่งนี้ยังร่วมมือกับประธานฝ่ายบริการของสโมสร club service chairperson และทีม Global Action Team เพื่อสนับสนุนการริเริ่มของสโมสร

ข้อ 3. กรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย SAFETY OFFICER (Optional) ต้องสร้างความมั่นใจว่ามาตรการความปลอดภัยอยู่ในสถานที่โดยการตรวจสอบกิจกรรม เพื่อระบุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกรอกรายการตรวจสอบการตรวจสอบด้วยตนเองตามที่มีอยู่จากไลออนส์สากล มั่นใจการกำกับดูแลที่เพียงพอและการรับประกันภัยที่เหมาะสม ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์จะต้องรวบรวมและรายงานข้อมูลที่สำคัญทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับ บริษัทประกันภัยในเวลาที่เหมาะสม

ข้อ 4. ไลออนส์เทมเมอร์ LION TAMER (Optional) มีหน้าที่ดูแลรักษาและรับผิดชอบต่อทรัพย์สินและสิ่งของเครื่องใช้ของสโมสร ซึ่งรวมทั้งธงใหญ่ ธงเล็ก นื่องสำหรับตำแหน่งนายก สมุดเพลงและแผ่นกระดานแขวนป้ายชื่อสมาชิก ไลออนส์เทมเมอร์จะต้องเป็นผู้จัดวางสิ่งของดังกล่าวให้อยู่ในที่ที่ถูกต้องก่อนการประชุมและหลังการประชุมจะต้องนำไปเก็บรักษาไว้ให้เรียบร้อย ไลออนส์เทมเมอร์จะต้องทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมด้วย จะต้องคอยจัดให้ผู้มาร่วมประชุมนั่งโต๊ะตามที่นั่งที่ถูกต้องกับแจกจ่ายประกาศวารสาร เอกสาร ให้แก่สมาชิกตามที่ต้องการในการประชุมประจำเดือนของสโมสร หรือการประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสร ไลออนส์เทมเมอร์จะต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการจัดให้สมาชิกใหม่นั่งอยู่กับกลุ่มต่าง ๆ ทุกครั้งที่ประชุม เพื่อให้สมาชิกใหม่มีโอกาสได้พบปะคุ้นเคยกับสมาชิกอื่น ๆ มากยิ่งขึ้น

ข้อ 5. เทลทวิสเตอร์ TAIL TWISTER (Optional) มีหน้าที่เป็นผู้ส่งเสริมความสามัคคี มิตรภาพ และสร้างความมีชีวิตชีวา ความตลกขบขัน ในการประชุมโดยการทำให้สมาชิกเกิดความขบขัน กระตือรือร้น โดยการละเล่นแบบต่าง ๆ และวิธีการปรับด้วยอัตราพอสมควร ไม่มีกฎเกณฑ์ตัดสินในการปรับอย่างไรก็ดี ค่าปรับนี้จะต้องไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริหารสโมสร และในการประชุมครั้งหนึ่งๆ สมาชิกคนหนึ่งจะถูกปรับได้เพียง 2 ครั้ง เท่านั้น ตัวเทลทวิสเตอร์เองจะถูกปรับไม่ได้ เว้นแต่สมาชิกที่อยู่ที่นั่งทั้งหมดจะออกเสียงให้ปรับเทลทวิสเตอร์เป็นเอกฉันท์ เงินที่เทลทวิสเตอร์รวบรวมได้จากค่าปรับ จะต้องส่งให้แก่เหรียญสโมสรโดยทันที ซึ่งเหรียญจะได้ดอกเบี้ยเงินให้เป็นหลักฐาน

ข้อ 6. กรรมการอำนวยการ (DIRECTOR) เพิ่มเติมและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่คือสองปี

มาตรา 5
คณะกรรมการ
Committees

ข้อ 1. คณะกรรมการสโมสร (STANDING COMMITTEES) อาจมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรโดยนายกสโมสร ยกเว้นตำแหน่งประธานฝ่ายที่ทำหน้าที่ในคณะกรรมการ ซึ่งต้องได้รับการเลือกตั้ง อาจมีการจัดตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารของสโมสรกำหนด

