

สารบัญ

ธรรมนูญสโมสรไลออนส์

มาตรา	หน้า
วัตถุประสงค์, วิสัยทัศน์, พันธกิจ	1
มาตรา 1 ชื่อ	3
มาตรา 2 วัตถุประสงค์	3
มาตรา 3 สมาชิกภาพ	3
มาตรา 4 สัญลักษณ์ สี คำขวัญ คติพจน์	4
มาตรา 5 อำนาจสูงสุด	5
มาตรา 6 ขนาดของสโมสร	5
มาตรา 7 หน้าที่กรรมการบริหารสโมสร	5
มาตรา 8 หน้าที่คณะกรรมการบริหาร	5
มาตรา 9 การแต่งตั้งผู้แทน	7
มาตรา 10 สโมสรสาขา	8
มาตรา 11 กองทุนสโมสร	8
มาตรา 12 การแก้ไขธรรมนูญ	9

ข้อบังคับสโมสรไลออนส์

มาตรา 1 สมาชิกภาพ	10
มาตรา 2 การเลือกตั้งและการพ้นจากตำแหน่ง	13
มาตรา 3 กรรมการสโมสร	15
มาตรา 4 คณะกรรมการสโมสร	20
มาตรา 5 กรรมการบริหาร	22
มาตรา 6 การประชุม	24
มาตรา 7 ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุง	25
มาตรา 8 การบริหารงานสาขาสโมสร	26
มาตรา 9 เรื่องอื่นๆ	27
มาตรา 10 ข้อยุติปัญหาโต้แย้ง	28
มาตรา 11 การแก้ไขเพิ่มเติม	30
ประเภทของสมาชิก, จรรยาบรรณ และพันธะ	31



**STANDARD FROM
LIONS CLUB CONSTITUTION AND BY LAW**

Fiscal Year 2017-2018

คำแปล : ธรรมนูญและข้อบังคับสโมสรไลออนส์

ฉบับมาตรฐาน ปีบริหาร 2560-2561

ปรับปรุง เมื่อ 4 กรกฎาคม 2560



สโมสรไลออนส์สากล

วัตถุประสงค์

1. การจัดองค์กรและกำกับดูแลการบริการของสโมสรให้เป็นที่รู้จักในฐานะสโมสรไลออนส์
2. การประสานงานกิจกรรมและสร้างมาตรฐานการบริหารงานของสโมสรไลออนส์
3. การสร้างและส่งเสริมให้เกิดจิตวิญญาณของความเข้าใจในหมู่ประชาชนของโลก
4. เพื่อส่งเสริมหลักธรรมของรัฐบาลที่ดี และการเป็นพลเมืองดี
5. ให้ความสนใจวัฒนธรรมสังคมและศีลธรรมสวัสดิการของชุมชน
6. เพื่อรวมสมาชิกให้เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีมิตรสัมพันธ์อันดีและมีความเข้าใจอันดีระหว่างกันและกัน
7. เพื่อจัดให้มีการประชุมอภิปรายอย่างเปิดเผยในเรื่องที่เป็นสาธารณประโยชน์ ทั้งนี้โดยมีเจตนาใจว่า สมาชิกของสโมสรจะไม่เข้าร่วมอภิปรายในเรื่องที่ฝักใฝ่กับการเมืองฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือความขัดแย้งของลัทธิศาสนาใดๆ
8. เพื่อสนับสนุนให้ผู้ที่มิจิตใจรับใช้สังคมได้บำเพ็ญประโยชน์ให้แก่ชุมชน โดยปราศจากสิ่งตอบแทนเป็นเงินทองสำหรับตนเอง กับสนับสนุนการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และส่งเสริมจรรยาบรรณมาตรฐานระดับสูง ให้เกิดขึ้นในงานพานิชยกรรม งานอุตสาหกรรม งานอาชีพอื่น ๆ รวมทั้งงานของสาธารณชนประโยชน์และงานของตนเอง

วิสัยทัศน์

VISION STATEMENT

จะเป็นผู้นำระดับโลกในชุมชนและบริการด้านมนุษยธรรม

พันธกิจ

MISSION STATEMENT

เป็นอาสาสมัครที่จะทำหน้าที่บริการ และตอบสนองความต้องการด้านมนุษยธรรมของชุมชน
ส่งเสริมความเข้าใจระหว่างประเทศโดยสโมสรไลออนส์

สโมสรไลออนส์ (ชื่อสโมสร).....
ได้รับอนุญาตให้สถาปนาขึ้นโดย..... และอยู่ภายใต้ธรรมนูญและข้อบังคับ
ของสมาคมสโมสรไลออนส์สากลฉบับมาตรฐานนี้ ขอให้สโมสรไลออนส์นำมาใช้เป็นธรรมนูญและ
ข้อบังคับของสโมสรไลออนส์ในท้องถิ่น เมื่อสโมสรไลออนส์ได้ประกาศใช้เป็นธรรมนูญและ
ข้อบังคับของสโมสรแล้ว ให้เลขาธิการจัดทำธรรมนูญและข้อบังคับฉบับถาวรเก็บไว้ในหนังสือ
ประวัติของสโมสร ธรรมนูญและข้อบังคับสโมสรฉบับมาตรฐานนี้ กับการแก้ไขปรับปรุงทั้งปวง
จะมีผลบังคับและใช้ในการบริหารงานของสโมสรไลออนส์ใดๆ ที่มี得有ธรรมนูญและข้อบังคับของ
ตนเอง

คณะกรรมการอำนวยการสากลขอประกาศเป็นนโยบาย ณ ที่ว่ากรณีใดๆ ของการบริหารงาน
สโมสรที่ไม่เปลี่ยนแปลงไปจากธรรมนูญและข้อบังคับสากล และมีได้กำหนดไว้ในธรรมนูญและ
ข้อบังคับของสโมสรนั้นๆ กับได้กำหนดไว้โดยธรรมนูญและข้อบังคับสโมสรไลออนส์แบบมาตรฐาน
ข้อกำหนดในประกาศหลังนี้จะมีผลบังคับและควบคุม

กิจกรรมอื่นๆ ตามอุดมการณ์ไลออนส์ที่อาจจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นได้ ได้แก่ ฝ่ายบริการ
ประชาชน ฝ่ายบริการการศึกษา ฝ่ายบริการสุขภาพ ฝ่ายบริการสังคม ฝ่ายบริการสันตนาการ ฝ่าย
บริการสาธารณะ และ ฝ่ายค่ายเยาวชนสากล

ธรรมนูญสโมสรไลออนส์

(ฉบับมาตรฐาน)

มาตรา 1

ชื่อ

สโมสรมีชื่อว่า “สโมสรไลออนส์.....” ซึ่งได้รับอนุญาตให้สถาปนาขึ้น และอยู่ภายใต้ธรรมนูญข้อบังคับของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สมาคมฯ”)

มาตรา 2

วัตถุประสงค์

สโมสรมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างสรรค์และผดุงไว้ซึ่งความเข้าใจอันดีระหว่างมนุษยชาติในโลก
2. เพื่อส่งเสริมหลักธรรมของรัฐบาลที่ดี และการเป็นพลเมืองดี
3. เพื่อให้ความร่วมมือในงานสวัสดิการ การสงเคราะห์ของท้องถิ่นทั้งในด้านการกิจการ สาธารณะ วัฒนธรรม สังคม และศีลธรรมจรรยา
4. เพื่อรวมสมาชิกให้เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีมิตรสัมพันธ์อันดีและมีความเข้าใจอันดีระหว่างกันและกัน
5. เพื่อจัดให้มีการประชุมอภิปรายอย่างเปิดเผยในเรื่องที่เป็นสาธารณประโยชน์ ทั้งนี้โดยมีเงื่อนไขว่า สมาชิกของสโมสรจะไม่เข้าร่วมอภิปรายในเรื่องที่ฝักใฝ่กับการเมืองฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือความขัดแย้งของลัทธิศาสนาใดๆ
6. เพื่อสนับสนุนให้ผู้ที่มีจิตใจรับใช้สังคมได้กระทำประโยชน์ให้แก่ชุมชน โดยปราศจากรางวัลตอบแทนเป็นเงินทองเพื่อตนเอง กับสนับสนุนการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และส่งเสริมจรรยาบรรณมาตรฐานระดับสูง ให้เกิดขึ้นในงานพานิชกรรม งานอุตสาหกรรม งานอาชีพอื่น ๆ รวมทั้งงานของสาธารณะและงานของตนเอง

มาตรา 3


สมาชิกภาพ

ข้อ 1. บุคคลใดๆ ที่สโมสรจะรับเข้าเป็นสมาชิกได้ จะต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะ มีความประพฤติดี และมีชื่อเสียงดีในชุมชนที่มีภูมิลำเนาอยู่ หากปรากฏข้อความใดที่กล่าวถึงเพศ หรือคำสรรพนามในธรรมนูญและข้อบังคับนี้ ให้หมายถึงบุคคลทั้งชายและหญิง

- ข้อ 2. การเป็นสมาชิกของสโมสรไลออนส์ จะเป็นไปได้โดยการรับเชิญจากสโมสรเท่านั้น การเสนอชื่อบุคคลที่จะเข้าเป็นสมาชิก จะต้องกรอกรายการลงแบบฟอร์มของสำนักงานสมาคมสโมสรไลออนส์สากล โดยการรับรองจากสมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์ของสโมสรที่จะทำหน้าที่เป็นผู้อุปถัมภ์ และให้เสนอชื่อต่อประธานฝ่ายสมาชิกภาพ หรือเลขาธิการสโมสร ซึ่งหลังจากที่ประธานฝ่ายสมาชิกภาพหรือเลขาธิการสโมสรได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว จะได้เสนอให้คณะกรรมการบริหารสโมสรพิจารณาต่อไป ถ้าคณะกรรมการบริหารสโมสรส่วนมากพิจารณาเห็นชอบด้วย สโมสรจึงออกหนังสือเชิญผู้นั้นเข้าเป็นสมาชิกของสโมสร การกรอกรายชื่อเพื่อเป็นสมาชิกสโมสรต้องให้สมาชิกใหม่ชำระค่าบำรุงการเข้าเป็นสมาชิกให้เรียบร้อย พร้อมกับแบบฟอร์มการเป็นสมาชิกส่งให้เลขาธิการสโมสรก่อนที่จะส่งรายชื่อไปที่สมาคมสโมสรไลออนส์อย่างเป็นทางการ
- ข้อ 3. การพ้นจากสมาชิกภาพของสมาชิก สมาชิกสโมสรไลออนส์อาจจะพ้นจากสภาพจากการเป็นสมาชิกของสโมสรด้วยการลงมติ 2/3 (สองในสาม) ของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด (entire board of directors) เมื่อพ้นจากสมาชิกภาพจากสโมสรแล้ว สิทธิในการใช้ชื่อ “ไลออนส์ (LIONS)” สัญลักษณ์และ เครื่องหมายไลออนส์เป็นอันสิ้นสุด สโมสรจะต้องให้สมาชิกผู้ซึ่งกระทำการฝ่าฝืนพ้นจากสมาชิกภาพด้วยความไม่คู่ควรที่จะเป็นไลออนส์อีกต่อไป การยังคงใช้สัญลักษณ์ เครื่องหมายของไลออนส์ถือเป็นการละเมิดธรรมเนียมและข้อบังคับของสโมสรไลออนส์สากลและนโยบายของคณะกรรมการไลออนส์สากล มิฉะนั้นสโมสรจะเผชิญกับการเพิกถอนบัตรชาเตอร์

มาตรา 4

สัญลักษณ์ สี คำขวัญ และคติพจน์

- ข้อ 1. สัญลักษณ์ สัญลักษณ์ของสมาคมฯ แห่งนี้ และแต่ละสโมสรให้ออกแบบโดยใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้ประกอบ
- 
- ข้อ 2. การใช้ชื่อและสัญลักษณ์ การใช้ชื่อ เครื่องหมายและสัญลักษณ์ ของสมาคมฯ ให้สามารถใช้ได้ภายใต้ข้อบังคับของสมาคมฯ
- ข้อ 3. สี สีของสมาคมฯแห่งนี้ คือ สีม่วงและสีทอง
- ข้อ 4. สโมสรนี้มีคำขวัญ ว่า อิศรภาพ, ปรีชาญาณ, ความปลอดภัยของประเทศของเรา
- ข้อ 5. สโมสรนี้มีคติพจน์ ว่า “ WE SERVE” เราบริการ (หรือเรารับใช้)

มาตรา 5

อำนาจสูงสุด Supremacy

ธรรมนูญและข้อบังคับสโมสรฉบับมาตรฐานนี้ สามารถใช้เป็นข้อบังคับของสโมสรได้ และในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่น ต้องไม่ขัดแย้งกับธรรมนูญข้อบังคับและนโยบายของสโมสรไลออนส์สากล และธรรมนูญข้อบังคับของภาค (ภาคเดี่ยว ภาครอง และภาครวม) ถ้าหากธรรมนูญข้อบังคับของสโมสรมีความขัดแย้งกับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในธรรมนูญข้อบังคับไลออนส์สากลหรือนโยบายของคณะกรรมการบริหารไลออนส์สากล ให้ใช้ธรรมนูญข้อบังคับและนโยบายของสโมสรไลออนส์สากล และธรรมนูญข้อบังคับของภาค (ภาคเดี่ยว ภาครอง และภาครวม) บังคับใช้แทน

มาตรา 6

ขนาดของสโมสร

สโมสรไลออนส์ต้องพยายามรักษาสมาชิกอย่างน้อย 20 คน ซึ่งเป็นจำนวนขั้นต่ำในการขอก่อตั้งสโมสร