(ก) GLOBAL ACTION TEAM. นายกสโมสรเป็นประธานฝ่าย GLOBAL ACTION TEAM ของสโมสร ซึ่งประกอบด้วย อุปนายกคนที่ 1 ของสโมสร (ทำหน้าที่ในฐานะประธานฝ่ายพัฒนาผู้นำ) ประธานฝ่ายสมาชิก ภาพสโมสร และประธานฝ่ายบริการสโมสร ด้วยการสนับสนุนของคณะกรรมการบริหาร พัฒนาและริเริ่ม แผน ประสานงานเพื่อขยายการบริการด้านมนุษยธรรม บรรลุการเติบโตของสมาชิกและการพัฒนาผู้นำในอนาคต ร่วมประชุมกับสมาชิกสโมสรเป็นประจำเพื่อหารือเกี่ยวกับความก้าวหน้าของแผนและความคิดริเริ่มที่อาจสนับสนุนแผน ร่วมมือกับสมาชิกของ Global Action Team เพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับความคิดริเริ่ม และแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด แบ่งปันกิจกรรมความสำเร็จและความท้าทายกับสมาชิกของ Global Action Team เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคและเขต การประชุมภูมิภาค เขตหรือการประชุมภาค หรือภาครวม ที่มีการให้บริการการริเริ่มการเป็นสมาชิกหรือการเป็นผู้นำ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและรับความรู้ที่อาจนำไปใช้กับการปฏิบัติของสโมสร

(ข) CONSTITUTION AND BY-LAWS COMMITTEE คณะกรรมการฝ่ายธรรมนูญและข้อบังคับ พิจารณาตีความธรรมนูญและข้อบังคับของสโมสร และอาจเรียกเก็บเงินเพื่ออำนวยความสะดวก การเปลี่ยนแปลงตามกระบวนการแก้ไขข้อขัดแย้ง

(ค) FINANCE COMMITTEE หรือผู้ถือสโมสรเป็นประธานคณะกรรมการด้านการเงิน เพื่อกำหนดงบประมาณโดยละเอียดสำหรับการอนุมัติของคณะกรรมการบริหารของสโมสร จัดทำเอกสารและการอนุมัติเงินทุนที่เหมาะสม จัดให้มีการตรวจสอบบัญชีประจำปีของสโมสรและรับรองการส่งข้อมูลทางการเงินทั้งหมดต่อคณะกรรมการชุดต่อไป

(ง) MEMBERSHIP COMMITTEE ประธานฝ่ายสมาชิกภาพสโมสรเป็นประธานคณะกรรมการสมาชิกภาพ เพื่อให้แน่ใจว่าการเติบโตของสมาชิกโดยการเข้าถึงการสรรหาสมาชิกและสร้างความมั่นใจความพึงพอใจของสมาชิก คณะกรรมการนี้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของสมาชิกที่มีศักยภาพที่ได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริหารของสโมสรตามธรรมนูญของสโมสร มาตรา 3 ข้อ 2 คณะกรรมการสมาชิกภาพควรจะประกอบด้วย ประธานฝ่ายสมาชิกภาพเพียงผ่านพื้นที่ รองประธานสมาชิกภาพและสมาชิกสโมสรใด ๆ ที่สนใจในการสรรหาสมาชิกใหม่และ / หรือความพึงพอใจของสมาชิก

(จ) MARKETING COMMUNICATIONS COMMITTEE ประธานฝ่ายสื่อสารการตลาดของสโมสรเป็นประธานคณะกรรมการสื่อสารการตลาด สร้างความมั่นใจว่าการสื่อสารภายในและภายนอกสโมสรที่มีประสิทธิภาพ รับความคิดเห็นของประชาชนและปรับปรุงวิสัยทัศน์กิจกรรมของสโมสรในชุมชน

(ฉ) SERVICE COMMITTEE ประธานฝ่ายบริการจะเป็นประธานของคณะกรรมการฝ่ายบริการ ช่วยพัฒนาเป้าหมายการบริการและแผนปฏิบัติการ โครงการที่มีศักยภาพ การวางแผนโครงการและการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