มาตรา 7

กรรมการบริหารสโมสร

- ข้อ 1. กรรมการบริหารสโมสรประกอบด้วย นายกสโมสร นายกเฟื่องผ่านพื้นที่ อุปนายก (ทั้ง 2 คน) เลขานุการ เหนรัญญิก ประธานฝ่ายการบริการ (Service chairperson) ประธานฝ่ายสื่อสารการตลาด (Marketing communications chairperson) และประธานฝ่ายสมาชิกภาพ (Membership chairperson)
- ข้อ 2. กรรมการบริหารสโมสรท่านหนึ่งท่านใดอาจพ้นจากตำแหน่งได้โดยการลงมติของสมาชิกในสโมสรด้วยมติ 2 ใน 3 ของสมาชิกทั้งหมด

มาตรา 8

คณะกรรมการบริหาร

- ข้อ 1. คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารสโมสรประกอบด้วยกรรมการบริหารสโมสร, ไลออนส์เทมเมอร์ (Optional มีหรือไม่มีก็ได้), เทลทวิสเตอร์ (Optional มีหรือไม่มีก็ได้) ประธานฝ่ายประสานงาน LCIF (Club LCIF coordinator) ผู้ประสานงานโครงการ (Program coordinator), กรรมการด้านความปลอดภัย (safety officer) (Optional มีหรือไม่มีก็ได้), นายก

สโมสรสาขา (branch president) และกรรมการอำนวยการอื่นๆ ที่ได้รับการเลือกตั้งทั้งหมด (กรรมการปีที่ 1 และกรรมการปีที่ 2)

ข้อ 2. องค์ประชุม องค์ประชุมของสโมสรให้นับจากคณะกรรมการที่มาประชุมต้องเกินกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารสโมสรให้ถือว่าครบองค์ประชุม และมติใดๆที่เป็นมติส่วนใหญ่ของการประชุมนั้นๆให้ถือว่าเป็นมติของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะ

ข้อ 3. อำนาจหน้าที่ อำนาจหน้าที่ในการบริหาร นอกจากอำนาจหน้าที่ในการบริหารซึ่งได้บัญญัติไว้ในธรรมนูญข้อบังคับฉบับมาตรฐานและฉบับสากลแล้วนั้น ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ก. เป็นคณะกรรมการบริหารสโมสรและรับผิดชอบในการบริหารงานตามนโยบาย ซึ่งได้รับอนุมัติจากสโมสรแล้ว โดยมีบรรดากรรมการบริหารเป็นผู้รับผิดชอบ บรรดานโยบายหรือกิจการใหม่ๆของสโมสรจะต้องผ่านการพิจารณา และจัดทำเป็นโครงการหรือแผนงานโดยคณะกรรมการบริหารสโมสรก่อนที่จะนำเสนอต่อสมาชิกของสโมสร เพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมประจำเดือนหรือการประชุมพิเศษของสโมสร
- ข. มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายของสโมสรทุกกรณี แต่จะต้องไม่สร้างหนี้สินเกินกว่ารายได้หรือรายรับของสโมสร หรือจะต้องไม่เบิกจ่ายเงินของสโมสรสำหรับวัตถุประสงค์ที่ขัดกับกิจการและนโยบายที่สมาชิกของสโมสรได้ให้อำนาจไว้
- ค. มีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือ ยุติการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารผู้หนึ่งผู้ใดของสโมสร
- ง. ให้มีการตรวจสอบสมุดบัญชี บัญชีต่างๆ และแผนปฏิบัติงานประจำปีของสโมสรหรือจะตรวจสอบหลายๆครั้งก็ได้ถ้าเห็นสมควร และอาจจะให้กรรมการบริหารหรือคณะกรรมการใดๆหรือสมาชิกของสโมสรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการเงินของสโมสร จัดทำบัญชีหรือให้ตรวจสอบบัญชีนั้นด้วย สมาชิกผู้หนึ่งผู้ใดของสโมสรที่มีสถานภาพสมบูรณ์ย่อมจะขอตรวจรายงานการเงิน การสอบบัญชี หรือบัญชีใดๆในเวลาและสถานที่ที่เหมาะสมก็ได้
- จ. โดยการเสนอของคณะกรรมการฝ่ายการเงิน ให้มีอำนาจพิจารณาให้ธนาคารหนึ่งหรือหลายธนาคารเป็นธนาคารซึ่งสโมสรจะนำเงินไปฝาก
- ฉ. มีอำนาจพิจารณาให้บริษัทประกันภัยบริษัทใดบริษัทหนึ่ง จัดทำกรมธรรม์ประกันความซื่อสัตย์กับกรรมการบริหารสโมสร
- ช. จะต้องไม่อนุมัติ หรือ อนุญาตให้นำเงินรายได้จากกิจกรรมการจัดหาทุนจากโครงการเพื่อสาธารณชนมาเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของสโมสร

ข. จะจัดให้มีบัญชีการเงินแยกประเภท อย่างน้อยที่สุดสองบัญชีตามหลักการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป บัญชีแรกเป็นบัญชีบริหาร เช่น ค่าบำรุง ค่าปรับของเทททวิสเตอร์ กับเงินทุนอื่นๆภายในสโมสร บัญชีที่สอง เป็นบัญชีกิจกรรม เปิดไว้เพื่อบันทึกรายการเงินที่หามาได้จากการขอความสนับสนุนจากสาธารณชน เพื่อทำกิจกรรมหรือประโยชน์ทางสาธารณะ การเบิกจ่ายเงินจากบัญชีเช่นว่านี้ จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดในข้อ 3 (ข) ของมาตรา 8 นี้

มาตรา 9

การแต่งตั้งผู้แทนไปร่วมประชุมใหญ่ประจำปีของสโมสรไลออนส์

สากลและภาค (ภาคเดียว หรือภาครอง และภาครวม)

- ข้อ 1. สโมสรไลออนส์ที่เข้าร่วมประชุมใหญ่ของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล มีสิทธิในการลงมติใดๆ ในที่ประชุมใหญ่ของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล โดยแต่งตั้งผู้แทนสโมสร 1 คน และผู้แทนสำรอง 1 คน ต่อจำนวนสมาชิกสโมสร 25 คน หรือเศษที่มากกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกสโมสร คือ สมาชิกจำนวน 13 คน หรือมากกว่านั้น ของจำนวนสมาชิกที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล ณ วันที่ 1 ของเดือนสุดท้ายก่อนเดือนที่มีการประชุมใหญ่ประจำปี สโมสรสามารถแต่งตั้งเป็นผู้แทนสโมสร 1 คน และ ผู้แทนสำรอง 1 คน โดยมีหนังสือรับรองจากสโมสรลงนามโดย นายกสโมสร หรือ เลขาธิการสโมสร หรือ ผู้รับมอบอำนาจ โดยในแต่ละปีสโมสรจะจ่ายเงินค่าใช้จ่ายที่จำเป็นให้กับผู้แทนสโมสร และผู้แทนสำรองที่ไปร่วมประชุมใหญ่สมาคมสโมสรไลออนส์สากล ในกรณีที่ไม่มีผู้มีอำนาจลงนามไปร่วมประชุมใหญ่ให้ผู้ว่าการภาคหรือผู้ว่าการภาครับเลือก (ภาคเดียวหรือภาครอง) ซึ่งสโมสรนี้สังกัดอยู่เป็นผู้ลงนามรับรอง
- ข้อ 2. ในการประชุมใหญ่ประจำปีของสโมสรไลออนส์ ภาคเดียว ภาครอง หรือภาครวม การลงมติใดๆ ในการบริหาร จะต้องนำเสนอในที่ประชุมใหญ่ โดยสโมสรจะส่งผู้แทนสโมสรเต็มตามจำนวนเพื่อเข้าประชุม และสามารถจ่ายค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้แทนสโมสรที่เข้าร่วมประชุมใหญ่ประจำปีนั้น จำนวนผู้แทน 1 คนและผู้แทนสำรอง 1 คน ต่อ จำนวนสมาชิก 10 คน หรือเศษมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือมากกว่า 5 คน เป็นต้นไป ตามจำนวนสมาชิกที่มีชื่อในทะเบียนของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล ณ วันที่ 1 ของเดือนสุดท้ายก่อนเดือนที่มีการประชุมใหญ่ประจำปี ผู้แทนแต่ละคนที่มีหนังสือรับรองสิทธิบัตรจากสโมสรที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง มีสิทธิออกเสียง 1 เสียง สำหรับการเลือกตั้งกรรมการแต่ละตำแหน่ง และ ออกเสียง 1 เสียง สำหรับผู้ใดก็ตาม ที่นำเสนอในที่ประชุมใหญ่

- ข้อ 3. การแต่งตั้งผู้แทนสโมสร ALTERNATE (S) คณะกรรมการบริหารสโมสรสามารถแต่งตั้งสมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์ของสโมสรเพื่อเป็นผู้แทนสโมสรและมีสิทธิใดๆตามธรรมนูญข้อบังคับตามสิทธิในแต่ละประเภทตามตาราง Exhibit A ในการเข้าร่วมประชุมใดๆ ของสโมสร ไลออนส์ ภาคเดี่ยว ภาครอง และ ภาครวม

มาตรา 10

สโมสรสาขา (Club Branch Program)

- ข้อ 1. การตั้งสโมสรสาขา สโมสรไลออนส์สามารถตั้งสโมสรสาขาในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดในการตั้งสโมสรใหม่ตามธรรมนูญข้อบังคับ โดยสโมสรสาขาจะเป็นคณะกรรมการอีกชุดหนึ่งของสโมสรไลออนส์หลัก เพื่อให้สโมสรสาขาสามารถดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ในพื้นที่ชุมชนซึ่งสโมสรสาขาดังอยู่
- ข้อ 2. การเป็นสมาชิกในสโมสรหลัก สมาชิกของสโมสรสาขา จะได้รับการเป็นสมาชิกของสโมสรหลักและของสโมสรสาขา โดยได้รับการเชื้อเชิญจากคณะกรรมการของสโมสรหลัก สมาชิกภาพจะอยู่ในประเภทใดประเภทหนึ่งที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมาตรา 1
- ข้อ 3. การจัดหารายได้ การจัดกิจกรรมหารายได้เพื่อสาธารณกุศลจะทำได้โดยกำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้เงินให้ชัดเจน อาจจะเป็นเพื่อการพัฒนาชุมชนที่สาขาสโมสรนั้นตั้งอยู่วันแต่จะระบุเป็นอย่างอื่น คณะกรรมการของสโมสรหลักจะให้อำนาจผู้ประสานงานสโมสรสาขา สามารถลงนามในเช็คสั่งจ่าย หรือใบสั่งจ่ายเงิน ได้โดยคณะกรรมการของสโมสรหลักเป็นผู้อนุมัติ
- ข้อ 4. กองทุนสโมสรสาขา กรณีที่มีการปิดตัวของสโมสรสาขาใด ๆ เงินที่เหลือของสโมสรสาขาจะถูกโอนกลับไปสโมสรหลัก ในกรณีที่สโมสรสาขาจะถูกเปลี่ยนแปลงเป็นสโมสรไลออนส์ใหม่ เงินส่วนที่เหลือของกองทุนสโมสรสาขาจะถูกโอนไปยังสโมสรใหม่
- ข้อ 5. การปิดสโมสรสาขา สโมสรสาขาจะสามารถปิดลงได้โดยการลงมติเสียงส่วนใหญ่ ของจำนวนสมาชิกสโมสรหลักทั้งหมด

มาตรา 11

กองทุนสโมสร

- ข้อ 1. เงินกองทุนกิจกรรม เกิดจากการหารายได้จากกิจกรรมสาธารณะทั่วไป และกองทุนกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ของสโมสร โดยสโมสรสามารถหักต้นทุนของการจัดกิจกรรมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายได้โดยตรง และนำรายได้ที่เหลือเพื่อนำไปใช้ในกองทุนกิจกรรมต่อไป

ข้อ 2. เงินกองทุนบริหาร เกิดจากรายรับจากการสนับสนุนเงินทุนจากสมาชิก จากค่าบำรุง ค่าปรับ และเงินสมทบบุคคลอื่น

มาตรา 12

การแก้ไขธรรมนูญ

- ข้อ 1. การแก้ไขธรรมนูญฉบับนี้ สามารถแก้ไขโดยการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารสโมสร เพื่อคุณประโยชน์ของการปรับปรุงแก้ไข โดยการประชุมปกติ หรือ การประชุมพิเศษของ สโมสร โดยมีผู้เข้าประชุมครบตามองค์ประชุมและมีมติออกเสียงรับรองสองในสาม (2/3) ของจำนวนสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุม
- ข้อ 2. การขอแก้ไขธรรมนูญฉบับจะนำเสนอเพื่อรับการออกเสียงมิได้ เว้นแต่จะได้แจ้งข้อเสนอแก้ไขธรรมนูญนี้ให้สมาชิกแต่ละคนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยการส่งทางไปรษณีย์หรือ ให้นำบุคคลนำไปส่งไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ ก่อนวันประชุมเพื่อออกเสียงแก้ไขธรรมนูญดังกล่าว

ข้อบังคับสโมสรไลออนส์สากล

BY LAW
(ฉบับมาตรฐาน)

มาตรา 1

สมาชิกภาพ

ข้อ 1. สมาชิกของสโมสรนี้มีประเภทต่างๆ ดังนี้

(ก) **สมาชิกสามัญ (ACTIVE MEMBER)** ได้แก่สมาชิกที่มีสิทธิและสิทธิพิเศษอื่นใดของสโมสร และจะต้องปฏิบัติตามพันธะของสมาชิกที่มีต่อสโมสร สิทธิที่ได้รับโดยชอบคือ สิทธิในการสมัครเข้ารับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการของสโมสร ของภาค หรือสมาคมสโมสรไลออนส์สากล สมาชิกสามัญมีพันธะต่อสโมสรคือ มีหน้าที่เข้าร่วมประชุมกับสโมสรอย่างสม่ำเสมอ การชำระค่าบำรุงกับสโมสรทันที การร่วมกิจกรรมกับสโมสรและประพฤติตนให้เหมาะสมเพื่อสร้างภาพพจน์อันดีงามในประชามชนนั้นๆ

(ข) **สมาชิกวิสามัญ (MEMBER AT LARGE)** ได้แก่ สมาชิกที่ย้ายจากภูมิภาคเดิมหรือเนื่องจากปัญหาสุขภาพหรือเหตุผลจำเป็นอื่นๆ ซึ่งไม่สามารถจะเข้าร่วมสโมสรที่สังกัดเดิมได้โดยสม่ำเสมอ แต่ยังคงประสงค์ที่จะดำรงสมาชิกภาพของสโมสรนี้อยู่ และคณะกรรมการบริหารสโมสรได้ประชุมพิจารณาสถานภาพของสมาชิกผู้นี้แล้ว เห็นชอบให้เป็นสมาชิกวิสามัญของสโมสรได้ การพิจารณาสถานภาพของสมาชิกประเภทนี้ ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรพิจารณาทุกๆ 6 เดือน สมาชิกวิสามัญไม่มีสิทธิที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของสโมสร หรือออกเสียงในการประชุมต่างๆ หรือการประชุมประจำปีของภาคหรือสมาคมสโมสรไลออนส์สากล แต่จะต้องชำระค่าบำรุงสโมสร รวมทั้งค่าบำรุงภาค และค่าบำรุงสากลตามทีสโมสรเรียกเก็บ

(ค) **สมาชิกกิตติมศักดิ์ (HONORARY)** ได้แก่ บุคคลผู้ซึ่งไม่ได้เป็นสมาชิกสโมสรไลออนส์นี้ แต่ได้ปฏิบัติงานบริการอันดีเด่นให้แก่ชุมชนหรือสโมสรนี้ ซึ่งสโมสรมีความประสงค์จะยกย่องให้เกียรติเป็นพิเศษและได้เชิญเข้าเป็นสมาชิกสโมสร จะต้องออกเงินค่าแรกเข้าเป็นสมาชิกใหม่กับค่าบำรุงไลออนส์สากลและภาคให้ สมาชิกประเภทนี้มีสิทธิเข้าร่วมการประชุมใดๆแต่ไม่ได้รับสิทธิพิเศษอย่าง เช่น สมาชิกสามัญ

(ง) **สมาชิกพิเศษ (PRIVILEGED)** ได้แก่ สมาชิกของสโมสรนี้ที่เป็นสมาชิกแล้วสิบห้าปีหรือกว่านั้น แต่มีปัญหาด้านสุขภาพ เจ็บป่วย มีร่างกายทุพพลภาพ อยู่ในวัยชรา หรือมีเหตุผลอันสมควรอื่นๆซึ่งคณะกรรมการบริหารสโมสรพิจารณาแล้วลงมติให้ดำรงฐานะเป็นสมาชิกพิเศษ โดยให้ลดฐานะของสมาชิกสามัญของผู้นั้นเสีย สมาชิกพิเศษจะต้องชำระค่าบำรุง รวมทั้งค่าบำรุงภาค ค่าบำรุง

สากล ตามที่สโมสรเรียกเก็บ สมาชิกพิเศษมีสิทธิในการออกเสียงและสิทธิพิเศษต่างๆของสมาชิกทั้งหมด ยกเว้นสิทธิในการดำรงตำแหน่งกรรมการในสโมสร ในภาค หรือในสมาคมสโมสรไลออนส์สากล

(จ) สมาชิกตลอดชีพ (LIFE MEMBER) ได้แก่ สมาชิกของสโมสรซึ่งได้เป็นสมาชิกสามัญมาแล้วโดยต่อเนื่องกันเป็นเวลา 20 ปี หรือกว่านั้น และได้ปฏิบัติงานบริการอันโดดเด่นให้แก่สโมสรแก่ชุมชน หรือแก่สมาคม หรือสมาชิกผู้ใดที่มีอาการป่วยหนัก หรือสมาชิกผู้ใดของสโมสรที่เป็นสมาชิกสามัญต่อเนื่องกันมาเป็นเวลา 15 ปี หรือกว่านั้น และมีอายุอย่างน้อย 70 ปี สามารถสมัครเป็นสมาชิกตลอดชีพของสโมสรนี้ได้ โดย

1. สโมสรได้ยื่นใบสมัครไปที่สมาคมสโมสรไลออนส์สากล
2. สโมสรนี้ได้ชำระเงินค่าบำรุงต่างๆ เพียงครั้งเดียวให้แก่สมาคมสโมสรไลออนส์สากล เป็น จำนวนเงิน 650 เหรียญสหรัฐ หรือเป็นเงินตราสกุลอื่นในจำนวนมูลค่าที่เท่ากัน เป็นการจ่ายเงินค่าบำรุงในอนาคตให้แก่สมาคมสโมสรไลออนส์สากล และสโมสรนี้สามารถเรียกเก็บค่าบำรุงสโมสรนี้ จากสมาชิกตลอดชีพตามที่เห็นสมควร

สมาชิกตลอดชีพจะมีสิทธิพิเศษต่างๆ เช่นเดียวกับสมาชิกสามัญตราบเท่าที่ได้ปฏิบัติตามตามพันธะของสมาชิกโดยครบถ้วน สมาชิกตลอดชีพซึ่งประสงค์จะย้ายสโมสรและได้รับเชิญให้เข้าเป็นสมาชิกสามัญของสโมสรไลออนส์อื่น จะเป็นสมาชิกตลอดชีพของสโมสรไลออนส์นั้นโดยปริยาย อดีตสมาชิก Lioness ที่เป็นสมาชิกของสโมสรก่อน 30 มิถุนายน 2550 และได้มีคุณสมบัติครบการเป็นสมาชิกตลอดชีพของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล สามารถใช้สิทธิสมัครเป็นสมาชิกตลอดชีพได้

(ข) สมาชิกสมทบ (Associate Member) ได้แก่สมาชิกที่เคยสังกัดสโมสรอื่น แต่ได้ย้ายถิ่นที่อยู่หรือประกอบอาชีพในชุมชนที่สโมสรนี้ตั้งอยู่ คณะกรรมการบริหารสโมสรนี้อาจเชิญเข้ามาเป็นสมาชิกสมทบสโมสรนี้ โดยให้พิจารณาการเป็นสมาชิกสมทบเป็นรายปี สโมสรไม่ต้องรายงานการเป็นสมาชิกภาพของสโมสรในรายงานสมาชิกภาพประจำเดือน

สมาชิกสมทบอาจลงคะแนนเสียงในเรื่องต่างๆของสโมสรในที่ประชุมที่ตนได้เข้าร่วมประชุม แต่ไม่อาจเป็นผู้แทนสโมสรในฐานะผู้แทนในการประชุมภาค (ภาคเดี่ยว ภาคชั่วคราว และ/หรือภาครวม) หรือในการประชุมใหญ่สากล ไม่มีสิทธิดำรงตำแหน่งกรรมการสโมสรในภาค หรือ สากล หรือได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการใดๆในภาค ภาครวม หรือสากล ผ่านทางสโมสรนี้ ค่าบำรุงสากลและภาค (ภาคเดี่ยว ภาครอง ภาคชั่วคราว และ/หรือ ภาครวม) จะไม่เรียกเก็บเอาจากสมาชิกสมทบ อย่างไรก็ตามมิได้ห้ามมิให้สโมสรนี้เรียกเก็บค่าบำรุงจากสมาชิกสมทบตามที่เห็นสมควร

(ค) สมาชิกอิสระ (AFFILIATE MEMBER) ได้แก่ บุคคลที่มีคุณภาพในชุมชน ผู้ที่ในปัจจุบันไม่สามารถเข้าร่วมงานอย่างเต็มที่ในฐานะสมาชิกสามัญของสโมสรได้ แต่ปรารถนาที่จะสนับสนุน

สโมสรและริเริ่มด้านบริการชุมชนโดยใกล้ชิดกับสโมสร สถานภาพนี้อาจมอบให้ได้โดยการเชิญ
ของคณะกรรมการสโมสร

สมาชิกอิสระมีสิทธิออกเสียงในเรื่องต่างๆ ของสโมสรในที่ประชุมที่ตนได้เข้าร่วม
ประชุม แต่ไม่อาจเป็นผู้แทนสโมสรในฐานะผู้แทนในการประชุมภาค (ภาคเดี่ยว ภาครอง ภาคชั่วคราว
และ/หรือ ภาครวม) หรือในการประชุมใหญ่สากล

สมาชิกอิสระจะไม่มีสิทธิดำรงตำแหน่งกรรมการในสโมสร ภาคหรือสากล หรือได้รับ
แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการใดๆ ในภาค ภาครวม หรือสากล สมาชิกอิสระจะต้องชำระค่าบำรุงภาค สากล
และค่าบำรุงอื่นใดที่สโมสรในท้องถิ่นจะเรียกเก็บ

- ข้อ 2. การสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิก สมาชิกท่านใดไม่ชำระค่าบำรุงสโมสรภายใน 30 วัน
หลังจากที่เลขาธิการสโมสรได้มีหนังสือแจ้งให้ทราบจะสิ้นสุดการเป็นสมาชิกภาพสมบูรณ์
ของสโมสร เว้นแต่จะมีการชำระค่าบำรุงสโมสรเต็มจำนวนจึงจะมีสถานภาพสมาชิกภาพ
สมบูรณ์ ซึ่งมีสิทธิในการใช้สิทธิลงคะแนนและการดำรงตำแหน่งในสโมสรแห่งนี้
- ข้อ 3. นอกจากสมาชิกสมทบและสมาชิกกิตติมศักดิ์แล้ว สมาชิกของสโมสรไลออนส์นี่จะเป็น
สมาชิกสโมสรไลออนส์อื่นพร้อมกันมิได้ และนอกจากสมาชิกกิตติมศักดิ์แล้ว ผู้ที่เป็นสมาชิก
ของสโมสรไลออนส์นี่จะไปเป็นสมาชิกของสโมสรบริการอันที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้อีก
มิได้
- ข้อ 4. การลาออก สมาชิกผู้ใดจะลาออกจากสโมสรก็ได้ และการลาออกนี้จะมีผลเมื่อคณะ
กรรมการบริหารสโมสรได้รับการลาออกนั้นแล้ว อย่างไรก็ตามก็ดีคณะกรรมการบริหารสโมสร
อาจจะยับยั้งการอนุมัติให้ออกไว้จนกว่าสมาชิกผู้นั้นจะได้ชำระหนี้สินที่มีอยู่กับสโมสร
ทั้งหมด รวมทั้งได้ชำระคืนเงินทุนและทรัพย์สินต่างๆ กับคืนบรรดาสีที่ที่จะใช้ชื่อ
“ไลออนส์” และเครื่องหมายสัญลักษณ์และเครื่องหมายอื่นๆ ของสโมสรนี้ และของสมาคม
สโมสรไลออนส์สากลทั้งหมดเสียก่อนก็ได้
- ข้อ 5. การคืนสถานภาพ สมาชิกผู้ใดที่ถูกตัดชื่อออกจากการเป็นสมาชิกสโมสรในขณะที่ยังมี
สถานภาพสมาชิกสมบูรณ์ สามารถกลับเข้าเป็นสมาชิกตามเดิมได้อีก โดยยังคงมีสถานะ
สมาชิกภาพเช่นเดิม รวมทั้งประวัติต่างๆ ในการเป็นสมาชิกเดิมนั้นก็ยังคงมีอยู่เช่นเดิม สมาชิกที่
ถูกตัดชื่อออกจากการเป็นสมาชิกภาพมากกว่า 12 เดือน จะต้องได้รับการอนุมัติจากสโมสร
ตามธรรมนูญข้อบังคับ มาตรา 3 ข้อ 2
- ข้อ 6. การโอนย้ายสโมสร การโอนย้ายสมาชิกภาพ สโมสรนี้สามารถจะรับโอนย้ายสมาชิกที่มี
สถานภาพสมบูรณ์ที่พ้นหรือกำลังจะพ้นการเป็นสมาชิกของอีกสโมสรหนึ่ง เข้าเป็นสมาชิก
สโมสรนี้ โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการสโมสรนี้แล้ว จึงยื่นแบบคำร้องหรือยื่นบัตร

ประจำตัวสมาชิกปัจจุบันต่อเลขที่การสโมสรนี้ภายใน 6 เดือน นับจากวันที่พ้นสมาชิกภาพ จากสโมสรเดิม ถ้าระยะเวลาที่ยื่น เกินกว่า 12 เดือน จะต้องได้รับการการปฏิบัติตามระเบียบที่ กำหนดไว้ในข้อธรรมนูญ มาตรา 3 ข้อ 2. นี้เท่านั้น

- ข้อ 7. เลขที่การสโมสรจะต้องรายงานชื่อสมาชิกที่ยังไม่ชำระค่าบำรุงหรือหนี้ใดๆที่มีอยู่กับสโมสร ภายใน 60 วัน หลังจากได้ส่งหนังสือทวงถามสมาชิกท่านนั้นแล้ว เพื่อให้คณะกรรมการบริหาร สโมสรพิจารณาลงมติเพื่อปลดออกจากการเป็นสมาชิกสโมสรและลบชื่อออกจากทางทะเบียน สมาชิกสโมสร หรือ จะยังคงให้เป็นสมาชิกต่อไป
- ข้อ 8. สโมสรจะต้องส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกเข้าร่วมประชุม และ ร่วมกิจกรรมต่างๆ ของสโมสร