กับสมาชิกของสโมสร ในการบริการที่มีความหมาย ประสานงานและสร้างความมั่นใจในความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพของโครงการบริการ ที่เกี่ยวข้องกับกรอบการให้บริการระดับสากล โดยการสนับสนุนประธานฝ่ายที่ได้รับมอบหมายให้ริเริ่มการบริการของแต่ละสโมสร คณะกรรมการนี้อาจรับผิดชอบในการขอทุนสนับสนุนจาก LCIF ที่เกี่ยวข้องและการพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของสโมสร

(ซ) INFORMATION TECHNOLOGY COMMITTEE ให้คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยเหลือสมาชิกให้เข้าถึงและ / หรือสนับสนุนเครื่องมือและการสื่อสารทางออนไลน์ตามที่ต้องการ อาจให้การสนับสนุนและ / หรือทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลเว็บไซต์ของสโมสร

(ฌ) LEADERSHIP COMMITTEE คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาผู้นำ อุปนายกคนที่ 1 เป็นประธานแจ้งให้สมาชิกสโมสรทราบถึงโอกาสในการฝึกอบรมที่จัดโดยภาค ภาครวม และสโมสรไลออนส์สากล รวมถึงโครงการที่ไม่ใช่ของไลออนส์ที่อาจเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกสโมสร

ข้อ 2. คณะกรรมการพิเศษ (SPECIAL COMMITTEES) นายกสโมสรอาจแต่งตั้งคณะกรรมการพิเศษ เป็นครั้งคราวตามความจำเป็น โดยความเห็นชอบและการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 3. ความรับผิดชอบโดยตำแหน่งของนายกสโมสร (President EX-OFFICIO) ให้นายกสโมสรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของคณะกรรมการฝ่ายทุกฝ่ายของสโมสร

ข้อ 4. การรายงานคณะกรรมการ (COMMITTEE REPORTING) ให้ประธานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ส่งรายงาน ด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษรในแต่ละเดือนต่อคณะกรรมการบริหาร

มาตรา 6

การประชุม

ข้อ 1. การประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสร (BOARD OF DIRECTORS REGULAR MEETINGS) การประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสรจะจัดขึ้นเป็นประจำ ตามเวลาและสถานที่ที่คณะกรรมการบริหารกำหนด (แนะนำให้คณะกรรมการบริหารประชุมกันอย่างน้อยเดือนละครั้ง)

ข้อ 2. การประชุมพิเศษของคณะกรรมการบริหารสโมสร (BOARD OF DIRECTORS SPECIAL MEETINGS) จะจัดขึ้นเมื่อมีการเรียกโดยนายกสโมสรหรือเมื่อมีการร้องขอจากคณะกรรมการบริหารตั้งแต่สาม (3) คนขึ้นไปตามเวลาและสถานที่ที่นายกสโมสรเป็นผู้กำหนด

ข้อ 3. การประชุมสามัญ/ การจัดกิจกรรมของสโมสร (REGULAR CLUB MEETINGS/EVENTS) ควรจัดการประชุมอย่างสม่ำเสมอ ตามเวลาและสถานที่ซึ่งคณะกรรมการบริหารสโมสรเป็นผู้เสนอ และสโมสรได้อนุมัติแล้ว การประชุมประจำเดือนทุกครั้งจะต้องเริ่มประชุมและเลิกประชุมตามเวลาที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่นในธรรมนูญและข้อบังคับนี้ การแจ้งกำหนดการประชุมสามัญ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารสโมสรจะเห็นสมควรอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของสมาชิก การประชุมสามัญของสโมสรอาจถูกแทนที่ด้วยโครงการบริการหรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่สมาชิกสโมสรกำหนด (แนะนำให้สโมสรจัดกิจกรรมหรือกิจกรรมบริการอย่างน้อยเดือนละครั้ง)

ข้อ 4. การประชุมพิเศษของสโมสร (SPECIAL CLUB MEETINGS) การประชุมพิเศษของสโมสรอาจถูกเรียกโดยดุลยพินิจของนายกสโมสร และจะถูกเรียกโดยนายกสโมสรเมื่อได้รับการร้องขอจากคณะกรรมการบริหารตามเวลาและสถานที่ที่บุคคลหรือองค์กรร้องขอเช่นเดียวกัน ในกรณีที่นายกสโมสรไม่สามารถเรียกประชุมพิเศษตามความต้องการของคณะกรรมการบริหารได้ให้คณะกรรมการบริหารเสียงส่วนใหญ่มีอำนาจเรียกประชุมตามเวลาและสถานที่ที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ประกาศเกี่ยวกับการประชุมพิเศษที่กำหนดวัตถุประสงค์เวลาและสถานที่ที่จะเผยแพร่ให้สมาชิกแต่ละคนของสโมสรแห่งนี้โดยโพสต์ปกติวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือการจัดส่งส่วนตัวอย่างน้อยสิบ (10) วันก่อนวันที่ดังกล่าว

ข้อ 5. ประชุมใหญ่ประจำปี (ANNUAL MEETING) การประชุมใหญ่ประจำปีของสโมสรนี้จะจัดขึ้นพร้อมกับการปิดสมัยของแต่ละปีบริหารของสโมสรไลออนส์ ตามเวลาและสถานที่ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมนี้ให้มีการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารที่กำลังจะพ้นหน้าที่ และมีการสถาปนาคณะกรรมการบริหารสโมสรที่ได้รับเลือกตั้งชุดใหม่ด้วย

ข้อ 6. รูปแบบการประชุมทางเลือก (ALTERNATIVE MEETING FORMATS) การประชุมสามัญและ / หรือการประชุมพิเศษของสโมสรนี้และ / หรือ การประชุมคณะกรรมการบริหาร อาจจัดขึ้นผ่านการใช้รูปแบบการประชุมอื่นเช่นการประชุมทางไกลและ / หรือการประชุมผ่านเว็บ เมื่อมีการริเริ่มของนายกสโมสรหรือสมาชิก 3 คนของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 7. การฉลองวันครบรอบบัตรชาเตอร์ (CHARTER ANNIVERSARY) ให้มีการประชุมฉลองวันครบรอบบัตรชาเตอร์ของสโมสรทุกปี ซึ่งในการประชุมนี้จะต้องจัดให้มีการเน้นถึงวัตถุประสงค์ และจรรยาบรรณของไลออนส์กับประวัติความเป็นมาของสโมสรเป็นพิเศษด้วย

ข้อ 8. องค์ประชุม (QUORUM) การเข้าประชุมของสมาชิกส่วนใหญ่ของสโมสร ที่มีสถานภาพสมบูรณ์ (majority of the members in good standing) ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุมได้ การประชุมใด ๆ ของสโมสรนี้ การกระทำของสมาชิกส่วนใหญ่ที่เข้าร่วมประชุมจะเป็นการกระทำและการตัดสินใจของสโมสรทั้งหมด

ข้อ 9. วิธีการรายงานการประชุม (METHOD OF BUSINESS TRANSACTIONS) สโมสรนี้อาจส่งรายงานการประชุมทางไปรษณีย์หรือการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ การกระทำดังกล่าวจะไม่มีผลจนกว่าจะได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรโดยสองในสาม (2/3) ของจำนวนสมาชิกสโมสรทั้งหมด การกระทำดังกล่าวอาจริเริ่มโดยนายกสโมสรหรือสมาชิก 3 คนของคณะกรรมการบริหารดังกล่าว

มาตรา 7

ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุง

ตามที่ได้รับอนุมัติจากสมาชิกสโมสรในการประชุมประจำปี

ข้อ 1. สมาชิกที่เข้าใหม่ สมาชิกที่กลับคืนสู่สมาชิกภาพ สมาชิกที่โอนย้ายแต่ละคนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการเข้าเป็นสมาชิกคนละ..... บาท ซึ่งค่าธรรมเนียมนี้จะรวมค่าธรรมเนียมการเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมสโมสรไลออนส์สากลด้วย และให้เก็บก่อนที่สมาชิكدังกล่าวจะลงทะเบียนเป็นสมาชิกสโมสรและก่อนที่เลขาธิการสโมสรจะรายงานชื่อสมาชิكدังกล่าวไปยังสำนักงานไลออนส์สากล ทั้งนี้คณะกรรมการ

อำนวยการสโมสรไลออนส์สากลอาจจะเลือกเอาว่าจะงดเว้นเก็บค่าธรรมเนียมการเข้าเป็นสมาชิกดังกล่าวทั้งหมด หรือบางส่วนให้กับสมาชิกที่โอนย้าย หรือที่ขอลากลับคืนสู่สมาชิกภาพเข้าเป็นสมาชิกใหม่ภายในสิบสองเดือน (12 เดือน) ของการสิ้นสุดสมาชิกภาพจากสโมสรไลออนส์เดิมก็ได้