มาตรา 2

การเลือกตั้งและการพ้นจากตำแหน่ง

ผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารสโมสร นอกจากตำแหน่งนายกสโมสรที่พึงผ่านพ้น หน้าที่ จะต้องได้รับการเลือกตั้งโดยวิธีการดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารสโมสรประจำปี โดยอาศัยบทบัญญัติในข้อ 7 และ 8 แห่ง มาตรานี้ ให้กรรมการบริหารสโมสรที่ได้รับการเลือกตั้ง เริ่มต้นบริหารสภานับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม เป็นระยะเวลา 1 ปี ให้เลขที่การสโมสรส่งชื่อคณะกรรมการบริหารสโมสรที่ได้รับการเลือกตั้ง ไปยังสมาคมสโมสรไลออนส์สากล ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ประกาศผลการเลือกตั้ง
- ข้อ 2. การเลือกตั้งกรรมการอำนวยการ กรรมการอำนวยการชุดแรก มีจำนวนครั้งหนึ่ง ของกรรมการ อำนวยการทั้งหมด จะเข้ารับตำแหน่งในวันที่ 1 กรกฎาคม และจะดำรงตำแหน่งได้ 2 ปี นับจาก วันนั้นหรือเมื่อได้รับการเลือกตั้ง และมีคุณสมบัติตามที่ได้รับมอบหมาย ให้กรรมการ อำนวยการอีกครั้งหนึ่งของกรรมการฯทั้งหมด จะดำรงตำแหน่งได้ เป็นระยะเวลา 1 ปี
- ข้อ 3. คุณสมบัติของกรรมการสโมสร สมาชิกของสโมสรที่มีสถานะภาพสมบูรณ์เท่านั้นที่มีสิทธิใน การเป็นกรรมการสโมสร
- ข้อ 4. การสรรหาคณะกรรมการบริหารสโมสร นายกสโมสรจะแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา โดยให้ คณะกรรมการสรรหาส่งรายชื่อสมาชิกให้ที่ประชุมสโมสร แต่งตั้งเพื่อการเข้ารับตำแหน่ง กรรมการบริหารต่างๆของสโมสร ในการเสนอชื่ออาจมีการเสนอชื่อเพื่อลงคะแนนเลือกตั้งใน ตำแหน่งต่างๆ ได้

- ข้อ 5. การประชุมของคณะกรรมการสรรหา จะจัดขึ้นในเดือน มีนาคม ของทุกปี หรือ ตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด โดยมีหนังสือจดหมายแจ้งกำหนด วัน เวลา สถานที่ประชุม ที่จัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการบริหารสโมสรส่งให้สมาชิกทราบทางไปรษณีย์ ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือส่งมอบให้กับสมาชิกโดยตรง ไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุม
- ข้อ 6. การเลือกตั้ง การเลือกตั้งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายนหรือตามที่คณะกรรมการกำหนดในเวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการกำหนด หนังสือแจ้งเรื่องการเลือกตั้งจะส่งโดยไปรษณีย์ปกติ หรือทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยการส่งให้กับสมาชิกของสโมสรอย่างน้อย 14 วัน ก่อนวันที่มีการเลือกตั้ง หนังสือแจ้งดังกล่าวจะรวมถึงชื่อของผู้เสนอชื่อทั้งหมดที่ได้รับการอนุมัติในการประชุมรับการแต่งตั้งก่อนหน้าและภายใต้หัวข้อ 3 ข้างต้น คำแถลงว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อเหล่านี้จะได้รับการลงคะแนนในการเลือกตั้งครั้งนี้ ไม่มีการเสนอชื่อจากที่ประชุมในการเลือกตั้ง
- ข้อ 7. การเลือกตั้งให้กระทำโดยการลงคะแนนลับ สมาชิกที่ลงคะแนนต้องมีสถานภาพสมบูรณ์ของสโมสร ผู้ที่ได้คะแนนเสียงข้างมากเป็นผู้ที่ได้รับการรับเลือกตั้ง
- ข้อ 8. การนับคะแนน ผู้สมัครที่ได้รับเลือกจะต้องได้รับคะแนนเสียงส่วนใหญ่มากกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกที่มาลงคะแนน โดยไม่นับบัตรเสียและบัตรงดออกเสียง ถ้าผลการลงคะแนนครั้งแรก และการลงคะแนนครั้งหลังไม่มีผู้ได้รับเสียงข้างมาก ผู้สมัครที่มีคะแนนต่ำสุดจะต้องถูกตัดออก และให้มีการลงคะแนนใหม่จนกว่าจะมีผู้สมัครรายหนึ่งได้รับเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ดำเนินการลงคะแนนใหม่จนกว่าจะมีผู้ได้รับการเลือกตั้ง
- ข้อ 9. ถ้าระหว่างการประชุมกรรมการสรรหาและการเลือกตั้ง ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไม่สามารถได้รับการเลือกตั้งในตำแหน่งหน้าที่ที่ถูกเสนอได้ และในกรณีที่ไม่มีบุคคลใดเสนอชื่อบุคคลอื่นอีก ให้กรรมการสรรหาเสนอชื่อบุคคลอื่นในการประชุมเพื่อแต่งตั้งสำหรับตำแหน่งดังกล่าว
- ข้อ 10. ตำแหน่งว่าง ถ้าตำแหน่งนายกสโมสร หรือ อุปนายกสโมสรคนใดๆ ว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใดให้อุปนายกสโมสรเข้ารับตำแหน่งแทนตามตำแหน่ง ในกรณีที่การเลื่อนตำแหน่งดังกล่าวที่ไม่ใช่ตำแหน่งนายกสโมสรหรืออุปนายกสโมสร ให้คณะกรรมการแจ้งให้มีการเลือกตั้งพิเศษ เพื่อให้สมาชิกทุกคนที่มีคุณสมบัติสถานภาพสมบูรณ์ ทราบก่อนสิบสี่ (14) วัน โดยกำหนดเวลาและสถานที่โดยคณะกรรมการดังกล่าว และให้บรรจุลงในระเบียบวาระการประชุมเลือกตั้ง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารอื่นในที่นี้ว่างลง ให้คณะกรรมการเลือกตั้ง แต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งในวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการนั้นๆ

ในกรณีที่มิตำแหน่งกรรมการอื่นๆว่างลง สามารถลดจำนวนกรรมการลงให้น้อยกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ได้สมาชิกของสโมสรจะมีอำนาจในเสนอตำแหน่งกรรมการที่ว่างดังกล่าวด้วยการเลือกตั้งที่จัดขึ้นในที่ประชุมสามัญของสโมสร โดยแจ้งให้ทราบล่วงหน้าตาม ข้อ 11 ของมาตราชี้ นายทะเบียนหรือกรรมการคนใดคนหนึ่งที่เหลืออยู่จะแจ้งให้ทราบก็ได้ แต่ถ้าไม่มีก็ให้สมาชิกคนใดคนหนึ่งแจ้งให้ทราบก็ได้

ข้อ 11. ในกรณีที่กรรมการบริหารที่รับการเลือกตั้งแล้ว ผู้ใดผู้หนึ่งไม่สามารถหรือปฏิเสธการปฏิบัติหน้าที่ก่อนที่จะเริ่มเข้ารับหน้าที่ด้วยเหตุผลประการใดก็ตาม ให้นายกสโมสรเรียกประชุมพิเศษสำหรับการเสนอชื่อผู้เข้ารับเลือกตั้งและการเลือกตั้ง เพื่อเลือกตั้งกรรมการบริหารแทนกรรมการบริหารที่รับเลือกตั้งผู้นั้น ในการนี้ให้มีหนังสือแจ้งให้สมาชิกทุกคนทราบถึงการประชุมดังกล่าว โดยแจ้งวัตถุประสงค์ เวลา และสถานที่ประชุมโดยทางไปรษณีย์หรือให้บุคคลนำไปส่งก่อนหน้าการประชุม 2 สัปดาห์ การเลือกตั้งจะกระทำโดยทันทีหลังจากการปิดการเสนอชื่อผู้เข้ารับเลือกตั้งแล้ว และผู้ที่รับคะแนนเสียงข้างมากให้เป็นผู้ได้รับเลือกตั้ง

มาตรา 3

กรรมการ

ข้อ 1. นายกสโมสร มีหน้าที่

(ก) ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการบริหารสโมสรแห่งนี้

(ข) เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการของสโมสรแห่งนี้

(ค) เป็นประธานทำงานระดับปฏิบัติการสากลของสโมสร Club Global Action และดูแลสิ่งต่อไปนี้

1. ตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการบริหารสโมสรจากการเลือกตั้งให้เหมาะสมกับตำแหน่ง ประธานฝ่ายบริการของสโมสร club service chairperson ประธานฝ่ายสมาชิกภาพ club membership chairperson อุปนายกสโมสร club vice president ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการทำงานด้านต่างๆ
2. จัดให้มีการประชุมเป็นประจำเพื่อการปรึกษาหารือและริเริ่มโครงการ Global Action Team จัดตั้งคณะทำงานระดับสากลของสโมสร
3. ร่วมมือกับ Global Action Team ของภาคฯและร่วมมือกับนายกสโมสรอื่นๆ ในการขยายโครงการด้านมนุษยธรรม การพัฒนาผู้นำ และการเพิ่มสมาชิก

(ง) ประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารสโมสรเพื่อวางแผนการเพิ่มสมาชิก การดำเนินงานบริการด้านมนุษยธรรม การให้ชุมชนมีส่วนร่วมกับสโมสร เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสโมสร

- (จ) จัดการประชุมเป็นกรณีพิเศษหรือการประชุมวิสามัญของคณะกรรมการสโมสรนี้
- (ฉ) นายกสโมสรหรือคณะกรรมการบริหารสามารถแต่งตั้งอนุกรรมการตามที่เห็นสมควร
- (ช) จัดให้มีการเลือกตั้งตามวาระปกติและโปร่งใส
- (ฌ) การจัดกิจกรรมใดๆ ต้องไม่ขัดกับกฎหมายของบ้านเมือง
- (ฉ) ดำเนินการบริหารงานของสโมสรภายใต้ธรรมนูญข้อบังคับของสโมสรและธรรมนูญข้อบังคับของสมาคมสโมสรไลออนส์สากล
- (ญ) สร้างความสัมพันธ์อันดีในการแก้ปัญหาข้อพิพาทด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส ให้ใช้กระบวนการระงับข้อพิพาทหากมีความจำเป็น
- (ฎ) เป็นสมาชิกที่มีความกระตือรือร้นในฐานะเป็นที่คณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคของเขตพื้นที่ที่สโมสรตั้งอยู่
- (ฏ) ทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่อุปนายก เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพ

ข้อ 2. นายกสโมสรเฟื่องผ่านพ้น นายกสโมสรเฟื่องผ่านพ้น และอดีตนายกสโมสรคนอื่นๆ มีหน้าที่ต้อนรับสมาชิกและแขกของสโมสรอย่างเป็นทางการในการประชุมต่างๆ ของสโมสรและเป็นผู้แทนของสโมสรในการต้อนรับสุภาพชนที่จิตใจรับใช้สังคมในชุมชนที่สโมสรนี้ให้บริการอยู่ด้วย

ข้อ 3. อุปนายกสโมสรคนที่ 1 ความรับผิดชอบสำหรับตำแหน่งนี้มีดังนี้ :

- (ก) ดำเนินการประเมินคุณภาพสโมสรประจำปีและการทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารสโมสร โดยเฉพาะสมาชิกของทีม Global Action Team ของสโมสรและประธานคณะกรรมการอื่นๆ ในระหว่างดำรงตำแหน่งอุปนายกคนที่ 1 เพื่อพัฒนาแผนสำหรับการเพิ่มของสมาชิก การมีส่วนร่วมของชุมชนและ การให้บริการด้านมนุษยธรรมที่จะนำเสนอและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร ในระหว่างที่ดำรงตำแหน่ง
- (ข) ท่านเป็นสมาชิกที่มีความสำคัญของทีม Global Action Team ของสโมสร ในฐานะประธานฝ่ายพัฒนาผู้นำของสโมสรและร่วมกับสมาชิกคนอื่นๆ และคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาผู้นำ
 1. ดูแลให้แน่ใจว่าสมาชิกใหม่ได้รับการปฐมนิเทศสมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพ
 2. สรรหาผู้นำที่มีศักยภาพและสนับสนุนการพัฒนาผู้นำของตนในฐานะผู้นำในอนาคต
 3. ส่งเสริมให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมผู้นำ ที่จัดการอบรมโดยภาคๆ ภาครวมๆ และไลออนส์สากล

- (ค) ร่วมกับผู้ประสานงานพัฒนาผู้นำของภาค Global Leadership Coordinator ซึ่งแจ้งความสำคัญของการฝึกอบรมในการพัฒนาผู้นำเพื่อสร้างผู้นำคนใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ
- (ง) มีบทบาทสำคัญในการรักษาสมาชิกภาพและสร้างความเป็นเลิศขององค์กร โดยการวัดความพึงพอใจของสมาชิกและใช้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของสโมสร
- (จ) สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทในกิจกรรมของสโมสรและกิจกรรมของภาคฯ
- (ฉ) ประสานงานกับคณะกรรมการบริหารของสโมสรอื่นๆ เพื่อรับแนวคิดที่อาจนำไปพัฒนากับสโมสร
- (ช) ศึกษารายละเอียดจากข้อมูลของภาคฯ หรือ ภาครวมในการพัฒนาผู้นำ การเพิ่มสมาชิกและกิจกรรมบริการต่างๆเพื่อมนุษยธรรม
- (ซ) เป็นสมาชิกของคณะกรรมการที่ปรึกษาของเขตในพื้นที่ๆ สโมสรตั้งอยู่
- (ฌ) ถ้านายกสโมสรไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใดๆ ได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดให้อุปนายกคนที่ 1 ทำหน้าที่บริหารแทนและมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารเช่นเดียวกับนายกสโมสร
- (ญ) ดูแลการทำงานของคณะกรรมการบริหารของสโมสรแห่งนี้ ตามที่นายกสโมสรมอบหมายหน้าที่