ข้อ 2. สมาชิกของสโมสรนี้แต่ละคนต้องชำระค่าบำรุงประจำปีดังแจ้งต่อไปนี้ข้างล่างนี้ให้กับสโมสร ซึ่งค่าบำรุงนี้ได้รับรวมค่าบำรุงสมาชิกสโมสรไลออนส์สากล และค่าบำรุงภาค (ภาคเดียว หรือภาครอง และภาครวม) (สำหรับเป็นค่าวารสารไลออนส์ ค่าบริหารสำนักงาน และค่าการจัดการประชุมประจำปีของสมาคมและของภาค) กับจะต้องชำระล่วงหน้าตามเวลา ซึ่งคณะกรรมการอำนวยการไลออนส์สากลกำหนดคือ

สมาชิกสามัญ	คนละ.....บาท
สมาชิกวิสามัญ	คนละ.....บาท
สมาชิกกิตติมศักดิ์	คนละ.....บาท
สมาชิกพิเศษ	คนละ.....บาท
สมาชิกตลอดชีพ	คนละ.....บาท
สมาชิกสมทบ	คนละ.....บาท
สมาชิกอิสระ	คนละ.....บาท
สมาชิกแบบมีส่วนลด	คนละ.....บาท

ให้เหรียญของสโมสรส่งเงินค่าบำรุงสมาคมสโมสรไลออนส์สากลและภาค(ภาคเดียวหรือภาครองและภาครวม) ให้กับผู้รับผิดชอบตามกำหนดเวลา ซึ่งกำหนดไว้ในธรรมนูญและข้อบังคับของสมาคมสโมสรไลออนส์สากลและภาค (ภาคเดียว หรือภาครอง และภาครวม)

มาตรา 8

การบริหารงานสาขาสโมสร

ข้อ 1. เจ้าหน้าที่สโมสรสาขา (CLUB BRANCH OFFICERS) สมาชิกของสาขาจะต้องเลือกนายกสโมสรสาขา เลขานุการและเหรัญญิก บุคคลทั้งสามนี้พร้อมด้วยผู้ประสานงานสาขา เป็นคณะกรรมการบริหารของสาขานายกสโมสรสาขาจะทำหน้าที่ในคณะกรรมการบริหารของสโมสรหลัก และได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมการประชุมทั่วไปและ / หรือการประชุมคณะกรรมการบริหารและกิจกรรมของสโมสรหลัก เพื่อจัดทำบันทึกและรายงานกิจกรรมของสโมสรสาขาที่วางแผนไว้ รายงานทางการเงินประจำเดือน และประสานความพยายามในการสนับสนุนการอภิปรายอย่างเปิดเผย และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพระหว่างสโมสรสาขาและสโมสรหลัก สมาชิกของสโมสรสาขาได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมการประชุมและกิจกรรมที่กำหนดของสโมสรหลัก

ข้อ 2. ผู้ติดต่อประสานงาน (LIAISON) สโมสรหลักจะต้องแต่งตั้งสมาชิกหนึ่งท่านจากสโมสรหลักเพื่อดูความก้าวหน้าของสโมสรสาขา และคอยให้คำแนะนำช่วยเหลือสโมสรสาขาเมื่อจำเป็น สมาชิกผู้ปฏิบัติหน้าที่นี้จะป็นเจ้าหน้าที่ระดับที่ 4 ของสโมสรสาขาด้วย

ข้อ 3. การใช้สิทธิในการเลือกตั้ง (VOTING ENTITLEMENT) มวลสมาชิกของสโมสรสาขาจะมีสิทธิออกเสียงในกิจกรรมของสโมสรสาขา และมีสิทธิออกเสียงในสโมสรหลักด้วยเช่นกันเมื่อเข้าร่วมในการประชุม

ของสโมสรหลัก สมาชิกของสโมสรสาขาจะได้รับการนับรวมเป็นองค์ประชุมในการประชุมของสโมสรหลัก โดยถือเป็นหนึ่งคนหนึ่งเสียง การเข้าร่วมประชุมของสมาชิกสโมสรสาขาให้ถือปฏิบัติตามที่สโมสรหลักกำหนดไว้ อย่างสม่ำเสมอ