ข้อ 4. อุปนายกคนอื่นๆ VICE PRESIDENT (S) เมื่อนายกสโมสรไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้เนื่องจากเหตุใดเหตุหนึ่ง อุปนายกที่อยู่ในตำแหน่งถัดไปจะเข้าทำหน้าที่แทน และปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสโมสร อุปนายกแต่ละคนจะต้องดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการคณะต่างๆ ของสโมสรตามที่นายกสโมสรมอบหมาย

ข้อ 5. เลขานุการ เลขานุการมีหน้าที่ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลและสั่งการของนายกสโมสร และคณะกรรมการบริหารสโมสร กับทำหน้าที่เป็นผู้ติดต่อประสานงานระหว่างสโมสรและภาค (ภาคเดี่ยว หรือภาครอง และภาครวม) ซึ่งสโมสรนั้นตั้งอยู่รวมทั้งสมาคมสโมสรไลออนส์สากลด้วย โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) จัดส่งรายงานประจำเดือนและรายงานอื่นๆ ไปยังสำนักงานของสมาคมสโมสรไลออนส์สากลตามแบบฟอร์ม ซึ่งมีรายละเอียดข้อมูลตามที่คณะกรรมการอำนวยการสมาคมสโมสรไลออนส์สากลต้องการ
- (ข) จัดส่งรายงานสโมสรไปยังคณะกรรมการบริหารภาคตามที่คณะกรรมการบริหารภาคกำหนดรวมทั้งรายงานสมาชิกภาพและกิจกรรมประจำเดือนด้วย
- (ค) ให้ความร่วมมือและร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการภาคของเขตซึ่งสโมสรสังกัดอยู่

- (ง) จัดเก็บรักษาสันทนบัตรรายละเอียดประวัติทั่วไปของสโมสร รวมทั้งบันทึกการประชุมของสโมสรและของคณะกรรมการบริหารสโมสร สถิติการเข้าประชุมของสมาชิก การแต่งตั้งคณะกรรมการ การเลือกตั้ง การจัดประเภทอาชีพของสมาชิก (ถ้ามี) ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของสมาชิก บัญชีการเงินของสมาชิกในสโมสร
- (จ) จัดทำงบบัญชีการเงินของสโมสรรายไตรมาสหรือรายครึ่งปีเกี่ยวกับค่าบำรุง และ บัญชีการเงินอื่นๆ ยอดค้างชำระของสมาชิก การเก็บเงินค่าสมาชิกเพื่อส่งมอบให้เหรียญกษาปณ์สโมสรเพื่อออกไปเสริมรับเงิน
- (ฉ) จัดทำหนังสือคำประกันความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนตามจำนวนเงินและประเภทของการประกันตามที่คณะกรรมการบริหารสโมสรกำหนด

ข้อ 6. เหรียญกษาปณ์ มีหน้าที่

- (ก) รับเงินทุกประเภทจากเลขานุการ หรือผู้อื่นและนำเงินดังกล่าวฝากไว้กับธนาคารแห่งใดแห่งหนึ่งหรือหลายแห่ง ตามมติของคณะกรรมการฝ่ายการเงิน ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารสโมสรแล้ว
- (ข) จัดทำและเสนอรายงานฐานะการเงินรายเดือนและรายครึ่งปี ให้กับสำนักงานไลออนส์สากล และคณะกรรมการบริหารสโมสรของสโมสรนี้
- (ค) จ่ายเงินชำระหนี้สินของสโมสรตามอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรมอบให้สำหรับเช็คชำระหนี้และหลักฐานการชำระเงินทั้งหมดจะต้องมีลายมือชื่อของเหรียญกษาปณ์และสมาชิกสโมสรไลออนส์ที่คณะกรรมการบริหารสโมสรมอบหมายอีกคนหนึ่งกำกับด้วย
- (ง) จัดทำและรักษาบัญชีรายรับ-รายจ่ายต่างๆของสโมสร
- (จ) จัดทำหนังสือคำประกันความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนตามจำนวนเงินและประเภทของการประกันตามที่คณะกรรมการบริหารสโมสรกำหนด
- (ฉ) ทำหน้าที่เป็นประธานของคณะกรรมการการเงิน

ข้อ 7. ประธานฝ่ายสมาชิกภาพ เป็นประธานคณะกรรมการสมาชิกภาพ มีหน้าที่ดังนี้

- (ก) เป็นประธานฝ่ายสมาชิกภาพของสโมสร ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการของทีม Global Action Team (GAT) ของสโมสร
- (ข) ประสานงานกับ Global Membership Team (GMT) ของภาคฯ และคณะกรรมการฝ่ายอื่นๆ ในการขยายการเพิ่มสมาชิกประจำปี และการกำหนดแผนงานในการรับสมาชิกใหม่ ประเมินความพึงพอใจของสมาชิกสโมสรในปัจจุบันเพื่อเสนอแผนงานไปยังคณะกรรมการบริหารสโมสรเพื่อขออนุมัติและสนับสนุน

- (ค) เป็นประธานฝ่ายสมาชิกภาพวางแผนและพัฒนากการเป็นสมาชิกสโมสรเพื่อความสำเร็จในการเป็นสมาชิกสโมสร และการเพิ่มประสบการณ์ในการเป็นสมาชิกสโมสร
- (ง) ร่วมมือกับประธานฝ่ายบริการของสโมสร (Club service chairperson) และคณะกรรมการสโมสรอื่นๆ เพื่อเปิดโอกาสในการให้บุคคลอื่นมาเป็นสมาชิกมากขึ้น
- (จ) ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับสมาชิกแต่ละประเภท และโครงการต่างๆ ที่เสนอและประชาสัมพันธ์โครงการการเป็นสมาชิกใหม่ของสโมสร
- (ฉ) ดูแลให้แน่ใจว่าสมาชิกใหม่แต่ละคนได้รับการปฐมนิเทศเป็นสมาชิกที่มีประสิทธิภาพ และเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมของสโมสรซึ่งเป็นที่ประทับใจแก่สมาชิกใหม่
- (ช) เข้าร่วมกับคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าการภาคฯ ในเขตที่สโมสรสังกัดตามความเหมาะสม
- (ซ) มีส่วนร่วมในการประชุมทีม Global Membership Team ที่จัดขึ้น โดยภาคฯ

ข้อ 8. ประธานฝ่ายกิจกรรมบริการ SERVICE CHAIRPERSON มีหน้าที่ดังนี้

- (ก) เป็นประธานฝ่ายกิจกรรมบริการ ของสโมสร อยู่ในฝ่ายของ Global Action Team (GAT)
- (ข) ร่วมกับผู้ประสานงานบริการระดับภูมิภาค ผู้ประสานงาน LCIF ของสโมสร ประธานเขตสมาชิกของคณะกรรมการบริการของสโมสรและคนอื่นๆ เพื่อขยาย และประชาสัมพันธ์เป้าหมายการบริการ-ประจำปี และแผนปฏิบัติการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนในปัจจุบัน และสอดคล้องกับนโยบายการให้บริการของไลออนส์สากล และ/หรือเป้าหมายการให้บริการในเขตพื้นที่ที่มีความเกี่ยวข้อง
- (ค) นำคณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมบริการ เพื่อดำเนินการตามแผนบริการของสโมสรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการบริการของสโมสร
- (ง) ให้โอกาสสำหรับเยาวชนในท้องถิ่นและ Leos ในการมีส่วนร่วมในทุกด้านของกิจกรรมการบริการรวมถึงการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานการประเมินโครงการและการรายงาน
- (จ) รายงานกิจกรรมการให้บริการแก่ไลออนส์สากล Lions Clubs International
- (ฉ) ทำหน้าที่เป็นหลักด้านการบริการของสโมสรให้ตรงกับความต้องการของชุมชนปัจจุบัน และติดตามการบริการของสโมสรอื่นๆ เพื่อขยายการบริการและขยายให้ชุมชนมีส่วนร่วมโดยสามารถศึกษาข้อมูลจากไลออนส์สากล (Lions clubs International) และมูลนิธิไลออนส์สากล (Lions Clubs International Foundation)
- (ช) สร้างความพึงพอใจของสมาชิกโดยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการมีส่วนร่วมในโครงการบริการ

- (ซ) ทำงานร่วมกับนายกสโมสรและคณะกรรมการบริหารสโมสรอื่นๆ เพื่อเปิดโอกาสในการให้บุคคลอื่นมาเป็นสมาชิกมากขึ้น
- (ฌ) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าภาคฯ ตามเขตที่สโมสรตั้งอยู่ตามความเหมาะสม

ข้อ 9. ประธานฝ่ายผู้ประสานงานการสื่อสารการตลาด (MARKETING COMMUNICATION CHAIRPERSON) มีหน้าที่ดังนี้

- (ก) ใช้การประชาสัมพันธ์ ทางสื่อต่างๆ ให้บุคคลภายในและบุคคลภายนอก รวมทั้งสมาชิกรุ่นเก่าและสมาชิกรุ่นใหม่ ทราบอย่างมีประสิทธิภาพ
- (ข) ประชาสัมพันธ์โครงการบริการ การระดมทุน การบริจาค ผลงานของสโมสร ผลงานในต่างประเทศ และความสำเร็จของสโมสรจากสื่อต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอก สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นๆ ที่ชื่อเสียง
- (ค) ขยายการริเริ่มด้านมนุษยธรรม การมีส่วนร่วมของชุมชนและการเป็นสมาชิก ผ่านสื่อสังคมออนไลน์
- (ง) จัดเตรียมการติดต่อทางสื่อต่างๆ ให้แก่สมาชิกและเพื่อส่งเสริมให้สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมกิจกรรมของสโมสรผ่านทางสื่อทางสังคม การส่งเผยแพร่ด้วยวิธีที่มีประสิทธิภาพอื่นๆ
- (จ) ช่วยนายกสโมสรในการติดต่อสื่อสารข้อมูลจากภาคฯ ภาครวมฯ และสำนักงานใหญ่ ไลออนส์สากล
- (ฉ) ทำงานใกล้ชิดกับนายกสโมสร เพื่อกำหนดเป้าหมายและให้ความรู้แก่สมาชิกสโมสรใหม่ที่มีศักยภาพ
- (ช) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาของผู้ว่าภาค ตามเขตที่สโมสรตั้งอยู่เมื่อเหมาะสม มีส่วนร่วมในการประชุมที่จัดขึ้นโดยประธานผู้ประสานงานการสื่อสารการตลาดในเขตนั้นๆ

มาตรา 4

คณะกรรมการ

ให้นายกสโมสรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการที่มีหน้าที่ประจำคณะต่างๆ ตามความจำเป็นดังต่อไปนี้

1. **ผู้ประสานงานโครงการ (Program Coordinator)** เป็นผู้กำหนดรูปแบบการประชุมใหญ่ กำหนดการกิจกรรมต่างๆ ในการประชุมใหญ่ตามที่ได้รับอนุมัติจากนายกสโมสร และแจ้งให้เลขาธิการสโมสรจัดเตรียมระเบียบวาระต่างๆ เพื่อแจ้งวาระที่สำคัญให้สมาชิกที่สนใจทราบ และแจ้ง

ให้ประธานฝ่ายการสื่อสารและการตลาด Marketing Communication Chairperson ทราบบเพื่อประชาสัมพันธ์ ออกไปให้มากยิ่งขึ้น เพื่อเตรียมที่นั่งและสถานที่ให้เหมาะสม

2. **ผู้ประสานงานมูลนิธิไลออนส์ (Club LCIF Coordinator)** เผยแพร่ผลงานและความสำเร็จของ LCIF และ ความสำคัญของไลออนส์สากล จัดหาวิธีการในการส่งเสริมโครงการของ LCIF ภายในสโมสร ร่วมมือกับผู้ประสานงาน LCIF เพื่อสนับสนุนความต้องการของท้องถิ่นต่อ LCIF และ ร่วมมือกับนายกสโมสร และประธานฝ่ายบริการกิจกรรมสโมสร Club Service Chairperson และ Global Action Team เพื่อส่งเสริมการเริ่มต้นโครงการของสโมสร

3. **กรรมการฝ่ายความปลอดภัย Safety Officer (Optional มีหรือไม่มีก็ได้)** สร้างมาตรการด้านความปลอดภัยในกิจกรรมต่างๆของสโมสรให้ปลอดภัยจากอันตรายใดๆ ที่เกิดขึ้นได้ โดยต้องตรวจสอบเองหรือตรวจสอบจากไลออนส์สากล ให้มีการคุ้มครองที่เหมาะสมเมื่อมีเหตุการณ์ใดๆเกิดขึ้นกับบุคคล และต้องจัดทำรายงานเหตุที่เกิดขึ้นทั้งหมดด้วย