ข้อ 4. ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุง (FEES AND DUES) สมาชิกใหม่และสมาชิกโอนย้ายของสโมสรสาขา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า _____ บาท ซึ่งค่าธรรมเนียมจะรวมถึงค่าแรกเข้าของไลออนส์สากล สโมสรสาขาอาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแรกเข้าแยกต่างหากจากสโมสรหลักและสมาชิกสโมสรสาขาไม่จำเป็นต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สโมสรหลัก

สมาชิกของสโมสรสาขาแต่ละคนต้องชำระค่าบำรุงประจำปี ซึ่งค่าบำรุงนี้ได้รวมค่าบำรุงสมาชิกสโมสรไลออนส์สากล และค่าบำรุงภาค (ภาคเดี่ยว หรือภาครอง และภาครวม) (สำหรับเป็นค่าวารสารไลออนส์ ค่าบริหารสำนักงาน และค่าการจัดการประชุมประจำปีของสมาคมและของภาค) กับจะต้องชำระล่วงหน้าตามเวลา ซึ่งคณะกรรมการบริหารของสโมสรหลักจะกำหนดคือสมาชิกของสโมสรสาขาแต่ละคนต้องชำระค่าบำรุงประจำปีดังกล่าวไปข้างล่างนี้ให้กับสโมสร

สมาชิกสามัญ	คนละ.....บาท
สมาชิกวิสามัญ	คนละ.....บาท
สมาชิกกิตติมศักดิ์	คนละ.....บาท
สมาชิกพิเศษ	คนละ.....บาท
สมาชิกตลอดชีพ	คนละ.....บาท
สมาชิกสมทบ	คนละ.....บาท
สมาชิกอิสระ	คนละ.....บาท
สมาชิกแบบมีส่วนลด	คนละ.....บาท

เหรียญของสโมสรสาขาจะต้องส่งเงินค่าบำรุงสมาคมสโมสรไลออนส์สากลและภาค (ภาคเดี่ยวหรือภาครองและภาครวม) ให้กับเหรียญสโมสรหลักตามเวลาที่ระบุไว้ในธรรมนูญและข้อบังคับไลออนส์สากลและภาคฯ (เดี่ยวหรือภาครวม) สโมสรสาขาอาจไม่จำเป็นต้องชำระค่าธรรมเนียมสโมสรให้กับสโมสรหลัก

มาตรา 9

เรื่องอื่น ๆ

ข้อ 1. ปีการเงิน (FISCAL YEAR) ปีการเงินของสโมสรเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน

ข้อ 2. การปฏิบัติตามแบบรัฐสภา นอกจากที่จะได้บัญญัติไว้เป็นพิเศษอย่างอื่นในธรรมนูญและข้อบังคับนี้ ปัญหาต่างๆเกี่ยวกับแบบแผนหรือระเบียบปฏิบัติในเรื่องการประชุม หรือการกระทำใด ๆ ของสโมสรนี้คณะกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้งในที่นี้ จะได้รับการพิจารณาตามกฎระเบียบของ ROBERT ฉบับปรับปรุงใหม่ เป็นครั้งคราว

ข้อ 3. สโมสรจะต้องไม่อนุญาต หรือแนะนำผู้สมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งต่าง ๆ ของรัฐ หรืออนุญาตให้สมาชิกสโมสรอภิปราย ถกเถียงกัน ในเรื่องที่ฝักใฝ่กับการเมืองฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดหรือเรื่องความแตกแยกทางลัทธิศาสนาในที่ประชุมของสโมสร

ข้อ 4. นอกจากจะเป็นการส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าในอุดมการณ์ของไลออนส์แล้ว ห้ามมิให้กรรมการเจ้าหน้าที่หรือสมาชิกของสโมสรใช้ความเป็นสมาชิกสโมสรไลออนส์ ส่งเสริมเรื่องส่วนตัว เรื่องการเมือง หรือความปรารถนาอื่นๆ กับห้ามสโมสรไปร่วมในขบวนการใดๆ ที่ไม่เป็นไปตามความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของสโมสรนี้ด้วย

ข้อ 5. ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่จะไม่ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ สำหรับบริการใด ๆ ให้กับสโมสรแห่งนี้ในฐานะเจ้าหน้าที่ของสโมสร ยกเว้นเลขานุการซึ่งมีค่าตอบแทนถ้ามีจะได้รับการแก้ไขโดยคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 6. ห้ามมิให้บุคคลใด หรือกลุ่มบุคคลใด ซึ่งมีใช้สมาชิกของสโมสร หาเงินจากสมาชิกของสโมสร ระหว่างการประชุม ข้อเสนอหรือข้อเสนอในที่ประชุมของสโมสรที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินนอกเหนือจากข้อผูกพันตามปกติ ให้ส่งเรื่องไปให้คณะกรรมการฝ่ายการเงินพิจารณา

มาตรา 10

กระบวนการแก้ไขข้อพิพาทของสโมสร

Club Dispute Resolution Procedure

ข้อพิพาทหรือข้อเรียกร้องทั้งหมดที่เกิดขึ้นระหว่างสมาชิกหรือสมาชิกใด ๆ หรืออดีตสมาชิกหรือสมาชิกและสโมสรหรือเจ้าหน้าที่ใด ๆ ในคณะกรรมการบริหารของสโมสรที่เกี่ยวข้องกับการเป็นสมาชิกหรือการตีความการละเมิดหรือการใช้ธรรมนูญและข้อบังคับของสโมสร หรือการถูกไล่ออกจากสมาชิกใด ๆ จากสโมสรหรือสโมสรไลออนส์ภายในอื่น ๆ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้อย่างน่าพอใจด้วยวิธีการอื่น ๆ จะต้องได้รับการแก้ไขตามขั้นตอนการระงับข้อพิพาท

มาตรา 11

การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้ให้ปรับปรุงแก้ไขได้ในที่ประชุมของการประชุมสามัญหรือการประชุมพิเศษของสโมสร ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม โดยมีเสียงข้างมากของสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุม และทำการออกเสียงด้วย

ข้อ 2. การแก้ไขข้อบังคับนี้จะนำเสนอเพื่อรับการออกเสียงมิได้ เว้นแต่จะได้แจ้งข้อเสนอแก้ไขธรรมนูญนี้ให้สมาชิกแต่ละคนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งทางไปรษณีย์หรือให้บุคคลนำไปส่ง อย่างน้อย 14 วัน ก่อนวันประชุมออกเสียงแก้ไขข้อบังคับดังกล่าว

ประเภทของสมาชิกสโมสรไลออนส์

ประเภทสมาชิก	การประชุมสามัญ	การชำระค่าบำรุง	การทบทวน	สิทธิในการเข้าร่วม	สิทธิในการ	สิทธิในการ	การเป็นผู้แทน
			สมาชิกภาพ	กิจกรรมสโมสร	ดำรงตำแหน่งใน	ลงคะแนน	ในการประชุมใหญ่
					สโมสร/สากล/ภาค		ภาค/สากล
สมาชิกสามัญ	ต้อง	สมาชิกจ่าย	-	ได้	ได้	ได้	ได้
Active							
อิสระ	ไม่ต้อง	สมาชิกจ่าย	-	ได้เมื่อปฏิบัติได้	ไม่ได้	ได้สิทธิเฉพาะเรื่องของ	ไม่ได้
Affiliate						สโมสร	
สมทบ	ต้องประชุมสโมสรที่	สมาชิกจ่าย				ได้สิทธิเฉพาะเรื่องของ	
Associate	สังกัด ไม่ต้องประชุม	สโมสรต้นสังกัด	ปีละครั้ง	ได้เมื่อปฏิบัติได้	ไม่ได้	สโมสร (2 สโมสร)	ไม่ได้
	สโมสรสมทบ						
แบบมีส่วนลด	ต้อง	สมาชิกจ่าย	-	ได้	ได้	ได้	ไม่ได้
DISCOUNTED							
กิตติมศักดิ์	ไม่ต้อง	สโมสรจ่ายค่าบำรุง	-	ไม่ได้	ไม่ได้	ไม่ได้	ไม่ได้
Honorary		ภาค / สากล					
ตลอดชีพ	ไม่ต้อง	สมาชิกจ่าย	-	ได้เมื่อปฏิบัติได้	ได้ถ้าปฏิบัติตามพันธะ	ได้ถ้าปฏิบัติตามพันธะ	ได้ถ้าปฏิบัติตามพันธะ
Life Member		สโมสร / ภาค			ของสมาชิกสามัญครบถ้วน	ของสมาชิกสามัญครบถ้วน	ของสมาชิกสามัญครบถ้วน
วิสามัญ	ไม่ต้อง	สมาชิกจ่าย	ทุก 6 เดือน	ได้เมื่อปฏิบัติได้	ไม่ได้	ได้สิทธิเฉพาะเรื่องของ	ไม่ได้
Member at Large						สโมสร	
พิเศษ	ไม่ต้อง	สมาชิกจ่าย	-	ไม่ได้	ไม่ได้	ได้	ได้
Privileged							