4. **ไลออนส์เทมเมอร์ LION TAMER (Optional มีหรือไม่มีก็ได้)** มีหน้าที่ดูแลรักษาและรับผิดชอบต่อทรัพย์สินและสิ่งของเครื่องใช้ของสโมสร ซึ่งรวมทั้งธงใหญ่ ธงเล็ก ผนังสำหรับตำแหน่งนายก สมุดเพลงและแผ่นกระดานแขวนป้ายชื่อสมาชิก ไลออนส์เทมเมอร์จะต้องเป็นผู้จัดวางสิ่งของดังกล่าวให้อยู่ในที่ที่ถูกต้องก่อนการประชุมและหลังการประชุมจะต้องนำไปเก็บรักษาไว้ให้เรียบร้อย ไลออนส์เทมเมอร์จะต้องทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมด้วย จะต้องคอยจัดให้ผู้มาร่วมประชุมนั่งโต๊ะตามที่นั่งที่ถูกต้องกับแจกจ่ายประกาศ วารสาร เอกสาร ให้แก่สมาชิกตามที่ต้องการในการประชุมประจำเดือนของสโมสร หรือการประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสร ไลออนส์เทมเมอร์จะต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการจัดให้สมาชิกใหม่ นั่งอยู่กับกลุ่มต่างๆ ทุกครั้งที่ประชุม เพื่อให้สมาชิกใหม่มีโอกาสได้พบปะคุ้นเคยกับสมาชิกอื่นๆ มากยิ่งขึ้น

5. **เทลทวิสเตอร์ TAIL TWISTER (Optional มีหรือไม่มีก็ได้)** มีหน้าที่เป็นผู้สร้างความสามัคคี มิตรภาพ และสร้างความกระตือรือร้น ความคึกคัก โดยการไม่ทำให้สมาชิกเกิดความเบื่อหน่ายในการประชุม โดยการละเล่นแบบต่างๆและวิธีการปรับด้วยอัตราพอสมควร ไม่มีกฎเกณฑ์ตัดสินในการปรับ อย่างไรก็ดี ค่าปรับนี้จะต้องไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการสโมสร กำหนดไว้ และในการประชุมแต่ละครั้ง สมาชิกคนหนึ่งจะถูกปรับได้เพียง 2 ครั้ง เท่านั้น ตัวเทลทวิสเตอร์เองจะถูกปรับไม่ได้ เว้นแต่สมาชิกที่อยู่ ในที่ประชุม ทั้งหมดจะออกเสียงเป็นเอกฉันท์ให้ปรับเทลทวิสเตอร์ เงินที่เทลทวิสเตอร์รวบรวมได้จากค่าปรับ จะต้องส่งให้แก่เหรียญสโมสรโดยทันที ซึ่งเหรียญจะได้ออกใบรับเงินให้เป็นหลักฐาน

6. **กรรมการอำนวยการ DIRECTOR** ให้ความเห็นชอบ และอนุมัติแผนงานที่วางไว้ก่อน คณะกรรมการอำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นเวลาสองปีให้ประธานคณะกรรมการของ คณะกรรมการทุกคณะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารสโมสรด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษรทุกเดือน

มาตรา 5

กรรมการบริหาร (Committees)

ข้อ 1. คณะกรรมการผู้มีอำนาจ คณะกรรมการชุดต่อไปนี้อาจได้รับการแต่งตั้งจากนายกสโมสร ยกเว้นตำแหน่งประธานในคณะกรรมการซึ่งจะต้องมาจากการเลือกตั้ง โดยสามารถแต่งตั้ง คณะกรรมการเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการสโมสรเสนอ

- (ก) คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติการระดับสากล GLOBAL ACTION TEAM นายกสโมสร และ อุปนายกสโมสร คนที่ 1 (ทำหน้าที่เป็นประธาน) ประธานสมาชิกภาพสโมสร Club Membership chairperson ประธานฝ่ายส่งเสริมการบริการ (Club Service Chairperson) ด้วยการสนับสนุนของคณะกรรมการพัฒนาผู้นำ และวางแผนร่วมกันในการขยายการ ให้บริการด้านมนุษยธรรม สมาชิกมีความพึงพอใจ และการพัฒนาผู้นำในอนาคต พบปะ กับสมาชิกสโมสรอย่างสม่ำเสมอเพื่อหารือเกี่ยวกับความก้าวหน้าของแผนและโครงการ ต่างๆที่สร้างความร่วมมือกับสมาชิกของทีมปฏิบัติการระดับภูมิภาค เพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับ การริเริ่มและแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด แบ่งปันกิจกรรมความสำเร็จและความท้าทายกับ สมาชิกของทีมปฏิบัติการทั่วโลก เข้าร่วมประชุมเขต หรือการประชุมของภูมิภาค เพื่อ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อนำกลับไปบริหารสโมสรของตน
- (ข) คณะกรรมการฝ่ายธรรมนูญและข้อบังคับ Constitution and By-Laws Committee เป็นผู้ กำกับดูแลธรรมนูญและข้อบังคับของสโมสร และเป็นผู้นำเสนอการแก้ไขธรรมนูญและ ข้อบังคับของสโมสรตามธรรมนูญและข้อบังคับฯ
- (ค) คณะกรรมการด้านการเงิน Finance Committee ให้เหรียญกสิกรจัดทำงบประมาณ ต่างๆ เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารสโมสร และให้ตรวจสอบบัญชีสโมสร ประจำปี และส่งมอบงานรายละเอียดทางการเงิน ทั้งหมดให้กับคณะกรรมการบริหารชุด ต่อไป
- (ง) คณะกรรมการฝ่ายสมาชิกภาพ Membership Committee ประธานฝ่ายสมาชิกภาพเป็น ประธานในการเพิ่มสมาชิกสโมสร โดยสรรหาสมาชิกจากกลุ่มใหม่ๆที่มีความเข้มแข็ง สร้างความประทับใจให้กับสมาชิก ตรวจสอบคุณสมบัติสมาชิกใหม่ตามธรรมนูญ สโมสร มาตรา 3 ข้อ 2 ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสโมสร คณะกรรมการฝ่าย สมาชิกภาพ ควรมาจาก ประธานฝ่ายสมาชิกภาพของปีที่ผ่านมา รองประธานฝ่ายสมาชิก ภาพ และสมาชิกสโมสรที่สรรหาสมาชิกใหม่เข้ามา เพื่อสร้างความยินดีกับสมาชิก
- (จ) คณะกรรมการการสื่อสารและการตลาด Marketing Communications Committee ประธาน ฝ่ายการสื่อสารและการตลาดมีความสำคัญในการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกสโมสรและ

บุคคลภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ การเข้าถึงความคิดเห็นของชุมชน และการสร้างความมีส่วนร่วมของสโมสรกับชุมชน

- (ฉ) คณะกรรมการบริการ SERVICE COMMITTEE นำโดยประธานฝ่ายบริการของสโมสร ช่วยในการพัฒนาเป้าหมายการให้บริการและแผนการดำเนินงานการระดมโครงการที่มีประสิทธิภาพแนวทางการวางแผนโครงการและการดำเนินการโครงการและการมีส่วนร่วมของสมาชิกในการให้บริการที่มีประโยชน์ ประสานงานและสร้างความมั่นใจในการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพของโครงการบริการที่เกี่ยวกับโครงการการให้บริการทั่วโลกโดยการสนับสนุนประธานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ริเริ่มบริการสโมสรแต่ละโครงการ คณะกรรมการนี้อาจมีหน้าที่รับผิดชอบในการขอทุน LCIF ในโครงการที่สามารถอนุมัติได้ และพัฒนาการมีส่วนร่วมกับชุมชนตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของสโมสร
- (ซ) คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ INFORMATION TECHNOLOGY COMMITTEE ช่วยให้สมาชิกสามารถเข้าถึง และ/หรือ สนับสนุนอุปกรณ์และการสื่อสารออนไลน์ได้ตามที่ต้องการ อาจให้การสนับสนุน และ / หรือ ทำหน้าที่เป็นเว็บมาสเตอร์ของสโมสร
- (ช) คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาผู้นำ LEADERSHIP COMMITTEE โดยอุปนายก คนที่ 1 นำเสนอแก่สมาชิกสโมสรเกี่ยวกับโอกาสในการอบรมที่ได้รับจากภาครวมๆ จากไลออนส์สากลรวมทั้งโครงการที่ไม่ใช่ของสโมสรไลออนส์ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกสโมสร

(A) คณะกรรมการด้านบริหาร Administrative Committees :

- ฝ่ายธรรมนูญและข้อบังคับ Constitution and By-Laws
- ฝ่ายการเงิน Finance Information
- ฝ่ายเทคโนโลยี Technology Lions Information
- ฝ่ายสมาชิกภาพ Membership Program
- ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ Public Relations and Communications Greeter
- ฝ่ายพัฒนาผู้นำ Leadership Development
- ฝ่ายมูลนิธิ LCIF Lions Clubs International Foundation

(B) คณะกรรมการด้านกิจกรรม Activities Committees :

- ฝ่ายบริการชุมชน Community Service
- ฝ่ายภัยพิบัติและการบรรเทาทุกข์ Disaster Preparedness & Relief
- ฝ่ายบริการด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Services
- ฝ่ายโรคเบาหวาน Diabetes Awareness & Action
- ฝ่ายการฟัง Hearing Preservation, Awareness & Action

- ฝ่ายสายตา Sight Preservation, Awareness & Action
- ฝ่ายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ International Relations
- ฝ่ายเยาวชน Lions Opportunities for Youth
- ฝ่ายไลออนส์บริการเพื่อเด็ก Lions Services for Children

- ข้อ 2. คณะกรรมการพิเศษ SPECIAL COMMITTEES** ประธานกรรมการอาจแต่งตั้งด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการคณะกรรมการพิเศษตามที่จำเป็นในการตัดสินใจหรือคำตัดสินของคณะกรรมการ
- ข้อ 3. นายกสิโมสรโดยตำแหน่ง PRESIDENT EX-OFFICIO** นายกสิโมสรจะต้องเป็นประธานกรรมการตามตำแหน่งของคณะกรรมการทั้งหมด
- ข้อ 4. การรายงานของคณะกรรมการ COMMITTEE REPORTING** คณะกรรมการแต่ละคณะ ประธานกรรมการควรได้รับการสนับสนุนตามความจำเป็น โดยการรายงานด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษรในแต่ละเดือนต่อคณะกรรมการสโมสร

มาตรา 6

การประชุม

- ข้อ 1.** การประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสร ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสร ตามเวลาและสถานที่ซึ่งคณะกรรมการบริหารสโมสรเป็นผู้เสนอ (การประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสรควรจัดอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง)
- ข้อ 2.** การประชุมวิสามัญคณะกรรมการบริหาร การประชุมวิสามัญคณะกรรมการบริหารอาจกำหนดโดยนายกสิโมสร หรือโดยการร้องขอจากสมาชิกของคณะกรรมการบริหาร 3 คน หรือมากกว่า ซึ่งนายกสิโมสรเป็นผู้กำหนดเวลาและสถานที่
- ข้อ 3.** การประชุมสามัญประจำเดือน การประชุมประจำเดือนของสโมสรนี้จะจัดขึ้นเป็นตามสถานที่ที่คณะกรรมการเสนอและได้รับการอนุมัติจากสโมสร ยกเว้นกรณีที่มีการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในธรรมนูญและข้อบังคับนี้ ให้มีการกำหนดการประชุมเป็นประจำเช่นเดียวกับการประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสร กรรมการฯเห็นสมควรให้มีการกำหนด และ/หรือ การจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกทุกคนในชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมการมีส่วนร่วม การประชุมสโมสรประจำเดือนอาจถูกทดแทนที่ด้วยโครงการบริการหรือเหตุการณ์อื่นๆ ที่สมาชิกสโมสรกำหนด (แนะนำให้สโมสรเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมกิจกรรมหรือกิจกรรมบริการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง)

- ข้อ 4. การประชุมพิเศษ การประชุมพิเศษของสโมสร นายกสโมสรอาจเรียกประชุมพิเศษได้ เมื่อได้รับการร้องขอจากคณะกรรมการบริหาร โดยส่งหนังสือแจ้งการประชุมพิเศษซึ่งกำหนดวัตถุประสงค์ เวลาและสถานที่ จะประกาศให้สมาชิกของสโมสรทราบทุกครั้งไม่น้อยกว่าสิบ (10) วันก่อนวันประชุมฯ
- ข้อ 5. การประชุมใหญ่ประจำปีของสโมสร ให้กระทำในเดือนมิถุนายนของทุกปีตามเวลาและสถานที่ที่ซึ่งคณะกรรมการบริหารสโมสรกำหนด ในการประชุมนี้ให้มีการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการซึ่งกำลังจะพ้นหน้าที่ และมีการสถาปนาคณะกรรมการบริหารสโมสรที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ด้วย
- ข้อ 6. การประชุมแบบทางเลือก ALTERNATIVE MEETING FORMATS การประชุมประจำเดือน และ/หรือ การประชุมพิเศษของสโมสร และ/หรือ คณะกรรมการบริหารฯ อาจจัดขึ้นโดยใช้รูปแบบการประชุมทางเลือกเช่น การประชุมทางไกล และ/หรือ การประชุมทางเว็บ การกระทำดังกล่าวอาจริเริ่มโดยนายกสโมสรหรือ กรรมการบริหารสโมสร (3) คน
- ข้อ 7. การฉลองวันการก่อตั้งสโมสร อาจจัดให้มีการฉลองวันครบรอบการก่อตั้งของสโมสรนี้ใน แต่ละปี ซึ่งในเวลานั้นควรให้ความสำคัญเป็นพิเศษสำหรับวัตถุประสงค์ของไลออนส์และประวัติความเป็นมาของสโมสรนี้
- ข้อ 8. องค์กรประชุม ในการประชุมใดของสโมสร ผู้ที่เข้าร่วมประชุมมีจำนวนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์ให้ถือว่าเป็นองค์กรประชุมได้
- ข้อ 9. วิธีการติดต่อสื่อสาร สโมสรนี้อาจดำเนินการเรื่องการติดต่อสื่อสาร โดยทางไปรษณีย์หรือการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยที่การกระทำดังกล่าวจะไม่มีผลจนกว่าจะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรโดยคะแนนสองในสาม (2/3) ของจำนวนสมาชิกสโมสรทั้งหมด การกระทำดังกล่าวอาจริเริ่มโดยนายกสโมสรหรือ กรรมการสโมสร (3) คน

มาตรา 7

ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุง

- ข้อ 1. สมาชิกที่เข้าใหม่ สมาชิกที่กลับคืนสู่สมาชิกภาพ สมาชิกที่โอนย้ายแต่ละคนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการเข้าเป็นสมาชิกคนละ..... บาท ซึ่งค่าธรรมเนียมนี้จะรวมค่าธรรมเนียมการเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมสโมสร ไลออนส์สากลด้วย และให้เก็บก่อนที่สมาชิกดังกล่าวจะลงทะเบียนเป็นสมาชิกสโมสรและก่อนที่เลขาธิการสโมสรจะรายงานชื่อสมาชิกดังกล่าวไปยังสำนักงานไลออนส์สากล ทั้งนี้คณะกรรมการอำนวยการสโมสร ไลออนส์สากลอาจจะเลือกเอา

ว่าจะควั่นเก็บค่าธรรมเนียมการเข้าเป็นสมาชิกดังกล่าวทั้งหมดหรือบางส่วนให้กับสมาชิกที่โอนย้าย หรือที่ขอกลับคืนสู่สมาชิกภาพเข้าเป็นสมาชิกใหม่ภายในสิบสองเดือน (12 เดือน) ของการสิ้นสุดสมาชิกภาพจากสโมสรไลออนส์เดิมก็ได้

ข้อ 2. สมาชิกของสโมสรนี้แต่ละคนต้องชำระค่าบำรุงประจำปีดังแจ้งต่อไปข้างล่างนี้ให้กับสโมสร ซึ่งค่าบำรุงนี้ได้รวมค่าบำรุงสมาชิกสโมสรไลออนส์สากล และค่าบำรุงภาค (ภาคเดียว หรือ ภาครอง และภาครวม) (สำหรับเป็นค่าวารสารไลออนส์ ค่าบริหารสำนักงาน และค่าการจัดการประชุมประจำปีของสมาคมและของภาค) ก็จะต้องชำระล่วงหน้าตามเวลา ซึ่งคณะกรรมการอำนวยการไลออนส์สากลกำหนดคือ

สมาชิกสามัญ	คนละ.....บาท
สมาชิกวิสามัญ	คนละ.....บาท
สมาชิกกิตติมศักดิ์	คนละ.....บาท
สมาชิกพิเศษ	คนละ.....บาท
สมาชิกตลอดชีพ	คนละ.....บาท

สมาชิกสมทบแต่ละคนของสโมสร จะต้องจ่ายค่าบำรุงประจำปีดังต่อไปนี้ล่วงหน้าตามเวลาที่คณะกรรมการอำนวยการจะกำหนด สมาชิกสมทบ คนละ.....บาท

สมาชิกอิสระแต่ละคนของสโมสร จะต้องจ่ายค่าบำรุงประจำปีดังต่อไปนี้ล่วงหน้าตามเวลาที่คณะกรรมการอำนวยการจะกำหนด สมาชิกอิสระ คนละ.....บาท

ให้เหรียญของสโมสรส่งเงินค่าบำรุงสมาคมสโมสรไลออนส์สากลและภาค (ภาคเดียวหรือ ภาครองและภาครวม) ให้กับผู้รับผิดชอบตามกำหนดเวลา ซึ่งกำหนดไว้ในธรรมนูญและข้อบังคับของสมาคมสโมสรไลออนส์สากลและภาค (ภาคเดียว หรือภาครอง และภาครวม)

มาตรา 8

การบริหารงานสาขาสโมสร

ข้อ 1. ผู้ประสานงานและผู้ช่วยผู้ประสานงาน มวลสมาชิกของสาขาสโมสรจะเลือกผู้ประสานงานและผู้ช่วยผู้ประสานงาน ซึ่งผู้ประสานงานจะต้องเป็นกรรมการของสโมสรหลักและได้รับการเชื้อเชิญให้เข้าร่วมการประชุมสามัญ และการประชุมใหญ่เพื่อจัดทำบันทึกและรายงานแผนกิจกรรมของสาขาสโมสร รายงานการเงินประจำเดือน และใช้ความพยายามแสวงหาจุดร่วมในการประสานความร่วมมือที่ดีระหว่างสาขาสโมสรกับสโมสรหลัก สมาชิกของสาขาสโมสร จะได้รับการเชื้อเชิญให้เข้าร่วมการประชุมของสโมสรหลักตามตารางที่กำหนดไว้

ข้อ 2. ผู้ติดต่อ สโมสรหลักจะต้องแต่งตั้งสมาชิกหนึ่งท่านจากสโมสรเพื่อดูความก้าวหน้าของสาขาสโมสรและคอยให้คำแนะนำช่วยเหลือสาขาสโมสรเมื่อจำเป็น สมาชิกผู้ปฏิบัติหน้าที่นี้จะเป็นเจ้าหน้าที่ระดับที่ 3 ของสาขาด้วย

ข้อ 3. การใช้สิทธิในการเลือกตั้ง มวลสมาชิกของสาขาสโมสรจะมีสิทธิออกเสียงในกิจกรรมของสาขาอยู่ในสถานะสมาชิกที่มีสิทธิออกเสียงของสโมสรหลักด้วยเช่นกันเมื่อเข้าร่วมในการประชุมของสโมสรหลัก สมาชิกของสาขาสโมสรจะได้รับการนับรวมเป็นองค์ประชุมในการประชุมของสโมสรหลักโดยถือเป็นหนึ่งคนหนึ่งเสียง การเข้าร่วมประชุมของสมาชิกสาขา สโมสรให้ถือปฏิบัติตามที่สโมสรหลักกำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

ข้อ 4. ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุง สมาชิกใหม่ของสโมสรสาขาแต่ละคนจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมแรกเข้า US\$..... ซึ่งค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะรวมค่าธรรมเนียมเข้าสมาคมปัจจุบัน สาขาของ Club อาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเข้าแยกต่างหากจากสโมสรที่เลี้ยงและสมาชิกสโมสรสาขาไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสโมสรที่เลี้ยง

สมาชิกแต่ละคนของสโมสรสาขาจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมรายปีตามที่กำหนด ซึ่งจะต้องรวมจำนวนเงินที่จะครอบคลุมค่าธรรมเนียมในระดับสากลและระดับภาค (เด็วหรือภาครองและภาครวม) (เพื่อชำระค่าสมัครสมาชิกนิตยสาร LION ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายการประชุมประจำปีของสากลและค่าใช้จ่ายของภาคฯ) และจะต้องจ่ายเงินล่วงหน้าในช่วงเวลาที่คณะกรรมการของสโมสรที่เลี้ยงกำหนด :

สมาชิกสามัญ	คนละ.....บาท
สมาชิกวิสามัญ	คนละ.....บาท
สมาชิกกิตติมศักดิ์	คนละ.....บาท
สมาชิกพิเศษ	คนละ.....บาท
สมาชิกตลอดชีพ	คนละ.....บาท
สมาชิกสมทบ	คนละ.....บาท
สมาชิกอิสระ	คนละ.....บาท

เหรียญของสโมสรสาขาจะโอนเงินค่าธรรมเนียมให้สากลและภาค (ภาครองหรือภาครวม) ให้กับเหรียญสโมสรที่เลี้ยง และในเวลาที่จะระบุไว้ในรัฐธรรมนูญและข้อบังคับของสากล สโมสรสาขาไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าธรรมเนียมสโมสรให้แก่สโมสรที่เลี้ยง

มาตรา 9

เรื่องอื่นๆ

ข้อ 1. ปีการเงินปีการเงินของสโมสรเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน

ข้อ 2. การปฏิบัติตามแบบรัฐสภา นอกจากที่จะได้บัญญัติไว้เป็นพิเศษอย่างอื่นในธรรมนูญและข้อบังคับนี้ ปัญหาต่างๆเกี่ยวกับแบบแผนหรือระเบียบปฏิบัติในเรื่องการประชุม หรือการปฏิบัติงานของสโมสรของคณะกรรมการบริหารสโมสรหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

อื่นๆ ให้พิจารณาวินิจฉัยให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับของโรเบิร์ต ฉบับที่ได้แก้ไขใหม่เพราะกฎข้อบังคับนี้มีการแก้ไขปรับปรุงเป็นครั้งคราวตลอดมา

- ข้อ 3. สโมสรจะต้องไม่อนุมัติ หรือแนะนำผู้สมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งต่างๆของรัฐบาลหรืออนุญาตให้สมาชิกอภิปราย ถกเถียงกัน ในเรื่องที่พักเกี่ยวกับการเมืองฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดหรือเรื่องความแตกแยกทางลัทธิศาสนาในที่ประชุมของสโมสร
- ข้อ 4. นอกจากจะเป็นการส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าในอุดมการณ์ของไลออนส์แล้ว ห้ามมิให้กรรมการเจ้าหน้าที่หรือสมาชิกของสโมสรใช้ความเป็นสมาชิกสโมสรไลออนส์ ส่งเสริมเรื่องส่วนตัว เรื่องการเมือง หรือความปรารถนาอื่นๆ กับห้ามสโมสรไปร่วมในขบวนการใดๆ ที่ไม่ปฏิบัติตามความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของสโมสรนี้ด้วย
- ข้อ 5. ค่าตอบแทน ไม่มีเจ้าหน้าที่จะได้รับค่าชดเชยสำหรับบริการใดๆ ให้กับสโมสรแห่งนี้ในอัตราสูงสุดอย่างเป็นทางการของเขาและเขามีข้อยกเว้นของเลขานุการที่ค่าตอบแทน ซึ่งถ้ามีจะได้รับการแก้ไขโดยคณะกรรมการบริหาร
- ข้อ 6. ห้ามมิให้บุคคลใด หรือกลุ่มบุคคลใด ซึ่งมีไม่ใช่สมาชิกของสโมสร หาเงินจากสมาชิกของสโมสรระหว่างการประชุม ข้อเสนอแนะหรือข้อเสนอในที่ประชุมของสโมสรที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน นอกเหนือจากข้อผูกพันตามปกติ ให้ส่งเรื่องไปให้คณะกรรมการฝ่ายการเงินพิจารณา

มาตรา 10

ข้อยุติปัญหาโต้แย้ง

- ข้อ 1. ข้อโต้แย้งทั้งปวงที่เกิดขึ้นระหว่างสมาชิกหรือกลุ่มสมาชิกใดๆหรืออดีตสมาชิก หรือกลุ่มอดีตสมาชิกใดๆ กับสโมสรหรือกรรมการบริหารใดๆ ของสโมสรอันเกี่ยวกับสมาชิกภาพหรือการตีความ การละเว้นหรือวิธีใช้ธรรมนูญและข้อบังคับสโมสร หรือการขับสมาชิกใดๆ ออกจากสโมสร หรือเรื่องราวอื่นใดที่อาจมี ซึ่งไม่อาจยุติลงได้ด้วยความพอใจโดยวิธีการอื่นๆ ก็ให้ตกลงกันโดยกระบวนการข้อยุติปัญหาโต้แย้ง
- ข้อ 2. ขอให้ระงับข้อพิพาทและการยื่นคำธรรมเนียม ฝ่ายที่มีปัญหาโต้แย้งใดๆ อาจยื่นหนังสือต่อผู้ว่าการภาค ขอให้มีการพิจารณาข้อยุติในปัญหาโต้แย้งนั้นได้ ภายใน 30 วันหลังจากได้รับหนังสือ ผู้ว่าการภาคจะต้องแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ยขึ้นหนึ่งคนเพื่อรับฟังปัญหาโต้แย้ง ผู้ไกล่เกลี่ยต้องเป็นอดีตผู้ว่าการภาค ซึ่งเป็นสมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์อยู่ในสโมสรที่มีสถานภาพสมบูรณ์ในขณะนั้น ทั้งมิใช่เป็นสมาชิกสโมสรที่เป็นฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งในปัญหาโต้แย้งนั้น สังกัดอยู่ในภาคที่เกิดปัญหาโต้แย้งนั้นขึ้น ผู้ไกล่เกลี่ยที่ได้รับเลือกจะต้องเป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่าย เมื่อได้รับเลือกแล้วผู้ไกล่เกลี่ยจะต้องจัดให้มีการประชุมของทั้งสองฝ่าย เพื่อ

ประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยปัญหาข้อโต้แย้ง การประชุมจะต้องจัดให้มีขึ้นภายใน 30 วัน หลังจากวันแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ย หากความพยายามไกล่เกลี่ยเช่นนั้นไม่ประสบผลสำเร็จ ผู้ไกล่เกลี่ยจึงจะมีอำนาจออกคำตัดสินในปัญหาข้อโต้แย้ง คำตัดสินดังกล่าวให้ถือเป็นสิ้นสุดปัญหาข้อโต้แย้ง และมีผลผูกพันต่อทุกๆ ฝ่าย