ประเภทสมาชิก MEMBER CATEGORY LIMITS

สมาชิกกิตติมศักดิ์ไม่เกิน 5% ของจำนวนสมาชิกจริง ส่วนใด ๆ จะอนุญาตให้สมาชิกกิตติมศักดิ์เพิ่มอีกหนึ่งคน

สมาชิกอิสระ - ไม่เกิน 25% ของการเป็นสมาชิกจริงทั้งหมด

EXHIBIT B

SAMPLE BALLOT FORM

ตัวอย่างบัตรเลือกตั้ง

สำหรับการเลือกตั้งนายกสโมสร : การลงคะแนนของคุณโดยทำเครื่องหมายที่ช่องผู้สมัครที่คุณเลือก

For Election of President: Indicate your vote by checking the box of the candidate of your choice.

☐

L. John Smith

☐

L. Sally Jones

☐

L.

จรรยาบรรณของไลออนส์สากล

Lions Clubs International

CODE OF ETHICS

1. ข้าฯจะแสดงให้เห็นประจักษ์ถึงความศรัทธาในคุณค่าแห่งอาชีพของตน โดยจะประกอบสัมมาอาชีพด้วยความอุตสาหะวิริยะจนถึงที่สุด เพื่อเชิดชูคุณภาพแห่งการบริการของข้าฯ
2. ข้าฯจะมุ่งให้บรรลุผลสำเร็จในกิจการงาน และเรียกร้องค่าตอบแทน หรือผลกำไรอันพึงได้อย่างยุติธรรม ข้าฯจะไม่ยอมให้ความศรัทธาในตนเองต้องเสื่อมลงไปเพราะการแลกเปลี่ยนเอาผลกำไรด้วยการเอารัดเอาเปรียบ หรือด้วยการกระทำอันน่าสงสัย
3. ข้าฯจะยึดมั่นอยู่เสมอว่าการเสริมสร้างธุรกิจของข้าฯ ไม่จำเป็นต้องทำลายผู้อื่น ข้าฯจะซื่อสัตย์ต่อผู้ได้รับบริการจากข้าฯและต่อตนเอง
4. ข้าฯจะขจัดความสงสัยทั้งหมดให้สิ้นไปโดยพลัน ที่เกิดความระแวงสงสัยในหน้าที่การงานเกี่ยวกับสิทธิ และธรรมจรรยาของข้าฯต่อมิตรทั้งปวง
5. ข้าฯจะยึดถือว่ามีมิตรภาพไม่ได้ขึ้นอยู่กับบริการหรือค่าตอบแทน และข้าฯจะยอมรับบริการที่นำใจแห่งมิตรภาพนั้น
6. ข้าฯจะตั้งมั่นถึงหน้าที่ที่ข้าฯมีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประชาคม ในฐานะพลเมืองคนหนึ่งด้วยความภักดีไม่เปลี่ยนแปลง ข้าฯจะอุทิศทั้งกำลังกาย กำลังใจ และกำลังทรัพย์เพื่อหน้าที่ดังกล่าว
7. ข้าฯจะให้ความช่วยเหลือด้วยความเห็นใจต่อผู้ตกทุกข์ได้ยาก และผู้อ่อนแอ และอนุเคราะห์ต่อผู้ยากจน
8. ข้าฯ จะวิจารณ์การกระทำของผู้อื่นด้วยความเที่ยงธรรม จะส่งเสริมและไม่ทำลาย