- ข้อ 3. การรับคำร้อง ข้อร้องเรียนคำร้องเรียนต่างๆ จะนำเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้ว่าการภาค ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องเรียน สำเนาคำร้องเรียน 1 ฉบับ จะถูกส่งไปยังผู้ร้องเรียน
- ข้อ 4. การรักษาความลับเมื่อคำร้องเรียนถูกยื่นเสนอแล้ว การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ร้องเรียน คำร้องเรียน ผู้ว่าการภาคและผู้ไกล่เกลี่ย จะได้อยู่ภายใต้ความลับตามลำดับขั้น
- ข้อ 5. การคัดเลือกผู้ไกล่เกลี่ยภายในสิบห้าวันหลังจากได้รับการร้องเรียน ผู้ว่าการภาคจะแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ยที่เป็นกลาง เพื่อรับฟังข้อร้องเรียน ผู้ไกล่เกลี่ยอาจจะเป็นผู้ว่าการภาค ซึ่งเป็นสมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์อยู่ในสโมสรที่มีสถานภาพสมบูรณ์ของภาค (ภาครอง หรือภาครวม) และต้องไม่เป็นสมาชิกของสโมสรที่ผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียนสังกัด หรือสังกัดภาคที่ตั้งอยู่ใกล้ชิดติดกัน เป็นผู้ที่มีความเป็นกลาง ไม่เป็นผู้ที่ต้องให้ความเคารพยำเกรงต่อคู่พิพาท หรือคู่พิพาทมีอิทธิพลต่อผู้ไกล่เกลี่ย โดยกระบวนการที่ว่าแล้ว ผู้ว่าการภาคจะได้แจ้งไปยังทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร แจ้งชื่อผู้ถูกแต่งตั้งเป็นผู้ไกล่เกลี่ย ในกรณีที่ผู้ถูกแต่งตั้งเป็นผู้ไกล่เกลี่ยไม่ได้รับการยอมรับจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ฝ่ายที่คัดค้านจะนำเสนอโดยส่งหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรระบุให้ชัดเจนถึงเหตุผลในการคัดค้าน ไปยังผู้ว่าการภาคและคณะ (ประกอบด้วย ผู้ว่าการภาค รองผู้ว่าฯ คนที่ 1 และรองผู้ว่าฯ คนที่ 2) ภายในกำหนดไม่เกิน 10 วัน นับจากวันที่ได้ประกาศแต่งตั้ง หากไม่มีผู้ใดคัดค้านให้ถือว่าผู้ไกล่เกลี่ยได้รับการยอมรับจากทุกฝ่าย ในกรณีที่คณะของผู้ว่าการภาคได้พิจารณาไตร่ตรองโดยถ้วนถี่ถึงผู้ได้รับการแต่งตั้งรายใดที่ถูกคัดค้านว่าขาดความเป็นกลางซึ่งมีมติชัดเจนโดยเสียงส่วนใหญ่แล้ว คณะของผู้ว่าการภาคโดยเสียงเห็นชอบส่วนใหญ่จะได้แต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ยทดแทน ซึ่งต้องมีคุณสมบัติเป็นสมาชิกที่มีสถานภาพสมบูรณ์ของสโมสรที่มีสถานภาพสมบูรณ์ของภาคที่ตั้งสังกัด(ภาครองหรือภาครวม) ในพื้นที่ของการร้องเรียน คณะทำงานจะได้ออกคำรับรองไม่มีผู้คัดค้านในการแต่งตั้ง และหนังสือแต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร ไปยังคู่กรณีและผู้ที่เกี่ยวข้องในการร้องเรียนคณะทำงานของผู้ว่าการภาคที่ได้แต่งตั้งจะใช้เวลาไม่เกิน 15 วัน ในการพิจารณา หากมีคำคัดค้าน นับจากวันที่ได้มีผู้คัดค้านเป็นลายลักษณ์อักษร ในการแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ย ผู้ไกล่เกลี่ยจะมีอำนาจอย่างพอเพียงในการพิจารณาในการตัดสินแก้ปัญหาข้อร้องเรียน ตามกระบวนการ

ข้อ 6. การไต่ถามข้อพิพาทร้องเรียนและการตัดสินของผู้ไต่ถาม เมื่อได้แต่งตั้งผู้ไต่ถามแล้ว ผู้ไต่ถามต้องจัดให้มีการประชุมของทั้งสองฝ่าย เพื่อวัตถุประสงค์ในการ ไต่ถามข้อพิพาท การประชุมจะต้องจัดขึ้นภายในกำหนด 30 วัน นับจากวันที่ผู้ไต่ถามได้รับการแต่งตั้ง จุดมุ่งหมายของการไต่ถามเพื่อหาข้อสรุปที่รวดเร็วและน่าพอใจกับทุกฝ่าย หากการไต่ถามข้อพิพาทร้องเรียนไม่เป็นผลสำเร็จ ผู้ไต่ถามจะเป็นผู้มีอำนาจในการออกคำวินิจฉัยชี้ขาด ผู้ไต่ถามจะออกประกาศคำวินิจฉัยชี้ขาดเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ได้จัดประชุมในครั้งแรกกับทุกฝ่าย คำวินิจฉัยชี้ขาดของผู้ไต่ถามจะถือเป็นที่สุดและมีผลผูกพันกับทุกฝ่าย คำวินิจฉัยจะถูกสำเนาแจกให้ทุกฝ่ายได้เก็บรักษาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงผู้ว่าการภาค และเมื่อได้รับการร้องขอก็จัดส่งไปยังฝ่ายกฎหมายของไลออนส์สากล คำวินิจฉัยของผู้ไต่ถามจะต้องสอดคล้องกับบทบัญญัติและข้อบังคับของธรรมนูญข้อบังคับสากลของภาครวม ภูมิภาค และธรรมนูญข้อบังคับและนโยบายของคณะกรรมการไลออนส์สากล และอยู่ภายใต้อำนาจและการพิจารณาทบทวนของคณะกรรมการไลออนส์สากลหรือผู้ (คณะ) ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการไลออนส์สากลแต่เพียงผู้ (คณะ) เดียว การละเลยไม่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยชี้ขาดของผู้ไต่ถาม อาจมีผลให้สูญเสียสมาชิกภาพ สิทธิประโยชน์ และ/หรือสถานภาพการการก่อตั้งของสโมสร

มาตรา 11

การแก้ไขข้อบังคับ

- ข้อ 1. ข้อบังคับนี้ให้ปรับปรุงแก้ไขได้ในที่ประชุมของการประชุมปกติ หรือการประชุมพิเศษของสโมสร ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม โดยมีเสียงข้างมากของสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุม และทำการออกเสียงด้วย
- ข้อ 2. การแก้ไขข้อบังคับนี้จะนำเสนอเพื่อรับการออกเสียงมิได้ เว้นแต่จะได้แจ้งข้อเสนอแก้ไขธรรมนูญนี้ให้สมาชิกแต่ละคนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งทางไปรษณีย์หรือให้บุคคลนำไปส่ง อย่างน้อย 14 วัน ก่อนการประชุมออกเสียงแก้ไขข้อบังคับดังกล่าว

ประเภทของสมาชิกสโมสรไลออนส์ (Exhibit A)

มาตรา 1 ข้อ 1 ข้อบังคับของสโมสรไลออนส์ ฉบับมาตรฐาน

ประเภทสมาชิก	การประชุมสามัญ	การชำระค่าบำรุง	การทบทวนสมาชิกภาพ	สิทธิในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร	สิทธิในการดำรงตำแหน่งในสโมสร/สากล/ภาค	สิทธิในการลงคะแนน	การเป็นผู้แทนในการประชุมใหญ่ภาค/สากล
สมาชิกสามัญ Active	ต้อง	สมาชิกจ่าย	-	ได้	ได้	ได้	ได้
วิสามัญ Member at Large	ไม่ต้อง	สมาชิกจ่าย	ทุก 6 เดือน	ได้เมื่อปฏิบัติได้	ไม่ได้	ได้สิทธิเฉพาะเรื่องของสโมสร	ไม่ได้
กิตติมศักดิ์ Honorary	ไม่ต้อง	สโมสรจ่ายค่าบำรุงภาค / สากล	-	ไม่ได้	ไม่ได้	ไม่ได้	ไม่ได้
พิเศษ Privileged	ไม่ต้อง	สมาชิกจ่าย	-	ไม่ได้	ไม่ได้	ได้	ได้
ตลอดชีพ Life Member	ไม่ต้อง	สมาชิกจ่ายสโมสร/ภาค	-	ได้เมื่อปฏิบัติได้	ได้ถ้าปฏิบัติตามพันธะของสมาชิกสามัญครบถ้วน	ได้ถ้าปฏิบัติตามพันธะของสมาชิกสามัญครบถ้วน	ได้ถ้าปฏิบัติตามพันธะของสมาชิกสามัญครบถ้วน
สมทบ Associate	ต้องประชุมสโมสรที่สังกัด ไม่ต้องประชุมสโมสรสมทบ	สมาชิกจ่ายสโมสรต้นสังกัด	ปีละครั้ง	ได้เมื่อปฏิบัติได้	ไม่ได้	ได้สิทธิเฉพาะเรื่องของสโมสร (2 สโมสร)	ไม่ได้
อิสระ Affiliate	ไม่ต้อง	สมาชิกจ่าย	-	ได้เมื่อปฏิบัติได้	ไม่ได้	ได้สิทธิเฉพาะเรื่องของสโมสร	ไม่ได้

พันธะ

ที่สมาชิกมีต่อสโมสรไลออนส์

นอกเหนือไปจากจรรยาบรรณที่สมาชิกไลออนส์ได้กล่าวปฏิญาณไว้แล้ว ยังมีข้อปฏิบัติหรือพันธะสำหรับสมาชิกไลออนส์จะพึงมีต่อสโมสรของตนดังต่อไปนี้ คือ

1. ให้เวลาความคิดเห็นอย่างดีที่สุดแก่สโมสร
2. เข้าร่วมประชุมในการประชุมสโมสรทุกครั้ง นอกจากจะไม่อยู่หรือเจ็บป่วย ซึ่งควรแจ้งให้เลขานุการให้ทราบก่อนทุกครั้งที่มีความจำเป็นจะต้องขาดการประชุม
3. ถือว่าวันประชุมของสโมสรไลออนส์นั้นสำคัญกว่านัดหมายอื่นๆ
4. พร้อมเสมอที่จะยอมรับตำแหน่งการทำงานในหน้าที่หนึ่งหน้าที่ใด ซึ่งทางสโมสรมอบหมายให้
5. ควรศึกษาถึงธรรมเนียมและข้อบังคับของสโมสร ของภาคและของไลออนส์สากล
6. ให้ภรรยา ครอบครัวและมิตรสหายของตน ได้ทราบเรื่องราวและประโยชน์ที่จะได้จากการเป็นสมาชิกไลออนส์
7. หากยังไม่มีโอกาสที่จะทำหน้าที่บริหารของสโมสรฯ ก็ควรสนับสนุนคณะกรรมการบริหารของสโมสรด้วยดี
8. ควรบริจาคบำรุง หรือเงินสนับสนุนอื่นๆ ให้แก่สโมสรฯ ตามกำหนดโดยมีเดือนหรือทางถาม

ทั้ง 8 ข้อที่กล่าวมาแล้วนี้ หมายถึง พันธะที่สมาชิกไลออนส์พึงปฏิบัติต่อสโมสรไลออนส์ของตัวเอง เพื่อให้ชื่อเสียง เกียรติคุณ และกิจการของไลออนส์ได้ขยายกว้างขวางออกไป

จรรยาบรรณของไลออนส์

LIONS CODE OF ETHICS

1. ข้าพเจ้า จะแสดงให้ประจักษ์ถึงความศรัทธาในคุณค่าแห่งอาชีพของตน โดยจะประกอบสัมมาอาชีพด้วยความอดสาหะวิริยะจนถึงที่สุด เพื่อเชิดชูคุณภาพแห่งการบริการของข้าพเจ้า
2. ข้าพเจ้า จะมุ่งให้บรรลุผลสำเร็จในกิจการงาน และเรียกร้องค่าตอบแทน หรือผลกำไรอันพึงได้อย่างยุติธรรม ข้าพเจ้า จะไม่ยอมให้ความศรัทธาในตนเองต้องเสื่อมสิ้นไปเพราะการแลกเปลี่ยนเอาผลกำไรด้วยการเอารัดเอาเปรียบ หรือด้วยการกระทำอันน่าสงสัย
3. ข้าพเจ้า จะยึดมั่นอยู่เสมอว่าการเสริมสร้างธุรกิจของข้าพเจ้า ไม่จำเป็นต้องทำลายผู้อื่น ข้าพเจ้า จะซื่อสัตย์ต่อผู้ได้รับบริการจากข้าและต่อตนเอง
4. ข้าพเจ้า จะขจัดความสงสัยทั้งหมดให้สิ้นไปโดยพลัน ที่เกิดความระแวงสงสัยในหน้าที่การงานเกี่ยวกับสิทธิและธรรมจรรยาของข้าฯต่อมิตรทั้งปวง

5. ข้าพเจ้า จะยึดถือว่ามีศรัทธาไม่ได้ขึ้นอยู่กับบริการหรือค่าตอบแทน และข้าพเจ้า จะยอมรับบริการที่นำใจแห่งศรัทธานั้น

6. ข้าพเจ้า จะสั่งวรถึงหน้าที่ที่ข้าพเจ้ามีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประชาคม ในฐานะพลเมืองคนหนึ่งด้วยความภักดีไม่เปลี่ยนแปลง ข้าพเจ้า จะอุทิศทั้งกำลังกาย กำลังใจ และกำลังทรัพย์ เพื่อหน้าที่ดังกล่าว

7. ข้าพเจ้า จะให้ความช่วยเหลือด้วยความเห็นใจต่อผู้ตกทุกข์ได้ยาก และผู้อ่อนแอ และอนุเคราะห์ต่อผู้ยากจน

8. ข้าพเจ้า จะวิจารณ์การกระทำของผู้อื่นด้วยความเที่ยงธรรม จะส่งเสริมและไม่ทำลาย
